

На основу члана 56. став 1, 6. и 7. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07, 34/10-одлука УС и 54/11), и члана 121. став 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 6/19-пречишћен текст), у вези са чланом 7. став 2. и чланом 8. став 1. и 2. Пословника о раду Скупштине града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 25/16),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019. године, разматрала је Извештај Верификационог одбора Скупштине града Краљева, па је том приликом донела

ОДЛУКУ

I

Потврђује се одборнички мандат у Скупштини града Краљева Радомиру Корићанцу, кандидату са Изборне листе Александар Вучић-Србија побеђује.

II

Мандат новог одборника траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

III

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове одлуке може се изјавити жалба Управном суду, у року од 48 часова од дана доношења одлуке.

IV

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Краљева”.

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о потврђивању мандата одборницима у Скупштини града Краљева садржан је у одредбама члана 56. став 1, 6. и 7. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07, 34/10- одлука УС и 54/11), којима је, између осталог, предвиђено да мандат одборника почиње да тече даном потврђивања мандата, да, када скупштина после конституисања одлучује о потврђивању мандата нових одборника, у гласању, поред одборника, могу учествовати и кандидати којима су мандати додељени у складу са чланом 48. Закона и који имају уверење изборне комисије јединице локалне самоуправе да су изабрани, као и да се против одлуке донете у вези са потврђивањем мандата одборника може изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења одлуке скупштине јединице локалне самоуправе.

Одредбама члана 7. став 2. и чланом 8. став 1. и 2. Пословника о раду Скупштине града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 25/16), предвиђено је да када Скупштина после конституисања одлучује о потврђивању мандата нових одборника, образује се Верификациони одбор, који чине три одборника који припадају одборничким групама са највећим бројем одборника, да је задатак Одбора да утврди да ли су подаци из уверења о избору за одборника истоветни са подацима из решења о додели одборничког мандата и о томе поднесе Скупштини писани извештај који садржи предлог да се потврди, односно не потврди или одложи потврђивање мандата појединих одборника.

Верификациони одбор изабран на Тридесет првој седници Скупштине града Краљева је у складу са чланом 7. Пословника о раду Скупштине града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 25/16), извршио увид у решење Изборне комисије града Краљева број 421-1/2019 од 29. новембра 2019. године о додели мандата Радомиру Корићанцу, кандидату са Изборне листе Александар Вучић-Србија побеђује и у Уверење број 421-2/19 од 29.11.2019. године о избору Радомира Корићанца за одборника Скупштине града Краљева, па је Скупштина града Краљева на

основу поднетог Извештаја Верификационог одбора донела Одлуку о потврђивању мандата одборнику, као у изреци.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број:011-350/2019-I

Дана:27. децембра 2019. године

Председник
Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 6. став 2, члана 43. став 1. и члана 46. став 1. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 испр. 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 32. тачка 2), у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), члана 26. тачка 2), члана 89. став 1. и 2. и члана 121. став 2. Статута града Краљева ("Службени лист града Краљева" број 6/19-пречишћен текст),

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА, на седници одржаној дана 27. децембра 2019. године, донела је

ОДЛУКУ О БУЏЕТУ ГРАДА КРАЉЕВА ЗА 2020. ГОДИНУ

І. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се приходи и примања, расходи и издаци града Краљева за 2020. годину, њено извршавање, план коришћења суфицита, управљање дугом, коришћење донација и права и обавезе корисника буџетских средстава.

Буџет града Краљева за 2020. годину састоји се од:

А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	у динарима
Укупни приходи и примања остварена по основу продаје нефинансијске имовине	3.984.738.268,00
Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4.370.206.338,00
Буџетски суфицит/дефицит	-385.468.070,00
Примања од продаје финансијске имовине (категија 92 осим 9211, 9221, 9216, 9227, 9228)	600.000,00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	1.000,00
Укупан фискални суфицит/дефицит	-384.869.070,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
Примања од задуживања (категија 91)	0,00
Неуtroшена средства из претходних година	442.369.070,00
Издаци за отплату главнице дуга (61)	57.500.000,00
Издаци за набавку финансијске имовине (која није у циљу спровођења јавних политика)	
Нето финансирање	384.869.070,00

Приходи и примања по основу продаје нефинансијске имовине утврђени су у следећим износима у Рачуну прихода и примања, расхода и издатака:

ОПИС	Економске Класификација	Износ у динарима
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (7+8)		3.984.738.268,00
1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	3.850.038.268,00
1.1. Порески приходи	71	2.554.605.000,00
1.1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	1.889.310.000,00
1.1.2. Порез на имовину	713	445.210.000,00
1.1.3. Порез на добра и услуге	714	140.085.000,00
1.1.4. Други порески приход	716+719	80.000.000,00
1.2. Донације и трансфери	73	828.762.000,00
1.2.1. Донације од иностраних држава	731	18.500.000,00
1.2.2. Донације од међународних организација	732	0,00
1.2.3. Трансфери од других нивоа власти	733	810.262.000,00
1.2.3.1. Текући трансфери од других нивоа власти	7331	795.262.000,00
1.2.3.2. Капитални трансфери од других нивоа власти	7332	15.000.000,00
1.3. Други приходи	74	463.671.268,00
1.3.1. Приходи од имовине	741	136.199.000,00
1.3.2. Приходи од продаје добара и услуга	742	219.062.268,00
1.3.3. Новчане казне и одузета имовинска корист	743	74.310.000,00
1.3.4. Добровољни трансфери од физичких и правних лица	744	0,00
1.3.5. Мешовити и неодређени приходи	745	34.100.000,00
1.4. Меморандумске ставке за рефундацију расхода	77	3.000.000,00
2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	8	134.700.000,00
2.1. Примања од продаје основних средстава	81	4.700.000,00
2.2. Примања од продаје природне имовине	84	130.000.000,00
3. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	9	600.000,00
3.1. Примања од задуживања	91	0,00
3.2. Примања од продаје финансијске имовине	92	600.000,00

Расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине утврђени су у следећим износима у Рачуну прихода и примања, расхода и издатака:

ОПИС	Економске класификација	Износ у динарима
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5)		4.370.206.338,00
1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	3.039.533.268,00
1.1. Расходи за запослене	41	863.596.500,00
1.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених	411	702.590.000,00
1.1.2. Социјални доприноси на терет послодавца	412	120.508.500,00
1.1.3. Остали расходи за запослене	413-417	40.498.000,00
1.2. Расходи за коришћење роба и услуга	42	1.252.746.768,00
1.3. Расходи по основу отплате камата	44	8.622.000,00
1.4. Субвенције	45	124.240.000,00
1.4.1. Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	451	124.240.000,00
1.4.2. Субвенције приватним предузећима	454	0,00
1.5. Трансфери осталим нивоима власти	463	429.981.000,00
1.6. Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	464	27.000.000,00
1.7. Остале дотације и трансфери	465	9.179.000,00
1.8. Накнаде за социјалну заштиту из буџета	472	130.255.000,00
1.9. Остали расходи	48	152.913.000,00
1.9.1. Дотације невладиним организацијама	481	96.474.000,00
1.9.2. Порези, обавезне таксе и казне	482	7.614.000,00
1.9.3. Новчане казне и пенали по решењу судова	483	17.315.000,00
1.9.4. Накнада штете за повреду или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узорака	484	1.500.000,00
1.9.5. Накнада штете за повреде или штету наненту од стране државних органа	485	30.010.000,00
1.10. Средства резерве	499	41.000.000,00
2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	5	1.330.673.070,00
2.1. Издаци за нефинансијску имовину	51	1.264.173.070,00
2.2. Природна имовина	54	66.500.000,00
3. ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	57.501.000,00
3.1. Отплата главнице	61	57.500.000,00
3.2. Набавка финансијске имовине	62	1.000,00

Члан 2.

Укупни планирани приходи и примања и нераспоређена средства из ранијих година буџета града Краљева утврђују се у следећим износима:

Редни број	Категорија	Група	Синтетички конто	Аналитички конто	О П И С	Одлука о буџету за 2020	% Учешће у ук. прих.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	710000		321311		Нерас.вишак прихода и примања или дефицит из ранијих год.	442.369.070,00	11,10
1.1.		711000			Порези	2.554.605.000,00	64,10
1.1.1.					Порез на доходак, добит и капиталне добитке	1.889.310.000,00	47,41
1.1.1.1.			711100		Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	1.889.310.000,00	47,41
1.1.1.1.1.				711110	Порез на зараде	1.590.000.000,00	39,90
1.1.1.1.2.				711120	Порез на приходе од самосталних делатности	171.300.000,00	4,30
1.1.1.1.3.				711140	Порез на приходе од имовине	3.710.000,00	0,09
1.1.1.1.4.				711160	Порез на приходе од осигурања лица	0,00	0,00
1.1.1.1.5.				711190	Порез на друге приходе	124.300.000,00	3,12
1.2.		713000			Порез на имовину	445.210.000,00	11,17
1.2.1.			713100		Периодични порези на непокретности	315.000.000,00	7,90
1.2.1.1.				713120	Порез на имовину	315.000.000,00	7,90
1.2.2.			713300		Порез на заоставштину, наслеђе и поклон	35.000.000,00	0,88
1.2.2.1.				713310	Порез на наслеђе и поклон	35.000.000,00	0,88
1.2.3.			713400		Порез на финансијске и капиталне трансакције	95.210.000,00	2,39
1.2.3.1.				713420	Порез на капиталне трансакције	95.210.000,00	2,39
1.2.4.			713600		Други периодични порези на имовину	0,00	0,00
1.2.4.1.				713610	Порез на акције на име и уделе	0,00	0,00
1.3.		714000			Порез на добра и услуге	140.085.000,00	3,52
1.3.1.			714400		Порези на појединачне услуге	300.000,00	0,01
1.3.1.1.				714420	Комунална такса за приређивање музичког програма у угоститељским објектима	0,00	0,00
1.3.1.2.				714430	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	300.000,00	0,01
1.3.2.			714500		Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	139.785.000,00	3,51
1.3.2.1.				714510	Порез, таксе и накнаде на моторна возила	90.010.000,00	2,26
1.3.2.2.				714540	Накнаде за коришћење добара од општег интереса	6.250.000,00	0,16
1.3.2.3.				714550	Концесионе накнаде и боравишне таксе	2.850.000,00	0,07
1.3.2.4.				714560	Општинске и градске накнаде	40.400.000,00	1,01
1.3.2.5.				714570	Општинске и градске комуналне таксе	275.000,00	0,01
1.4.		716000			Други порези	80.000.000,00	2,01
1.4.1.			716100		Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	80.000.000,00	2,01
1.4.1.1.				716110	Комунална такса на фирму	80.000.000,00	2,01
2.	730000				Донације, помоћи и трансфери	828.762.000,00	20,80

Редни број	Категорија	Група	Синтетички конто	Аналитички конто	О П И С	Одлука о буџету за 2020	% Учешће у ук. прих.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2.1.	740000	731000			Донације од иностраних држава	18.500.000,00	0,46
2.1.1.			731100		Текуће донације од иностраних држава	0,00	0,00
2.1.1.1.				731140	Текуће донације од иностраних држава у корист нивоа градова	0,00	0,00
2.1.2.			731200		Капиталне донације од иностраних држава	18.500.000,00	0,46
2.1.2.1.				731240	Капиталне донације од иностраних држава у корист нивоа градова	18.500.000,00	0,46
2.2.		732000			Донације и помоћи од међународних организација	0,00	0,00
2.2.1.			732100		Текуће донације од међународних организација	0,00	0,00
2.2.1.1.				732140	Текуће донације међународних организација у корист нивоа градова	0,00	0,00
2.2.2.			732200		Капиталне донације од међународних организација	0,00	0,00
2.2.2.1.				732240	Капиталне донације међународних организација у корист нивоа градова	0,00	0,00
2.3.		733000			Трансфери од других нивоа власти	810.262.000,00	20,33
2.3.1.			733100		Текући трансфери од других нивоа власти	795.262.000,00	19,95
2.3.1.1.				733140	Текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа градова	795.262.000,00	19,95
2.3.2.			733200		Капитални трансфери од других нивоа власти	15.000.000,00	0,38
2.3.2.1.				733240	Капитални трансфери од других нивоа власти у корист нивоа градова	15.000.000,00	0,38
3.					Други приходи	463.671.268,00	11,63
3.1.		741000			Приходи од имовине	136.199.000,00	3,42
3.1.1.			741100		Камате	7.500.000,00	0,19
3.1.1.1.				741140	Камате на средства консолидованог рачуна трезора града	7.500.000,00	0,19
3.1.2.			741200		Дивиденде	0,00	0,00
3.1.2.1.				741240	Дивиденде буџета града	0,00	0,00
3.1.3.			741400		Приходи од имовине који припада имаоцима полисе осигурања	300.000,00	0,01
3.1.3.1.				741410	Приходи од имовине који припада имаоцима полиса осигурања	300.000,00	0,01
3.1.4.			741500		Закуп произведене имовине	128.399.000,00	3,22
3.1.4.1.				741510	Накнада за коришћење природних добара	0,00	0,00
3.1.4.2.				741520	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	10.000.000,00	0,25
3.1.4.3.				741530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	114.399.000,00	2,87
3.1.4.4.				741540	Накнаде за коришћење речних обала, туристичких погодности, бања и водног добра	0,00	0,00
3.1.4.5.				741550	Накнада за коришћење добара од општег интереса у производњи електричне енергије и производњи нафте и гаса	0,00	0,00
3.1.4.6.				741590	Накнаде за заштиту животне средине	4.000.000,00	0,10
3.2.		742000			Приходи од продаје добара и услуга	219.062.268,00	5,50
3.2.1.			742100		Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	154.000.000,00	3,86
3.2.1.1.				742140	Приходи од продаје добара или услуга или закупа од стране тржишних организација у корист нивоа градова	154.000.000,00	3,86

Редни број	Категорија	Група	Синтетички конто	Аналитички конто	О П И С	Одлука о буџету за 2020	% Учешће у ук. прих.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
3.2.2.	770000	743000	742200		Таксе и накнаде	35.062.268,00	0,88
3.2.2.1.				742240	Таксе у корист нивоа града	35.062.268,00	0,88
3.2.2.2.				742250	Таксе у корист нивоа општине	0,00	0,00
3.2.3.			742300		Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	30.000.000,00	0,75
3.2.3.1.				742340	Приходи буџета града од споредне продаје добара и услуге које врше државне нетржишне јединице	30.000.000,00	0,75
3.3.					Новчане казне и одузета имовинска корист	74.310.000,00	1,86
3.3.1.			743300		Приходи од новчаних казни за прекршаје	74.300.000,00	1,86
3.3.1.1.				743320	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа Републике	70.000.000,00	1,76
3.3.1.2.				743340	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа градова	4.300.000,00	0,11
3.3.2.			743400		Приходи од пенала	0,00	0,00
3.3.2.1.				743440	Приходи од пенала у корист нивоа градова	0,00	0,00
3.3.3.			743500		Приходи од одузете имовинске користи	0,00	0,00
3.3.3.1.				743520	Приходи од одузете имовинске користи у корист нивоа Републике	0,00	0,00
3.3.4.			743900		Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	10.000,00	0,00
3.3.4.1				743920	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи у корист нивоа Републике	10.000,00	0,00
3.4.		744000			Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0,00	0,00
3.4.1.			744100		Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	0,00	0,00
3.4.1.1.				744140	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа градова	0,00	0,00
3.4.2.			744200		Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица	0,00	0,00
3.4.2.1.				744240	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа градова	0,00	0,00
3.5.		745000			Мешовити и неодређени приходи	34.100.000,00	0,86
3.5.1.			745100		Мешовити и неодређени приходи	34.100.000,00	0,86
3.5.1.1.				745140	Мешовити и неодређени приходи у корист нивоа градова	34.100.000,00	0,86
4.		771000			Меморандумске ставке за рефундацију расхода	3.000.000,00	0,08
4.1.					Меморандумске ставке за рефундацију расхода	3.000.000,00	0,08
4.1.1.		772000	771100		Меморандумске ставке за рефундацију расхода	3.000.000,00	0,08
4.1.1.1.				771110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	3.000.000,00	0,08
4.2.					Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	0,00	0,00
4.2.1.			772100		Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	0,00	0,00
4.2.1.1.				772110	Меморандумске ставке за рефундацију расх. из претходне године	0,00	0,00
5.	810000				Примања од продаје основних средстава	4.700.000,00	0,12

Редни број	Категорија	Група	Синтетички конто	Аналитички конто	О П И С	Одлука о буџету за 2020	% Учешће у ук. прих.			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.			
5.1.	840000	811000	811100	811140	Примања од продаје непокретности	4.600.000,00	0,12			
5.1.1.		812000			812100	Примања од продаје непокретности	4.600.000,00	0,12		
5.1.1.1.						Примања од продаје непокретности у корист нивоа градова	4.600.000,00	0,12		
5.2.		813000	812140	812140	Примања од продаје покретне имовине	0,00	0,00			
5.2.1.					Примања од продаје покретне имовине	0,00	0,00			
5.2.1.1.					Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа градова	0,00	0,00			
5.3.		813100	813140	813140	Примања од продаје осталих основних средстава	100.000,00	0,00			
5.3.1.					Примања од продаје осталих основних средстава	100.000,00	0,00			
5.3.1.1.					Примања од продаје осталих основних средстава у корист нивоа градова	100.000,00	0,00			
6.		840000	841000	841100	841140	Примања од продаје природне имовине	130.000.000,00	3,26		
6.1.		Примања од продаје земљишта				130.000.000,00	3,26			
6.1.1.		910000	911000	911100	911140	Примања од продаје земљишта	130.000.000,00	3,26		
6.1.1.1.						Примања од продаје земљишта у корист нивоа градова	130.000.000,00	3,26		
7.						Примања од задуживања	0,00	0,00		
7.1.		920000	921000	921100	921140	Примања од домаћих задужења	0,00	0,00		
7.1.1.						Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција	0,00	0,00		
7.1.1.1.						Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција, у корист нивоа градова	0,00	0,00		
7.1.2.						911200	911240	Примања од задуживања од осталих нивоа власти	0,00	0,00
7.1.2.1.								Примања од задуживања од осталих нивоа власти у корист нивоа градова	0,00	0,00
7.1.3.						911400	911440	Примања од задуживања од пословних банака у земљи	0,00	0,00
7.1.3.1.								Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа градова	0,00	0,00
8.		920000	921000	921600	921640	Примања од продаје финансијске имовине	600.000,00	0,02		
8.1.						Примања од продаје домаће финансијске имовине	600.000,00	0,02		
8.1.1.						Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	600.000,00	0,02		
8.1.1.1.						Примања од отплате кредита датих домаћин. у земљи у корист нивоа градова	600.000,00	0,02		
8.1.2.						921900	921940	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	0,00	0,00
8.1.2.1.								Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист нивоа града	0,00	0,00
					УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (7+8+9):	3.985.338.268,00	100,00			
					СВЕГА БУЏЕТ 321+(7+8+9):	4.427.707.338,00	111,10			

Укупни планирани приходи буџетских корисника из осталих извора финансирања утврђују се у следећим износима:

Ред. број	БУЏЕТСКИ КОРИСНИК	731	732	741	742	744	745	771	772	781	822	823
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.	НАРОДНИ МУЗЕЈ				500.000,00		300.000,00			200.000,00		
2.	ИСТОРИЈСКИ АРХИВ				290.000,00		80.000,00					
3.	НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "СТЕФАН ПРВОВЕНЧАНИ"				1.250.000,00	1.000.000,00		400.000,00				
4.	КРАЉЕВАЧКО ПОЗОРИШТЕ				4.955.000,00	300.000,00						
5.	КУЛТУРНИ ЦЕНТАР "РИБНИЦА" КРАЉЕВО					100.000,00	200.000,00	500.000,00				3.231.900,00
6.	ДОМ КУЛТУРЕ "УШЋЕ" СТУДЕНИЦА				490.000,00		10.000,00					
7.	ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ				9.000.000,00		2.000.000,00	500.000,00	184.000,00	1.500.000,00	100.000,00	
8.	СПОРТСКИ ЦЕНТАР "ИБАР"				5.700.000,00							
9.	ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ "ГОЧ"				85.500.000,00		200.000,00	400.000,00				12.000.000,00
10.	ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "ОЛГА ЈОВИЧИЋ-РИТА"				11.000.000,00							
11.	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА КРАЉЕВО	100.000,00	400.000,00	100.000,00	3.500.000,00	400.000,00	400.000,00					3.700.000,00
	УКУПНО:	100.000,00	400.000,00	100.000,00	122.185.000,00	1.800.000,00	3.190.000,00	1.800.000,00	184.000,00	1.700.000,00	100.000,00	18.931.900,00

Члан 3.

Укупни планирани буџетски расходи и издаци по основним наменама утврђују се у следећим износима:

Пози- ција	Екон. клас.	ОПИС	Износи у динарима	Учешће у укупним средствима буџета %
1.	2.	3.	4.	5.
		КОНСОЛИДАЦИЈА РАСХОДА И ИЗДАТАКА ИЗ БУЏЕТА		
1	411000	Плате, додаци и накнаде запослених	702.590.000,00	15,87
2	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	120.508.500,00	2,72
3	413000	Накнаде у натури	1.470.000,00	0,03

Пози- ција	Екон. клас.	ОПИС	Износи у динарима	Учешће у укупним средствима буџета %
1.	2.	3.	4.	5.
4	414000	Социјална давања запосленима	13.717.000,00	0,31
5	415000	Накнаде трошкова за запослене	15.521.000,00	0,35
6	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	9.790.000,00	0,22
7	421000	Стални трошкови	348.811.000,00	7,88
8	422000	Трошкови путовања	5.065.000,00	0,11
9	423000	Услуге по уговору	359.347.768,00	8,12
10	424000	Специјализоване услуге	137.779.000,00	3,11
11	425000	Текуће поправке и одржавање	307.555.000,00	6,95
12	426000	Материјал	94.189.000,00	2,13
13	441000	Отплата камата домаћим пословним банкама	600.000,00	0,01
14	444000	Пратећи трошкови задуживања	8.022.000,00	0,18
15	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	124.240.000,00	2,81
16	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	130.255.000,00	2,94
17	481000	Дотације невладиним организацијама	96.474.000,00	2,18
18	482000	Порези,обавезне таксе и казне	7.614.000,00	0,17
19	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	17.315.000,00	0,39
20	484000	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	1.500.000,00	0,03
21	485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	30.010.000,00	0,68
22	499000	Средства резерве:	41.000.000,00	0,93
		Стална резерва 1.000.000,00	0,00	0,00
		Текућа резерва 40.000.000,00	0,00	0,00
23	511000	Зграде и грађевински објекти	1.236.681.070,00	27,93
24	512000	Машине и опрема	20.025.000,00	0,45
25	513000	Остале некретнине и опрема	1.801.000,00	0,04
26	515000	Нематеријална имовина	5.666.000,00	0,13
27	523000	Залихе робе за даљу продају	0,00	0,00
28	541000	Земљиште	66.500.000,00	1,50
29	611000	Отплата главнице домаћим пословним банкама	57.500.000,00	1,30
30	621000	Набавка домаће финансијске имовине	1.000,00	0,00
31	463000	Трансфери осталим нивоима власти	429.981.000,00	9,71
32	464000	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	27.000.000,00	0,61

Пози- ција	Екон. клас.	ОПИС	Износи у динарима	Учешће у укупним средствима буџета %
1.	2.	3.	4.	5.
33	465000	Остале дотације и трансфери	9.179.000,00	0,21
		СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИЗ БУЏЕТА:	4.427.707.338,00	100,00

Члан 4.

Укупни расходи и издаци буџета града Краљева у 2020. години према функционалној класификацији планирани су у следећим износима:

ОПИС	ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА	2020
1.	2.	3.
Породица и деца	040	71.155.000,00
Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту	070	111.978.000,00
Социјална заштита неклассификована на другом месту	090	11.500.000,00
Извршни и законодавни органи	111	75.068.500,00
Опште услуге	130	497.568.000,00
Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту	160	124.580.000,00
Трансакције јавног дуга	170	58.101.000,00
Цивилна заштита	220	6.005.000,00
Судови	330	10.636.000,00
Општи послови по питању рада	412	10.002.000,00
Пољопривреда	421	65.001.000,00
Саобраћај	450	979.474.768,00
Остале делатности	470	51.822.000,00
Туризам	473	25.073.000,00
Управљање отпадом	510	34.002.070,00
Управљање отпадним водама	520	133.946.000,00
Заштита биљног света	540	161.103.000,00
Заштита животне средине неклассификована на другом месту	560	24.503.000,00
Развој заједнице	620	647.628.000,00
Водоснабдевање	630	6.300.000,00
Улична расвета	640	140.051.000,00

ОПИС	ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА	2020
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>
Услуге јавног здравства	740	19.300.000,00
Услуге рекреације и спорта	810	39.226.000,00
Услуге културе	820	252.771.000,00
Рекреација, спорт, култура и вере, неклассификована на другом месту	860	56.700.000,00
Предшколско образовање	911	454.213.000,00
Основно образовање	912	244.463.000,00
Средње образовање	920	115.537.000,00
УКУПНО:		4.427.707.338,00

Члан 5.

Преглед планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године:

Раздео/ Глава	Буџетски корисник	Опис капиталног пројекта	Извор финансирања	2020	2021	2022
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>	<i>6.</i>	<i>7.</i>
501	Градска управа	Изградња атлетског стадиона	01	95.000.000,00	58.000.000,00	
		Саобраћајна инфраструктура-Воћареве ливаде	13	374.400.000,00		
		Реконструкција Рудничке улице	01	25.000.000,00	60.000.000,00	
		Изградња саобраћајнице Магнохром-Кулагин ада	01	60.000.000,00	82.000.000,00	
		Реконструкција Улице цара Лазара и Улице цара Душана	01		100.000.000,00	
		Реконструкција леве обале Ибра и десно-обалског насипа у Жичком пољу	01	20.000.000,00	44.000.000,00	
		Фекална канализација у Адранима и насељу Хигијенски завод	01	19.500.000,00	37.000.000,00	
		Фекална канализација у Конареvu	01	5.000.000,00	63.000.000,00	
		Санација градске депоније	01, 13	26.000.000,00	66.000.000,00	
		Унапређење система јавног осветљења и уградња командних ормара за управљање јавним осветљењем, у циљу енергетске ефикасности	01, 05	20.000.000,00	25.000.000,00	
УКУПНО				644.900.000,00	535.000.000,00	0,00

Из средстава буџета града Краљева финансираће се расходи и издаци према програмској класификацији у 2020. години у следећим износима:

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %
Програм	Програмска активност/ Пројекат			
1.	2.	3.	4.	5.
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	606.331.000,00	13,7
	0001	Просторно и урбанистичко планирање	33.350.000,00	
	0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова		
	0003	Управљање грађевинским земљиштем	508.180.000,00	
	0004	Стамбена подршка	53.501.000,00	
	0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	11.300.000,00	
1102		Програм 2. Комуналне делатности	307.504.000,00	6,9
	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	140.051.000,00	
	0002	Одржавање јавних зелених површина	61.001.000,00	
	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	84.502.000,00	
	0004	Зоохигијена	15.600.000,00	
	0005	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца		
	0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	50.000,00	
	0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије		
	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	6.300.000,00	
1501		Програм 3. Локални економски развој	69.243.000,00	1,6
	0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	52.241.000,00	
	0002	Мере активне политике запошљавања	10.002.000,00	
	0003	Подршка економ. развоју и промоцији предузетништва	7.000.000,00	
1502		Програм 4. Развој туризма	25.073.000,00	0,6
	0001	Управљање развојем туризма	12.672.000,00	
	0002	Промоција туристичке понуде	12.401.000,00	
0101		Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	65.001.000,00	1,5
	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници		

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %
Програм	Програмска активност/ Пројекат			
	0002	Мере подршке руралном развоју	65.001.000,00	
0401		Програм 6. Заштита животне средине	192.451.070,00	4,3
	0001	Управљање заштитом животне средине		
	0002	Праћење квалитета елемената животне средине		
	0003	Заштита природе		
	0004	Управљање отпадним водама	133.946.000,00	
	0005	Управљање комуналним отпадом	34.002.070,00	
	0006	Управљање осталим врстама отпада		
	0007	Функционисање Фонда за заштиту животне средине	24.503.000,00	
0701		Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	979.474.768,00	22,1
	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	853.467.768,00	
	0004	Јавни градски и приградски превоз путника	100.000.000,00	
	0005	Функционисање Фонда за саобраћај	26.007.000,00	
2001		Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	454.213.000,00	10,3
	0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	454.213.000,00	
2002		Програм 9. Основно образовање и васпитање	244.463.000,00	5,5
	0001	Функционисање основних школа	244.463.000,00	
2003		Програм 10. Средње образовање и васпитање	115.537.000,00	2,6
	0001	Функционисање средњих школа	115.537.000,00	
0901		Програм 11. Социјална и дечија заштита	194.633.000,00	4,4
	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	44.000.000,00	
	0002	Породични и домски смештај, прихва. и др. врсте смештаја	2.000.000,00	
	0003	Дневне услуге у заједници		
	0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	1.500.000,00	
	0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	11.500.000,00	
	0006	Подршка деци и породица са децом	71.155.000,00	
	0007	Подршка рађању и родитељству		
	0008	Подршка особама са инвалидитетом	39.901.000,00	
	0009	Функционисање Центра за социјални рад	22.477.000,00	

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %
Програм	Програмска активност/ Пројекат			
	0010	Социјално становање у заштићеним условима	2.100.000,00	
1801		Програм 12. Здравствена заштита	19.300.000,00	0,4
	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	11.000.000,00	
	0002	Мртвозорство	2.300.000,00	
	0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	6.000.000,00	
1201		Програм 13. Развој културе и информисања	252.771.000,00	5,7
	0001	Функционисање локалних установа културе	203.854.000,00	
	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	25.210.000,00	
	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	707.000,00	
	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	23.000.000,00	
	0005	Унапређење јавног информисања на језицима националних мањина		
	0006	Унапређење јавног информисања особа са инвалидитетом		
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	95.926.000,00	2,2
	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	56.000.000,00	
	0002	Подршка предшколском и школском спорту		
	0004	Функционисање локалних спортских установа	39.226.000,00	
	0005	Спровођење омладинске политике	700.000,00	
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	689.421.000,00	15,6
	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	559.677.000,00	
	0002	Функционисање месних заједница	14.002.000,00	
	0003	Сервисирање јавног дуга	58.101.000,00	
	0004	Општинско/градско правобранилаштво	10.636.000,00	
	0005	Омбудсман		
	0006	Инспекцијски послови		
	0007	Функционисање националних савета националних мањина		
	0009	Текућа буџетска резерва	40.000.000,00	
	0010	Стална буџетска резерва	1.000.000,00	

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %
Програм	Програмска активност/ Пројекат			
	0011	Робне резерве		
	0014	Управљање у ванредним ситуацијама	6.005.000,00	
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	75.068.500,00	1,7
	0001	Функционисање Скупштине	47.160.000,00	
	0002	Функционисање извршних органа	23.436.500,00	
	0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	4.472.000,00	
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	41.297.000,00	0,9
	0001	Енергетски менаџмент	41.297.000,00	
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ			4.427.707.338,00	100,0

Члан 7.

У сталну буџетску резерву планирају се средства у износу од 1.000.000,00 динара.
У текућу буџетску резерву планирају се средства у износу од 40.000.000,00 динара.

Члан 8.

Директни буџетски корисници су: Скупштина, Градско веће, Градоначелник, Градско правобранилаштво и Градска управа.
Индиеректни буџетски корисници финансирају се у оквиру директног буџетског корисника Градске управе утврђеног овом Одлуком.

Члан 9.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним приходима и примањима буџета града.

Ако се у току године приходи и примања буџета града смање, расходи и издаци буџета извршаваће се по приоритетима и то обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава не остваре приходе и примања из других извора финансирања, расходи и издаци планирани по том основу неће се извршавати на терет општих прихода и примања буџета града Краљева.

Члан 10.

Ова Одлука извршава се према појединачним финансијским плановима, у којима корисници буџета распоређују и исказују по ближим наменама средства из буџета и других прихода, у складу са функционалном, програмском и економском класификацијом, на четвртм нивоу економске класификације.

Одељење за привреду и финансије Градске управе града Краљева доноси тромесечне планове за извршење буџета, у којима утврђује тромесечне квоте за потрошњу, имајући у виду планирана средства у буџету, расположовост средстава буџета и потребе корисника буџета.

Члан 11.

За извршење Одлуке о буџету одговоран је Градоначелник града Краљева.

Наредбодавац за извршење буџета је Градоначелник града Краљева или лице које он овласти.

Члан 12.

Функционер, односно руководилац директног, односно индиректног корисника буџетских средстава одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу одобрених буџетских апропријација.

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 13.

Средства буџета града Краљева у износу од 4.427.707.338,00 динара за 2020. годину распоређују се на директне и индиректне буџетске кориснике утврђене овом Одлуком и то:

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
							СВЕГА РАСХОДИ	4.427.707.338,00	150.490.900,00	100,00
							Извори финансирања укупних средстава	4.427.707.338,00	150.490.900,00	
						01	Општи приходи и примања буџета	3.902.875.268,00		
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		150.490.900,00	
						05	Донације од иностраних земаља	18.500.000,00		
						07	Трансфери од других нивоа власти	63.963.000,00		
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	442.369.070,00		
01							СКУПШТИНА	51.632.000,00		1,17
						01	Извори финансирања за раздео 1: Општи приходи и примања буџета	51.632.000,00 51.632.000,00		

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	51.632.000,00		1,17
			111	0001	1	411	<i>Извршни и законодавни органи</i>	51.632.000,00		1,17
					2	412	Функционисање Скупштине	47.160.000,00		1,07
					3	413	Плате, додаци и накнаде запослених	7.500.000,00		0,17
					4	414	Социјални доприноси на терет послодавца	1.287.000,00		0,03
					5	415	Накнаде у натури	10.000,00		0,00
					6	416	Социјална давања запосленима	100.000,00		0,00
					7	421	Накнаде трошкова за запослене	60.000,00		0,00
					8	422	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000,00		0,00
					9	423	Стални трошкови	1.000,00		0,00
							Трошкови путовања	300.000,00		0,01
							Услуге по уговору	37.800.000,00		0,85
							-Штампање службених и односи са јавношћу	1.670.000,00		
							-Медијске услуге (пренос седнице скупш.)	900.000,00		
							-Скупштинске комисије и Накнаде одборника			
							функционерски додатак	27.500.000,00		
							-Репрезентација и остале опш. услуге	1.230.000,00		
							-Трошкови изборне комисије	4.000.000,00		
							-Трошкови избора МЗ	2.500.000,00		
					10	426	Материјал	50.000,00		0,00
					11	444	Пратећи трошкови задуживања	1.000,00		0,00
					12	465	Остале дотације и трансфери	50.000,00		0,00
				0003	13	481	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	4.472.000,00		0,10
							Дотације невладиним организацијама	4.472.000,00		0,10
							-Редовно финансирање политичких субјеката	2.683.000,00		
							-Трошкови изборне кампање	1.789.000,00		
02							ГРАДСКО ВЕЋЕ	9.208.500,00		0,21
						01	Извори финансирања за раздео 2:	9.208.500,00		
							Општи приходи и примања буџета	9.208.500,00		
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	9.208.500,00		0,21
			111	0002	14	411	<i>Извршни и законодавни органи</i>	9.208.500,00		0,21
					15	412	Функционисање извршних органа	9.208.500,00		0,21
					16	413	Плате, додаци и накнаде запослених	4.200.000,00		0,09
					17	414	Социјални доприноси на терет послодавца	720.500,00		0,02
					18	415	Накнаде у натури	10.000,00		0,00
					19	416	Социјална давања запосленима	100.000,00		0,00
							Накнаде трошкова за запослене	260.000,00		0,01
							Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000,00		0,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
					20	421	Стални трошкови	1.000,00		0,00
					21	422	Трошкови путовања	70.000,00		0,00
					22	423	Услуге по уговору	3.800.000,00		0,09
					23	426	Материјал	4.000,00		0,00
					24	444	Пратећи трошкови задуживања	1.000,00		0,00
					25	465	Остале дотације и трансфери	41.000,00		0,00
03							ГРАДОНАЧЕЛНИК	14.228.000,00		0,32
						01	Извори финансирања за раздео 3: Општи приходи и примања буџета	14.228.000,00 14.228.000,00		
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	14.228.000,00		0,32
			111	0002			<i>Извршни и законодавни органи</i> Функционисање извршних органа	14.228.000,00 14.228.000,00		0,32 0,32
					26	411	Плате, додаци и накнаде запослених	5.160.000,00		0,12
					27	412	Социјални доприноси на терет послодавца	885.000,00		0,02
					28	413	Накнаде у натури	10.000,00		0,00
					29	414	Социјална давања запосленима	200.000,00		0,00
					30	415	Накнаде трошкова за запослене	20.000,00		0,00
					31	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000,00		0,00
					32	421	Стални трошкови	1.000,00		0,00
					33	422	Трошкови путовања	500.000,00		0,01
					34	423	Услуге по уговору	7.100.000,00		0,16
							-Превођење, котизација и односи са јавношћу	2.500.000,00		
							-Комисије и радна тела извршних органа и остале стручне услуге	1.500.000,00		
							-Репрезентација	2.600.000,00		
							-Остали расходи	500.000,00		
					35	424	Специјализоване услуге	50.000,00		0,00
					36	426	Материјал	250.000,00		0,01
					37	444	Пратећи трошкови задуживања	1.000,00		0,00
					38	465	Остале дотације и трансфери	50.000,00		0,00
04							ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	10.636.000,00		0,24
						01	Извори финансирања за раздео 4: Општи приходи и примања буџета	10.636.000,00 10.636.000,00		
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	10.636.000,00		0,24
			330	0004			<i>Судови</i> Градско правобранилаштво	10.636.000,00 10.636.000,00		0,24 0,24

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
					39	411	Плате, додаци и накнаде запослених	7.800.000,00		0,18
					40	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.340.000,00		0,03
					41	413	Накнаде у натури	60.000,00		0,00
					42	414	Социјална давања запосленима	200.000,00		0,00
					43	415	Накнаде трошкова за запослене	1.000,00		0,00
					44	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	150.000,00		0,00
					45	421	Стални трошкови	260.000,00		0,01
					46	422	Трошкови путовања	10.000,00		0,00
					47	423	Услуге по уговору	165.000,00		0,00
					48	424	Специјализоване услуге	10.000,00		0,00
					49	425	Текуће поправке и одржавање	150.000,00		0,00
					50	426	Материјал	250.000,00		0,01
					51	465	Остале дотације и трансфери	70.000,00		0,00
					52	482	Порези,обавезне таксе и казне	20.000,00		0,00
					53	512	Машине и опрема	100.000,00		0,00
					54	515	Нематеријална имовина	50.000,00		0,00
05							ГРАДСКА УПРАВА (ГЛАВА 1-14)	4.342.002.838,00	150.490.900,00	98,06
						01	Извори финансирања за раздео 5:	4.342.002.838,00	150.490.900,00	
						04	Општи приходи и примања буџета	3.817.170.768,00		
						05	Сопствени приходи буџетских корисника		150.490.900,00	
						07	Донације од иностраних земаља	18.500.000,00		
						13	Трансфери од других нивоа власти	63.963.000,00		
							Нераспоређени вишак из ранијих година	442.369.070,00		
	01						ГРАДСКА УПРАВА	3.507.907.838,00		79,23
						01	Извори финансирања за главу 01:	3.507.907.838,00		
						05	Општи приходи и примања буџета	3.032.038.768,00		
						07	Донације од иностраних земаља	18.500.000,00		
							позиција број 192 (511)	18.500.000,00		
						07	Трансфери од других нивоа власти	15.000.000,00		
							позиција број 61 (511)	15.000.000,00		
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	442.369.070,00		
							позиција број 61 (511)	15.000.000,00		
							позиција број 66 (472)	17.000.000,00		
							позиција број 104 (511)	20.326.070,00		
							позиција број 117 (511)	387.400.000,00		
							позиција број 160 (426)	2.643.000,00		
		1101					ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	606.331.000,00		13,69
			620				<i>Развој заједнице</i>	606.331.000,00		13,69

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
				0001	55	423	Просторно и урбанистичко планирање	33.350.000,00		0,75
					56	424	Услуге по уговору	28.650.000,00		0,65
				0003			Специјализоване услуге	4.700.000,00		0,11
					57	423	Управљање грађевинским земљиштем	508.180.000,00		11,48
					58	425	Услуге по уговору	30.650.000,00		0,69
					59	465	Текуће поправке и одржавање	38.000.000,00		0,86
							Остале дотације и трансфери	2.350.000,00		0,05
					60	483	-Стаза за инвалиде Атлетски стадион ЕУПРО			
					61	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000.000,00		0,02
					62	511	Зграде и грађевински објекти	374.380.000,00		8,46
					63	513	Остале некретнине и опрема	300.000,00		0,01
				0004	63	541	Земљиште	61.500.000,00		1,39
							Стамбена подршка	53.501.000,00		1,21
					64	423	Услуге по уговору	3.000.000,00		0,07
							-Урбана регенерација насеља у Доситејевој улици			
					65	424	Специјализоване услуге	1.000,00		0,00
					66	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	20.000.000,00		0,45
							-Накнада за учешће града у пројектима за избегла и прогнана лица			
					67	511	Зграде и грађевински објекти	30.500.000,00		0,69
				0005			-Урбана регенерација насеља у Доситејевој улици			
							Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	11.300.000,00		0,26
					68	421	Стални трошкови	500.000,00		0,01
					69	425	Текуће поправке и одржавање	300.000,00		0,01
					70	481	Дотације невладиним организацијама	10.000.000,00		0,23
							-Стамбене заједнице			
					70/1	511	Зграде и грађевински објекти	500.000,00		0,01
		1102					ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	307.504.000,00		6,94
			640	0001			Улична расвета	140.051.000,00		3,16
					71	421	Управљање/одржавање јавним осветљењем	140.051.000,00		3,16
					72	423	Стални трошкови	110.000.000,00		2,48
					73	424	Услуге по уговору	3.000.000,00		0,07
					74	425	Специјализоване услуге	1.000,00		0,00
					75	425	Текуће поправке и одржавање	15.000.000,00		0,34
							Зграде и грађевински објекти	12.050.000,00		0,27
			540	0002			Заштита биљног света	145.503.000,00		3,29
							Одржавање јавних зелених површина	61.001.000,00		1,38
					76	423	Услуге по уговору	3.000.000,00		0,07
					77	424	Специјализоване услуге	58.000.000,00		1,31
					78	426	Материјал	1.000,00		0,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
			540	0003	79	421	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	84.502.000,00		1,91
					80	423	Стални трошкови	82.000.000,00		1,85
					81	424	Услуге по уговору	2.500.000,00		0,06
					82	425	Специјализоване услуге	1.000,00		0,00
							Текуће поправке и одржавање	1.000,00		0,00
							<i>Заштита биљног и животињског света</i>	<i>15.600.000,00</i>		<i>0,35</i>
			160	0004	83	424	Зоохигијена	15.600.000,00		0,35
							Специјализоване услуге	15.600.000,00		0,35
							<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>	<i>50.000,00</i>		<i>0,00</i>
				0006	84	423	Одржавање гробаља и погребне услуге	50.000,00		0,00
							Услуге по уговору	50.000,00		0,00
			630				<i>Водоснабдевање</i>	<i>6.300.000,00</i>		<i>0,14</i>
				0008			Управљање и снабдевање водом за пиће	6.300.000,00		0,14
					85	423	Услуге по уговору	3.500.000,00		0,08
					86	424	Специјализоване услуге	500.000,00		0,01
					87	425	Текуће поправке и одржавање	2.000.000,00		0,05
					88	511	Зграде и грађевински објекти - Изградња водовода	300.000,00		0,01
		1501					ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	69.243.000,00		1,56
			412	0002	89	423	<i>Општи послови по питању рада</i>	<i>10.002.000,00</i>		<i>0,23</i>
					90	464	Мере активне политике запошљавања	10.002.000,00		0,23
							Услуге по уговору	1.000,00		0,00
							Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	10.000.000,00		0,23
							-Подстицај у запошљавању	10.000.000,00		
					91	465	Остале дотације и трансфери	1.000,00		0,00
			160	0001			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>	<i>59.241.000,00</i>		<i>1,34</i>
					92	451	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	52.241.000,00		1,18
							Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	52.240.000,00		1,18
							-ЈКП "Пијаца"	17.000.000,00		
							-ЈЕП "Топлана"	17.000.000,00		
							-ЈКП "Чистоћа"	18.000.000,00		
							-Регионална агенција	240.000,00		
				0003	93	621	Набавка домаће финансијске имовине	1.000,00		0,00
							Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	7.000.000,00		0,16
					94	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама (развој сеоског туризма)	7.000.000,00		0,16
		0101					ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	65.001.000,00		1,47
			421	0002			<i>Пољопривреда</i>	<i>65.001.000,00</i>		<i>1,47</i>
							Мере подршке руралном развоју	65.001.000,00		1,47

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
					95	423	Услуге по уговору	1.000,00		0,00
					96	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	65.000.000,00		1,47
		0401					ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	192.451.070,00		4,35
			520	0004			Управљање отпадним водама	133.946.000,00		3,03
							Управљање отпадним водама	133.946.000,00		3,03
					97	423	Услуге по уговору	4.300.000,00		0,10
					98	425	Текуће поправке и одржавање	12.000.000,00		0,27
					99	465	-Атмосферска канализација			
							Остале дотације и трансфери	600.000,00		0,01
							-Пројектно тех.документација Шеовац одводњавања индустријске зоне ЕУПРО			
					100	511	Зграда и грађевински објекти-Изградња фекалне канализације	117.046.000,00		2,64
							-Програм уређ.грађ.земљ.	116.500.000,00		
							-Пројекат "Колектор-Жичка река/Брадуловац"	546.000,00		
			510	0005			Управљање отпадом	34.002.070,00		0,77
							Управљање комуналним отпадом	34.002.070,00		0,77
					101	423	Услуге по уговору	2.500.000,00		0,06
					102	424	Специјализоване услуге	1.000,00		0,00
					103	425	Текуће поправке и одржавање	2.000.000,00		0,05
					104	511	Зграде и грађевински објекти	29.501.070,00		0,67
			560	0007			Заштита животне средине неклассификована на другом месту	24.503.000,00		0,55
							Функционисање Фонда за заштиту животне средине	24.503.000,00		0,55
					105	421	Стални трошкови	10.000.000,00		0,23
					106	423	Услуге по уговору	500.000,00		0,01
					107	424	Специјализоване услуге	12.500.000,00		0,28
					108	426	Материјал	1.000,00		0,00
					109	463	Трансфери осталим нивоима власти	1.000,00		0,00
					110	465	Остале дотације и трансфери	1.000,00		0,00
					111	481	Дотације невладиним организацијама	1.000.000,00		0,02
					112	512	Машине и опрема	500.000,00		0,01
		0701					ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	979.474.768,00		22,12
			450	0002			Саобраћај	979.474.768,00		22,12
							Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	853.467.768,00		19,28
					113	423	Услуге по уговору	31.366.768,00		0,71
					114	424	Специјализоване услуге	1.000,00		0,00
					115	425	Текуће поправке и одржавање	214.000.000,00		4,83

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
				0004	116	465	-Програм уређивања грађевинског земљ. 204.000.000,00 -Атарски путеви 5.000.000,00 -Шумски путеви 5.000.000,00 Остале дотације и трансфери 200.000,00			0,00
				0004	117	511	-Кулагих ада-план детаљне регулације ЕУПРО Зграде и грађевински објекти 607.900.000,00			13,73
				0005	118	423	Јавни градски и приградски превоз путника 100.000.000,00 Услуге по уговору 100.000.000,00 -Јавни градски превоз 26.007.000,00			2,26
					119	421	Функционисање Фонда за саобраћај 26.007.000,00			0,59
					120	423	Стални трошкови 101.000,00			0,00
					121	423	Услуге по уговору 3.900.000,00			0,09
					121	424	Специјализоване услуге 13.400.000,00			0,30
					122	425	Текуће поправке и одржавање 1.000,00			0,00
					123	426	Материјал 600.000,00			0,01
					124	463	Трансфери осталим нивоима власти 1.000,00			0,00
					125	465	Остале дотације и трансфери 1.000,00			0,00
					126	481	Дотације невладиним организацијама 1.000,00			0,00
					127	482	Порези, обезне таксе и казне 1.000,00			0,00
					128	511	Зграде и грађевински објекти 1.500.000,00			0,03
					129	512	Машине и опрема 5.000.000,00			0,11
					130	513	Остале некретнине и опрема 1.500.000,00			0,03
					131	515	Нематеријална имовина 1.000,00			0,00
		2002					ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	244.463.000,00		5,52
			912	0001	132	463	Основно образовање 244.463.000,00 Функционисање основних школа 244.463.000,00 Трансфери осталим нивоима власти 244.463.000,00 -Текући трансфер 225.056.000,00 -Капитални трансфер 19.407.000,00			5,52
		2003					ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	115.537.000,00		2,61
			920	0001	133	463	Средње образовање 115.537.000,00 Функционисање средњих школа 115.537.000,00 Трансфери осталим нивоима власти 115.537.000,00 -Текући трансфер 105.195.000,00 -Капитални трансфер 10.342.000,00			2,61
		0901					ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	184.932.000,00		4,18
			070				Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту	102.277.000,00		2,31

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
				0001	134	463	Једнократне помоћи и други облици помоћи Трансфери осталим нивоима власти -Проширена права 44.000.000,00	44.000.000,00		0,99
				0002			Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	2.000.000,00		0,05
				0004	135	463	Трансфери осталим нивоима власти	2.000.000,00		0,05
				0009	136	463	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге Трансфери осталим нивоима власти	1.500.000,00		0,03
				0009	137	463	Функционисање Центра за социјални рад Дотације осталим нивоима власти – Центар за социјал.рад	22.477.000,00		0,51
				0008			-Текући трансфер 21.977.000,00 -Капитални трансфер 500.000,00			
				0008	138	472	Подршка особама са инвалидитетом Накнада за социјалну заштиту из буџета	32.300.000,00		0,73
				0005			-Накнада за допунско материјално обезбеђење- НОР 2.300.000,00 -Превоз одређених категорија 30.000.000,00			
			090	0005			Социјална заштита неklasификована на другом месту	11.500.000,00		0,26
				0005	139	472	Подршка реализацији програма Црвеног крста Накнада за социјалну заштиту из буџета	11.500.000,00		0,26
				0006			- Народна кухиња	5.000.000,00		0,11
				0006	140	481	Дотације невладиним организацијама -Јавна овлашћења поверена Црвеном крсту Краљеве	6.500.000,00		0,15
			040	0006			Породица и деца	71.155.000,00		1,61
				0006	141	472	Подршка деци и породица са децом Накнада за социјалну заштиту из буџета	71.155.000,00		1,61
				0006			-Накнада незапосленим породиљама 50.000.000,00 -Накнада за стипендије 5.000.000,00 -Накнада за исхрану, превоз и смештај ученика и остале накнаде 600.000,00 -Накнада за прворођену бебу 5.500.000,00 -Вантелесна оплодња 7.000.000,00 -Награда „Анђелко Савић“ 2.555.000,00 -Остале накнаде 500.000,00			
		1801					ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	19.300.000,00		0,44
			740	0001			Услуге јавног здравства	19.300.000,00		0,44
				0001	142	464	Функционисање установа примарне здрав. заштите Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	11.000.000,00		0,25
				0001			-Апотекарске установе 2.000.000,00	11.000.000,00		0,25

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
				0002	143	424	-Дом здравља Мртвозорство Услуге по уговору 9.000.000,00	2.300.000,00 2.300.000,00		0,05 0,05
				0003	144	464	-Накнаде мртвозорцима Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	6.000.000,00 6.000.000,00		0,14 0,14
		1201					ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	23.000.000,00		0,52
			820	0004	145	423	<i>Услуге културе</i> Остваривање и унапређење јавног интереса у области јавног информисања Услуге по уговору - Суфинансирање пројеката од јавног интереса у области јавног информисања по одлуци Градског већа	23.000.000,00 23.000.000,00		0,52 0,52
		1301					ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	56.700.000,00		1,28
			860	0001	146	481	<i>Рекреација, спорт, култура и вере, некласификована на другом месту</i> Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима Дотације невладиним организацијама -Дотације спортским организацијама спорт.удружења	56.700.000,00 56.000.000,00 56.000.000,00		1,28 1,26 1,26
				0005	147 148	423 426	Спровођење омладинске политике Услуге по уговору Материјал	700.000,00 500.000,00 200.000,00		0,02 0,01 0,00
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	602.674.000,00		13,61
			130	0001	149 150 151 152 153 154 155 156	411 412 413 414 415 416 421 422	<i>Опште услуге</i> Функционисање локалне самоуправе и град. општина Плате додаци и накнаде запослених Социјални доприноси на терет послодавца Накнаде у натури Социјална давања запосленима -Породиљско боловање и боловање преко 30 дана -Отпремнина -Солидарне помоћи Накнаде трошкова за запослене Награде запосленима и остали посебни расходи Стални трошкови Трошкови путовања	497.568.000,00 497.568.000,00 217.000.000,00 37.216.000,00 650.000,00 7.000.000,00 600.000,00 2.400.000,00 4.000.000,00 5.300.000,00 2.200.000,00 52.000.000,00 1.000.000,00		11,24 11,24 4,90 0,84 0,01 0,16 0,12 0,05 1,17 0,02

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
					157	423	Услуге по уговору -Одржавање софтвера 2.800.000,00 -Образовање и усавршавање запослених 790.000,00 -Информисање 2.800.000,00 -Пројекат ГИС 1.830.000,00 -Стручне услуге 11.300.000,00 -Родне равноправности 500.000,00 -Репрезентација 1.100.000,00 -Екстерна ревизија 500.000,00 -Акт о процени ризика 500.000,00 -Акустична студија за сирене 500.000,00 -Бесплатна правна помоћ 1.000.000,00 -Остало 1.000.000,00	24.620.000,00		0,56
					158	424	Специјализоване услуге -Услуге извршења решењима 3.000.000,00 -Дератизација, комарци и друго 5.000.000,00 -МЗ 2.000.000,00 -Стрелци 2.500.000,00 -Остале специјализоване услуге 500.000,00	13.000.000,00		0,29
					159	425	Текуће поправке и одржавање -Градска управа 3.000.000,00 -Домови културе МЗ 2.000.000,00 -Сирене 300.000,00	5.300.000,00		0,12
					160	426	Материјал -Градска управа 16.000.000,00 -Табле за улице 20.000.000,00	36.000.000,00		0,81
					161	444	Пратећи трошкови задуживања	8.000.000,00		0,18
					162	465	Остале дотације и трансфери -Повраћај средстава за плате 1.800.000,00 -Пројекат "Унапређење положаја Рома" 650.000,00 -Пројекат "Инклузивно предшколско" 282.000,00	2.732.000,00		0,06
					163	481	Дотације невладиним организацијама -Чланарине 4.500.000,00 -Удружење грађана 14.000.000,00	18.500.000,00		0,42
					164	482	Порези, обезне таксе и казне	7.000.000,00		0,16
					165	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	9.000.000,00		0,20
					166	484	Накнада штете за пов. или штету насталу услед елем.непог.	1.000.000,00		0,02
					167	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	30.000.000,00		0,68
					168	511	Зграде и грађевински објекти	10.000.000,00		0,23

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
			160	0009	169	512	-Градска управа 2.000.000,00 -Домови културе 8.000.000,00 Машине и опрема -Градска управа 2.000.000,00 -Аутомобил 1.050.000,00 -Сирене 500.000,00	3.550.000,00		0,08
					170	515	Нематеријална имовина	1.500.000,00		0,03
					171	541	Земљиште	5.000.000,00		0,11
							Опште јавне услугенекласификоване на другом месту	41.000.000,00		0,93
							Текућа буџетска резерва	40.000.000,00		0,90
					172	499	Текућа буџетска резерва	40.000.000,00		0,90
							Стална буџетска резерва	1.000.000,00		0,02
			170		173	499	Стална буџетска резерва	1.000.000,00		0,02
							Трансакције јавног дуга	58.101.000,00		1,31
							Сервисирање јавног дуга	58.101.000,00		1,31
					174	441	Отплата камата домаћим пословним банкама	600.000,00		0,01
					175	444	Пратећи трошкови задуживања	1.000,00		0,00
			220		176	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	57.500.000,00		1,30
							Цивилна заштита	6.005.000,00		0,14
							Управљање у ванредним ситуацијама	6.005.000,00		0,14
					177	423	Услуге по уговору	300.000,00		0,01
					178	424	Специјализоване услуге	1.000,00		0,00
					179	425	Текуће поправке и одржавање	5.000.000,00		0,11
					180	426	Материјал	200.000,00		0,00
					181	463	Трансфери осталим нивоима власти	1.000,00		0,00
					182	465	Остале дотације и трансфери	1.000,00		0,00
					183	484	Накнада штете за повреду или штету насталу услед елем.непогода	500.000,00		0,01
					184	511	Зграде и грађевински објекти	1.000,00		0,00
					185	512	Машине и опрема	1.000,00		0,00
							-Набавка сирене			
		0501					ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	41.297.000,00		0,93
			620	0001			Развој заједнице	41.297.000,00		0,93
							Енергетски менаџмент	41.297.000,00		0,93
					186	423	Услуге по уговору	1.293.000,00		0,03
							-ЈП за уређивање грађевинског земљишта 1.293.000,00			
					187	424	Специјализоване услуге	1.500.000,00		0,03
					188	425	Текуће поправке и одржавање	1.000,00		0,00
					189	463	Трансфери осталим нивоима власти	1.000,00		0,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
					190	465	Остале дотације и трансфери	1.000,00		0,00
					191	481	Дотације невладиним организацијама	1.000,00		0,00
					192	511	Зграде и грађевински објекти	38.500.000,00		0,87
5	02						НАРОДНИ МУЗЕЈ КРАЉЕВО	46.152.000,00	1.000.000,00	1,04
						01	Извори финансирања за главу 02:	46.152.000,00	1.000.000,00	
						04	Општи приходи и примања буџета	46.152.000,00		
		1201					Сопствени приходи буџетских корисника		1.000.000,00	
							ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	46.152.000,00	1.000.000,00	1,04
			820	0001			Услуге културе	46.152.000,00	1.000.000,00	1,04
							Функционисање локалних установа културе	42.910.000,00	1.000.000,00	0,97
					193	411	Плате, додаци и накнаде запослених	26.160.000,00		0,59
					194	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.487.000,00		0,10
					195	413	Накнаде у натури	110.000,00		0,00
					196	414	Социјална давања запосленима	1.000,00		0,00
					197	415	Накнаде трошкова за запослене	600.000,00		0,01
					198	416	Награде запосленима и остали посебни расхди	780.000,00		0,02
					199	421	Стални трошкови	6.000.000,00	150.000,00	0,14
					200	422	Трошкови путовања	230.000,00	200.000,00	0,01
					201	423	Услуге по уговору	600.000,00	500.000,00	0,01
					202	424	Специјализоване услуге	30.000,00		0,00
					203	425	Текуће поправке и одржавање	500.000,00	50.000,00	0,01
					204	426	Материјал	700.000,00	100.000,00	0,02
					205	444	Пратећи трошкови задуживања	1.000,00		0,00
					206	465	Остале дотације и трансфери	200.000,00		0,00
					207	482	Порези, обавезне таксе и казне	30.000,00		0,00
					208	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000,00		0,00
					209	511	Зграде и грађевински објекти	700.000,00		0,02
					210	512	Машине и опрема	780.000,00		0,02
					211	515	Нематеријална имовина	1.000.000,00		0,02
				0002			Јачање културне продукције и уметничког ставралаштва	3.242.000,00		0,07
							Културне манифестације (ноћ музеја, Дани преображења, 14.октобар)			
					212	422	Трошкови путовања	10.000,00		0,00
					213	423	Услуге по уговору	3.000.000,00		0,07
					214	424	Специјализоване услуге	1.000,00		0,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
					215	426	Материјал	10.000,00		0,00
					216	512	Машине и опрема	220.000,00		0,01
					217	515	Нематеријална имовина	1.000,00		0,00
5	03						ИСТОРИЈСКИ АРХИВ КРАЉЕВО	29.066.000,00	370.000,00	0,66
						01	Извори финансирања за главу 03:	29.066.000,00	370.000,00	
						04	Општи приходи и примања буџета	29.066.000,00		
							Сопствени приходи буџетских корисника		370.000,00	
		1201					ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	29.066.000,00	370.000,00	0,66
			820				<i>Услуге културе</i>	29.066.000,00	370.000,00	0,66
				0001			Функционисање локалних установа културе	26.563.000,00	370.000,00	0,60
					218	411	Плате, додаци и накнаде запослених	15.720.000,00		0,36
					219	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.700.000,00		0,06
					220	413	Накнаде у натури	250.000,00		0,01
					221	414	Социјална давања запосленима	100.000,00		0,00
					222	415	Накнаде трошкова за запослене	470.000,00	30.000,00	0,01
					223	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	120.000,00		0,00
					224	421	Стални трошкови	5.200.000,00	20.000,00	0,12
					225	422	Трошкови путовања	50.000,00	30.000,00	0,00
					226	423	Услуге по уговору	100.000,00	70.000,00	0,00
					227	424	Специјализоване услуге	50.000,00	60.000,00	0,00
					228	425	Текуће поправке и одржавање	500.000,00	50.000,00	0,01
					229	426	Материјал	300.000,00	80.000,00	0,01
					230	444	Пратећи трошкови задуживања	1.000,00		0,00
					231	465	Остале дотације и трансфери	120.000,00		0,00
					232	482	Порези, обавезне таксе и казне	20.000,00	10.000,00	0,00
					233	485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	1.000,00		0,00
					234	512	Машине и опрема	860.000,00		0,02
					235	515	Нематеријална имовина	1.000,00	20.000,00	0,00
				0002			Јачање културне продукције и уметнич. стваралаштва	2.503.000,00		0,06
					236	422	Трошкови путовања	1.000,00		0,00
					237	423	Услуге по уговору	1.900.000,00		0,04
							-Издавачка делатност			
					238	424	Специјализоване услуге	600.000,00		0,01
							-Културно просветна делатност			
					239	426	Материјал	1.000,00		0,00
					240	512	Машине и опрема	1.000,00		0,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
5	04						НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "СТЕФАН ПРВОВЕНЧАНИ" КРАЉЕВО	52.886.000,00	2.650.000,00	1,19
						01 04	Извори финансирања за главу 04: Општи приходи и примања буџета Сопствени приходи буџетских корисника	52.886.000,00 52.886.000,00	2.650.000,00 2.650.000,00	
		1201					ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	52.886.000,00	2.650.000,00	1,19
			820	0001			Услуге културе Функционисање локалних установа културе	52.886.000,00 51.282.000,00	2.650.000,00 2.235.000,00	1,19 1,16
					241	411	Плате, додаци и накнаде запослених	32.160.000,00	115.200,00	0,73
					242	412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.517.000,00	19.800,00	0,12
					243	413	Накнаде у натури	41.000,00		0,00
					244	414	Социјална давања запосленима	255.000,00	420.000,00	0,01
					245	415	Накнаде трошкова за запослене	900.000,00	50.000,00	0,02
					246	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.100.000,00		0,02
					247	421	Стални трошкови	4.375.000,00	150.000,00	0,10
					248	422	Трошкови путовања	200.000,00	120.000,00	0,00
					249	423	Услуге по уговору	1.570.000,00	260.000,00	0,04
					250	424	Специјализоване услуге	30.000,00	30.000,00	0,00
					251	425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000,00	176.000,00	0,02
					252	426	Материјал	850.000,00	350.000,00	0,02
					253	444	Пратећи трошкови задуживања	1.000,00	4.000,00	0,00
					254	465	Остале дотације и трансфери	260.000,00	10.000,00	0,01
					255	482	Порези, обавезне таксе и казне	20.000,00	30.000,00	0,00
					256	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000,00		0,00
					257	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000,00		0,00
					258	511	Зграде и грађевински објекти	1.000,00		0,00
					259	512	Машине и опрема	1.000.000,00	200.000,00	0,02
					260	515	Нематеријална имовина	2.000.000,00	300.000,00	0,05
				0002			Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	1.604.000,00	415.000,00	0,04
					261	421	Стални трошкови	1.000,00		0,00
					262	422	Трошкови путовања	1.000,00		0,00
					263	423	Услуге по уговору	600.000,00	16.000,00	0,01
					264	424	Специјализоване услуге	1.000.000,00	399.000,00	0,02
							-Часопис повеља			
					265	426	Материјал	1.000,00		0,00
					266	482	Порези, обавезне таксе и казне	1.000,00		0,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
5	05						КРАЉЕВАЧКО ПОЗОРИШТЕ	30.435.000,00	5.255.000,00	0,69
						01 04	Извори финансирања за главу 05: Општи приходи и примања буџета Сопствени приходи буџетских корисника	30.435.000,00 30.435.000,00	5.255.000,00 5.255.000,00	
		1201					ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	30.435.000,00	5.255.000,00	0,69
			820	0001			<i>Услуге културе</i> Функционисање локалних установа културе	<i>30.435.000,00</i> 23.885.000,00	<i>5.255.000,00</i> 5.255.000,00	<i>0,69</i> 0,54
					267	411	Плате, додаци и накнаде запослених	16.104.000,00		0,36
					268	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.762.000,00		0,06
					269	413	Накнаде у натури	143.000,00	54.000,00	0,00
					270	414	Социјална давања запосленима	280.000,00		0,01
					271	415	Накнаде трошкова за запослене	250.000,00		0,01
					272	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	296.000,00		0,01
					273	421	Стални трошкови	2.700.000,00	600.000,00	0,06
					274	422	Трошкови путовања	80.000,00	225.000,00	0,00
					275	423	Услуге по уговору	50.000,00	1.390.000,00	0,00
					276	424	Специјализоване услуге	1.000,00	1.900.000,00	0,00
					277	425	Текуће поправке и одржавање	300.000,00	450.000,00	0,01
					278	426	Материјал	300.000,00	380.000,00	0,01
					279	444	Пратећи трошкови задуживања	1.000,00	6.000,00	0,00
					280	465	Остале дотације и трансфери	115.000,00		0,00
					281	482	Порези, обавезне таксе и казне	1.000,00	20.000,00	0,00
					282	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000,00	30.000,00	0,00
					283	511	Зграде и грађевински објекти	1.000,00		0,00
					284	512	Машине и опрема	500.000,00	200.000,00	0,01
				0002			Јачање културне продукције и уметнич. стваралаштва <i>Представе у сезони 2019/2020 год.</i>	6.550.000,00		0,15
					285	422	Трошкови путовања	450.000,00		0,01
					286	423	Услуге по уговору	3.200.000,00		0,07
					287	424	Специјализоване услуге	2.500.000,00		0,06
					288	426	Материјал	400.000,00		0,01
5	06						КУЛТУРНИ ЦЕНТАР "РИБНИЦА" КРАЉЕВО	34.128.000,00	4.031.900,00	0,77
						01 04	Извори финансирања за главу 06: Општи приходи и примања буџета Сопствени приходи буџетских корисника	34.128.000,00 34.128.000,00	4.031.900,00 4.031.900,00	
		1201					ПРОГРАМ 13:РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	34.128.000,00	4.031.900,00	0,77

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
			820	0001	289	411	Услуге културе	34.128.000,00	4.031.900,00	0,77
					290	412	Функционисање локалних установа културе	23.748.000,00	4.031.900,00	0,54
					291	413	Плате, додаци и накнаде запослених	14.916.000,00	600.000,00	0,34
					292	414	Социјални доприноси на терет послодавца	2.559.000,00	102.900,00	0,06
					293	415	Накнаде у натури	1.000,00		0,00
					294	416	Социјална давања запосленима	450.000,00		0,01
					295	421	Накнаде трошкова за запослене	650.000,00	30.000,00	0,01
					296	422	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000,00		0,00
					297	423	Стални трошкови	2.300.000,00	700.000,00	0,05
					298	424	Трошкови путовања	150.000,00	34.000,00	0,00
					299	425	Услуге по уговору	500.000,00	190.000,00	0,01
					300	426	Специјализоване услуге	300.000,00	300.000,00	0,01
					301	444	Текуће поправке и одржавање	500.000,00	40.000,00	0,01
					302	465	Материјал	400.000,00	210.000,00	0,01
					303	482	Пратећи трошкови задуживања	1.000,00	10.000,00	0,00
					304	483	Остале дотације и трансфери	90.000,00		0,00
					305	485	Порези, обавезне таксе и казне	20.000,00	315.000,00	0,00
					306	512	Новчане казне и пенали по решењу судова	10.000,00		0,00
					307	515	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000,00		0,00
					308	422	Машине и опрема	500.000,00		0,01
					309	423	Нематеријална имовина	300.000,00		0,01
					310	424	Залихе робе за даљу продају		1.500.000,00	
				0002	311	426	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	10.380.000,00		0,23
					312	512	Трошкови путовања	40.000,00		0,00
							Услуге по уговору	3.790.000,00		0,09
							Специјализоване услуге (фестивали, изложбе, књижевне вечери, хорови, певачке групе...)	5.850.000,00		0,13
							Материјал	200.000,00		0,00
							Машине и опрема	500.000,00		0,01
5	07						ДОМ КУЛТУРЕ "СТУДЕНИЦА" УШЋЕ	9.469.000,00	500.000,00	0,21
						01	Извори финансирања за главу 07:	9.469.000,00	500.000,00	
						04	Општи приходи и примања буџета	9.469.000,00		
		1201					Сопствени приходи буџетских корисника		500.000,00	
							ПРОГРАМ 13:РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	9.469.000,00	500.000,00	0,21
			820	0001			Услуге културе	9.469.000,00	500.000,00	0,21
							Функционисање локалних установа културе	8.538.000,00	500.000,00	0,19

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
				0002	313	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.360.000,00		0,08
					314	412	Социјални доприноси на терет послодавца	576.000,00		0,01
					315	413	Накнаде у натури	1.000,00		0,00
					316	414	Социјална давања запосленима	50.000,00		0,00
					317	415	Накнаде трошкова за запослене	320.000,00		0,01
					318	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	320.000,00		0,01
					319	421	Стални трошкови	710.000,00	30.000,00	0,02
					320	422	Трошкови путовања	100.000,00	10.000,00	0,00
					321	423	Услуге по уговору	1.800.000,00	100.000,00	0,04
					322	424	Специјализоване услуге	350.000,00	20.000,00	0,01
					323	425	Текуће поправке и одржавање	250.000,00	30.000,00	0,01
					324	426	Материјал	300.000,00	200.000,00	0,01
					325	444	Пратећи трошкови задуживања	5.000,00		0,00
					326	465	Остале дотације и трансфери	24.000,00		0,00
					327	482	Порези, обавезне таксе и казне	10.000,00		0,00
					328	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000,00		0,00
					329	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000,00		0,00
					330	512	Машине и опрема	160.000,00	40.000,00	0,00
					331	515	Нематеријална имовина	200.000,00	70.000,00	0,00
							Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	931.000,00		0,02
							Ушћанско културно лето, дечије радионице и активности КУД-а "Студеница"			
					332	422	Трошкови путовања	1.000,00		0,00
					333	423	Услуге по уговору	520.000,00		0,01
					334	424	Специјализоване услуге	240.000,00		0,01
					335	426	Материјал	170.000,00		0,00
5	08						ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ КРАЉЕВО	27.635.000,00	13.284.000,00	0,62
						01	Извори финансирања за главу 08:	27.635.000,00	13.284.000,00	
						04	Општи приходи и примања буџета	27.635.000,00		
							Сопствени приходи буџетских корисника		13.284.000,00	
		1201					ПРОГРАМ 13:РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	27.635.000,00	13.284.000,00	0,62
			820	0001			<i>Услуге културе</i>	<i>27.635.000,00</i>	<i>13.284.000,00</i>	<i>0,62</i>
					336	411	Функционисање локалних установа културе	26.928.000,00	13.284.000,00	0,61
					337	412	Плате, додаци и накнаде запослених	20.100.000,00	3.000.000,00	0,45
					338	413	Социјални доприноси на терет послодавца	3.448.000,00	515.000,00	0,08
							Накнаде у натури	1.000,00		0,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
				0003	339	414	Социјална давања запосленима	230.000,00	50.000,00	0,01
					340	415	Накнаде трошкова за запослене	250.000,00	100.000,00	0,01
					341	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	460.000,00	50.000,00	0,01
					342	421	Стални трошкови	1.500.000,00	1.090.000,00	0,03
					343	422	Трошкови путовања	30.000,00	2.280.000,00	0,00
					344	423	Услуге по уговору	300.000,00	2.433.000,00	0,01
					345	424	Специјализоване услуге	10.000,00	70.000,00	0,00
					346	425	Текуће поправке и одржавање	150.000,00	450.000,00	0,00
					347	426	Материјал	200.000,00	2.430.000,00	0,00
					441		Отплата камата домаћим пословним банкама		10.000,00	
					348	444	Пратећи трошкови задуживања	1.000,00	5.000,00	0,00
					349	465	Остале дотације и трансфери	135.000,00		0,00
					350	482	Порези, обавезне таксе и казне	10.000,00	500.000,00	0,00
					351	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000,00		0,00
					352	485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	1.000,00		0,00
					353	512	Машине и опрема	100.000,00	300.000,00	0,00
					354	515	Нематеријална имовина	1.000,00	1.000,00	0,00
							Унапређење система очувања и представљања културно – историјског наслеђа	707.000,00		0,02
					355	421	Стални трошкови	1.000,00		0,00
					356	422	Трошкови путовања	1.000,00		0,00
					357	423	Услуге по уговору	1.000,00		0,00
					358	424	Специјализоване услуге	700.000,00		0,02
							-Пројекат крајпуташи, Градски парк			
					359	425	Текуће поправке и одржавање	1.000,00		0,00
					360	426	Материјал	1.000,00		0,00
					361	512	Машине и опрема	1.000,00		0,00
					362	515	Нематеријална имовина	1.000,00		0,00
5	09						СПОРТСКИ ЦЕНТАР "ИБАР"	39.226.000,00	5.700.000,00	0,89
						01	Извори финансирања за главу 09:	39.226.000,00	5.700.000,00	
						04	Општи приходи и примања буџета	39.226.000,00		
							Сопствени приходи буџетских корисника		5.700.000,00	
		1301					ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	39.226.000,00	5.700.000,00	0,89
			810	0004			<i>Услуге рекреације и спорта</i>	39.226.000,00	5.700.000,00	0,89
							Функционисање локалних спортских установа	39.226.000,00	5.700.000,00	0,89
					363	411	Плате, додаци и накнаде запослених	12.650.000,00	2.250.000,00	0,29
					364	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.170.000,00	400.000,00	0,05
					365	413	Накнаде у натури	1.000,00		0,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
					366	414	Социјална давања запосленима	350.000,00	100.000,00	0,01
					367	415	Накнаде трошкова за запослене	500.000,00	50.000,00	0,01
					368	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000,00		0,00
					369	421	Стални трошкови	16.000.000,00	500.000,00	0,36
					370	422	Трошкови путовања	10.000,00	100.000,00	0,00
					371	423	Услуге по уговору	3.000.000,00	1.350.000,00	0,07
					372	424	Специјализоване услуге	150.000,00		0,00
					373	425	Текуће поправке и одржавање	3.000.000,00	500.000,00	0,07
					374	426	Материјал	1.000.000,00	250.000,00	0,02
					375	444	Пратећи трошкови задуживања	1.000,00		0,00
					376	465	Остале дотације и трансфери	80.000,00		0,00
					377	482	Порези, обавезне таксе и казне	10.000,00		0,00
					378	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000,00		0,00
					379	511	Зграде и грађевински објекти	1.000,00		0,00
					380	512	Машине и опрема	300.000,00	200.000,00	0,01
					381	515	Нематеријална имовина	1.000,00		0,00
5	10						ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "ОЛГА ЈОВИЧИЋ-РИТА"	454.213.000,00	11.000.000,00	10,26
						01	Извори финансирања за главу 10:	454.213.000,00	11.000.000,00	
						04	Општи приходи и примања буџета	405.250.000,00		
						07	Сопствени приходи буџетских корисника		11.000.000,00	
							Трансфери од другог нивоа власти	48.963.000,00		
							позиција број 382 (411)	40.899.000,00		
							позиција број 383 (412)	7.014.000,00		
							позиција број 385 (414)	400.000,00		
							позиција број 388 (421)	250.000,00		
							позиција број 389 (422)	100.000,00		
							позиција број 391 (424)	200.000,00		
							позиција број 393 (426)	100.000,00		
		2001					ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ	454.213.000,00	11.000.000,00	10,26
			911	0001			<i>Предшколско образовање</i>	454.213.000,00	11.000.000,00	10,26
							Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	454.213.000,00	11.000.000,00	10,26
					382	411	Плате, додаци и накнаде запослених	288.100.000,00		6,51
					383	412	Социјални доприноси на терет послодавца	49.410.000,00		1,12
					384	413	Накнаде у натури	100.000,00		0,00
					385	414	Социјална давања запосленима	3.400.000,00		0,08
					386	415	Накнаде трошкова за запослене	5.000.000,00		0,11

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
					387	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.700.000,00		0,08
					388	421	Стални трошкови	40.250.000,00	270.000,00	0,91
					389	422	Трошкови путовања	400.000,00	3.600.000,00	0,01
					390	423	Услуге по уговору	3.000.000,00	7.000.000,00	0,07
					391	424	Специјализоване услуге	3.300.000,00		0,07
					392	425	Текуће поправке и одржавање	4.000.000,00		0,09
					393	426	Материјал	35.100.000,00	130.000,00	0,80
					394	444	Пратећи трошкови задуживања	1.000,00		0,00
					395	465	Остале дотације и трансфери	1.850.000,00		0,04
					396	482	Порези, обавезне таксе и казне	300.000,00		0,01
					397	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.000.000,00		0,05
					398	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000,00		0,00
					399	511	Зграде и грађевински објекти	8.800.000,00		0,20
					400	512	Машине и опрема	5.000.000,00		0,11
					401	513	Остале некретнине и опрема	1.000,00		0,00
					402	515	Нематеријална имовина	500.000,00		0,01
5	11						ДЕЧЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ "ГОЧ"	51.822.000,00	98.100.000,00	1,17
						01	Извори финансирања за главу 11:	51.822.000,00	98.100.000,00	
						04	Општи приходи и примања буџета	51.822.000,00		
							Сопствени приходи буџетских корисника		98.100.000,00	
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	51.822.000,00	98.100.000,00	1,17
			470	0001			<i>Остале делатности</i>	51.822.000,00	98.100.000,00	1,17
							Функционисање локалне самоуправе и градских општина	51.822.000,00	98.100.000,00	1,17
					403	411	Плате, додаци и накнаде запослених	18.000.000,00	21.000.000,00	0,41
					404	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.087.000,00	3.600.000,00	0,07
					405	413	Накнаде у натури	80.000,00	60.000,00	0,00
					406	414	Социјална давања запосленима	500.000,00	600.000,00	0,01
					407	415	Накнаде трошкова за запослене	540.000,00	100.000,00	0,01
					408	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	450.000,00	50.000,00	0,01
					409	421	Стални трошкови	8.000.000,00	6.500.000,00	0,18
					410	422	Трошкови путовања	1.000,00	1.050.000,00	0,00
					411	423	Услуге по уговору	320.000,00	3.440.000,00	0,01
					412	424	Специјализоване услуге	550.000,00	450.000,00	0,01
					413	425	Текуће поправке и одржавање	2.100.000,00	6.000.000,00	0,05
					414	426	Материјал	13.000.000,00	18.000.000,00	0,29
					441		Отплата камата домаћим пословним банкама		200.000,00	

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
					415	444	Пратећи трошкови задуживања	1.000,00	200.000,00	0,00
					416	465	Остале дотације и трансфери	90.000,00	150.000,00	0,00
					417	482	Порези, обавезне таксе и казне	100.000,00	500.000,00	0,00
					418	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000,00	1.000.000,00	0,00
					419	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000,00	500.000,00	0,00
					420	511	Зграде и грађевински објекти	5.000.000,00	16.200.000,00	0,11
					421	512	Машине и опрема	1.000,00	12.500.000,00	0,00
						523	Залихе робе за даљу продају		6.000.000,00	
5	12						ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА КРАЉЕВО	25.073.000,00	8.600.000,00	0,57
						01	Извори финансирања за главу 12:	25.073.000,00	8.600.000,00	
						04	Општи приходи и примања буџета	25.073.000,00		
							Сопствени приходи буџетских корисника		8.600.000,00	
		1502					ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА	25.073.000,00	8.600.000,00	0,57
			473	0001			<i>Туризам</i>	25.073.000,00	8.600.000,00	0,57
							Управљање развојем туризма	12.672.000,00	5.600.000,00	0,29
					422	411	Плате, додаци и накнаде запослених	7.560.000,00	2.000.000,00	0,17
					423	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.297.000,00	360.000,00	0,03
					424	413	Накнаде у натури	1.000,00	100.000,00	0,00
					425	414	Социјална давања запосленима	500.000,00		0,01
					426	415	Накнаде трошкова за запослене	220.000,00	60.000,00	0,01
					427	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	110.000,00		0,00
					428	421	Стални трошкови	1.400.000,00	250.000,00	0,03
					429	422	Трошкови путовања	50.000,00	50.000,00	0,00
					430	423	Услуге по уговору	800.000,00	800.000,00	0,02
					431	424	Специјализоване услуге	50.000,00	40.000,00	0,00
					432	425	Текуће поправке и одржавање	200.000,00	100.000,00	0,00
					433	426	Материјал	200.000,00	140.000,00	0,00
					434	444	Пратећи трошкови задуживања	3.000,00		0,00
					435	465	Остале дотације и трансфери	70.000,00		0,00
					436	482	Порези, обавезне таксе и казне	50.000,00	100.000,00	0,00
					437	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000,00	100.000,00	0,00
					438	512	Машине и опрема	150.000,00		0,00
					439	515	Нематеријална имовина	10.000,00		0,00
						523	Залихе робе за даљу продају		1.500.000,00	
				0002			Промоција туристичке понуде	12.401.000,00	3.000.000,00	0,28
					440	422	Трошкови путовања	1.300.000,00	50.000,00	0,03

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
					441	423	Услуге по уговору	9.000.000,00	2.800.000,00	0,20
					442	424	Специјализоване услуге	100.000,00	100.000,00	0,00
					443	426	Материјал	2.000.000,00	50.000,00	0,05
					444	512	Машине и опрема	1.000,00		0,00
5	13						МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	14.002.000,00		0,32
						01	Извори финансирања за главу 13:	14.002.000,00		
						04	Општи приходи и примања буџета	14.002.000,00		
		0602					Сопствени приходи буџетских корисника			
							ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	14.002.000,00		0,32
			160	0002			<i>Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту</i>	14.002.000,00		0,32
							Функционисање месних заједница	14.002.000,00		0,32
					445	421	Стални трошкови	5.000.000,00		0,11
					446	423	Услуге по уговору	1.700.000,00		0,04
					447	424	Специјализоване услуге	1.000,00		0,00
					448	425	Текуће поправке и одржавање	800.000,00		0,02
					449	426	Материјал	600.000,00		0,01
					450	482	Порези, обавезне таксе и казне	1.000,00		0,00
					451	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	5.300.000,00		0,12
					452	512	Машине и опрема	600.000,00		0,01
5	14						ЦЕНТАР ЛОКАЛНИХ УСЛУГА	19.988.000,00		0,45
						01	Извори финансирања за главу 14:	19.988.000,00		
							Општи приходи и примања буџета	19.988.000,00		
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	10.287.000,00		0,23
			160	0001			<i>Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту</i>	10.287.000,00		0,23
							Функционисање локалне самоуправе и градских општина	10.287.000,00		0,23
					453	411	Плате, додаци и накнаде запослених	6.100.000,00		0,14
					454	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.047.000,00		0,02
					455	413	Накнаде у натури	1.000,00		0,00
					456	414	Социјална давања запосленима	1.000,00		0,00
					457	415	Накнаде трошкова за запослене	180.000,00		0,00
					458	421	Стални трошкови	510.000,00		0,01
					459	422	Трошкови путовања	80.000,00		0,00
					460	423	Услуге по уговору	800.000,00		0,02
					461	424	Специјализоване услуге	100.000,00		0,00
					462	425	Текуће поправке и одржавање	200.000,00		0,00
					463	426	Материјал	900.000,00		0,02

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програм.актив. /Пројекат	Позиција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2020. годину из буџета	Издаци из сопствених средстава	Учешће у укуп. сред. буџета %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
					464	444	Пратећи трошкови задуживања	1.000,00		0,00
					465	465	Остале дотације и трансфери	47.000,00		0,00
					466	482	Порези, обавезне таксе и казне	20.000,00		0,00
					467	512	Машине и опрема	200.000,00		0,00
					468	515	Нематеријална имовина	100.000,00		0,00
		0901					ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	9.701.000,00		0,22
			<i>070</i>				<i>Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту</i>	<i>9.701.000,00</i>		<i>0,22</i>
				0008			Подршка особама са инвалидитетом	7.601.000,00		0,17
					469	423	Услуге по уговору	7.000.000,00		0,16
					470	424	Специјализоване услуге	300.000,00		0,01
					471	425	Текуће поправке и одржавање	1.000,00		0,00
					472	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	300.000,00		0,01
				0010			Социјално становање у заштићеним условима	2.100.000,00		0,05
					473	423	Услуге по уговору	300.000,00		0,01
					474	425	Текуће поправке и одржавање	300.000,00		0,01
					475	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.500.000,00		0,03

III. ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 14.

У складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору, обезбеђују се средства за плате из буџета града Краљева у 2020. години за запослене на неодређено и одређено време код корисника буџетских средстава и то:

Ред. бр.	Корисници буџетских средстава	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	Укупан број запослених
1.	Органи и организације	232	43	275
2.	Установе културе	143	13	156
3.	Остале установе	72	20	92
6.	Предшколске установе	317	32	349
7.	УКУПНО	764	108	872
	Изабрана лица		8	8
	Постављена лица		24	24
	Запослени	764	76	840
	УКУПНО	764	108	872

Члан 15.

Привремено расположива средства на консолидованом рачуну трезора града Краљева, могу се краткорочно пласирати код банака или других финансијских организација након спроведеног јавног позива, закључивањем уговора у складу са одредбама Закона о буџетском систему и Закона о јавном дугу.

Уговор из става 1. овог члана са изабраним банкама закључује Градоначелник града Краљева.

Члан 16.

Корисник буџета може преузети обавезе на терет средства из буџета само до износа апропријације утврђене овом Одлуком.

Корисници средстава из буџета могу користити средства распоређена овом Одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и трошкове материјала.

Корисник буџетских средстава дужан је да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, трошкова материјала, као и по основу капиталних издатака измири у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 17.

У буџетској 2020. години неће се вршити обрачун и исплата божићних и годишњих и других врста награда и бонуса предвиђених посебним и појединачним Колективним уговорима корисника буџета града Краљева, који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса (исплате у једнаким месечним износима за све запослене и сл), осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2020. години.

Члан 18.

Директни корисник буџетских средстава може извршити преусмеравање апропријације одобрене на име одређеног расхода и издатка који се финансирају из општих прихода буџета града Краљева у износу до 10% вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује, у оквиру раздела, као и између глава унутар раздела тог директног корисника.

Одељење за привреду и финансије Градске управе града Краљева доноси решење о преусмеравању апропријације.

Члан 19.

Корисник буџетских средстава, који оствари приходе и примања чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, Одељењу за привреду и финансије Градске управе града Краљева подноси захтев за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршење расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01 – Општи приходи и примања буџета.

Одељење за привреду и финансије Градске управе града Краљева доноси решење о отварању апропријације.

Члан 20.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, Градско веће града Краљева доноси решење којим се износ апропријације који није могуће искористити, преноси у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму.

Члан 21.

Ако се у току године обим пословања или овлашћења директног односно његовог индиректног корисника буџетских средстава промени, износ апропријација издвојених за активности тог корисника повећаће се, односно смањити. Градоначелник града Краљева доноси решење о промени апропријације којим се износ апропријације преноси у текућу буџетску резерву и може се користити за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму.

Члан 22.

Ако се у току године обим пословања или овлашћења директног, односно његовог индиректног корисника буџетских средстава повећа, средства ће се обезбедити из текуће буџетске резерве.

Средства текуће буџетске резерве се користе за непланиране сврхе или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Градско веће града Краљева, на предлог Одељења за привреду и финансије Градске управе града Краљева, доноси решење о употреби средстава текуће буџетске резерве.

Средства текуће буџетске резерве распоређују се на директне кориснике буџетских средстава током фискалне године.

Члан 23.

Стална буџетска резерва користи се за финансирање расхода и издатака на име учешћа града Краљева у отклањању последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси Градско веће града Краљева на предлог Одељења за привреду и финансије Градске управе града Краљева, у складу са Законом.

Члан 24.

У случају када виши ниво власти својим актом определи нижем нивоу власти наменска средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, односно друга наменска трансферна средства, као и у случају уговарања донација, а чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, на предлог Одељења за привреду и финансије Градске управе града Краљева, градоначелник града Краљева доноси решење о распоређивању средстава за извршавање расхода и издатака по том основу на одговарајуће апропријације.

Члан 25.

За коришћење средстава буџета из ове Одлуке, буџетски корисници подnose захтев са одговарајућом документацијом Одељењу за привреду и финансије Градске управе града Краљева, на начин и по поступку прописаном Упутством о раду трезора града Краљева.

У случају да за извршење одређеног плаћања буџетског корисника није постојао правни основ, средства се враћају у буџет града Краљева.

Члан 26.

Преузете и све друге финансијске обавезе по основу расхода и издатака од стране буџетских корисника буџета града Краљева, морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора града Краљева, који ће обављати контролу тих расхода и издатака у односу на утврђене апропријације и одобравати плаћања на терет буџетских средстава.

Члан 27.

На захтев Одељења за привреду и финансије Градске управе града Краљева, буџетски корисници су дужни да ставе на увид документацију и податке на основу којих се финансирају њихови расходи из средстава буџета града Краљева, као и да доставе тромесечне извештаје о расходима укључујући и извршене расходе из сопствених прихода.

Уколико је корисник буџета својом делатношћу изазвао судски спор, извршење обавеза по основу извршних судских пресуда неће се извршавати на терет буџета, осим у случајевима предвиђених посебним прописима.

Корисник буџетских средстава дужан је да Одељењу за привреду и финансије Градске управе града Краљева достави сваку промену у броју запослених.

Члан 28.

Апропријација која се извршава из прихода за који је законом утврђена намена, у случају да се овај приход остварује у износу мањем од планираног, неће се извршавати на терет општих прихода буџета.

Члан 29.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода и издатка прво врши из извора других прихода.

Члан 30.

У случају да за извршење одређеног плаћања није постојао правни основ у складу са законом, директни, односно индиректни корисник буџетских средстава обавезан је да одмах затражи повраћај средстава у буџет.

Ако се средства врате у истој фискалној години у којој је плаћање извршено, за износ враћених средстава умањује се реализација одговарајуће апропријације економске класификације корисника буџетских средстава коме је повраћај извршен, а ако се средства врате у наредној фискалној години увећава се општи приход буџета.

Индиректни буџетски корисници су дужни да средства која су им пренета у складу са овом Одлуком у току 2020. године, а нису утрошена, врате у буџет до истека фискалне године, најкасније до 31. децембра 2020. године.

Члан 31.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2020. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 32.

Приходи који су погрешно уплаћени или су уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно и више уплаћених прихода, ако прописом није другачије одређено, у складу са законом којим се уређује наплата јавних прихода.

Члан 33.

Одељење за привреду и финансије Градске управе града Краљева је обавезно да редовно прати извршење буџета и у току буџетске године поднесе шестомесечни и деветомесечни извештај о извршењу буџета Градском већу града Краљева.

Градско веће града Краљева је обавезно да у току буџетске године поднесе шестомесечни и деветомесечни извештај Скупштини града Краљева о реализацији Одлуке о буџету, а након истека тог периода, у складу са Законом.

Члан 34.

Јавне набавке на терет средстава буџета врше се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 35.

Буџет се може задуживати само у делу капиталних улагања, сагласно одредбама Закона о јавном дугу.

Одлуку о задуживању доноси Скупштина града Краљева по претходно прибављеном мишљењу надлежног министарства, у складу са Законом.

Члан 36.

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач град Краљево, дужна су да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године део добити у висини од 50% по завршном рачуну за 2019. годину уплате на прописан уплатни рачун јавних прихода граду Краљеву према динамици коју одреди Градско веће града Краљева.

Изузетно, јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач град Краљево ослобађају се обавезе из става 1. овог члана у случају дате сагласности Градског већа града Краљева за коришћење дела добити напред наведених субјеката за покриће губитка или финансирање капиталних инвестиција.

Члан 37.

Средства планирана чланом 13. Одлуке у оквиру раздела 5 Градска управа, глава 01, програмска класификација 0101 Пољопривреда и рурални развој, функционална класификација 421 – Пољопривреда, Пројектна активност 0002 – Мере подршке руралном развоју извршаваће се у складу са Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја у 2020. години на територији града Краљева који доноси Градско веће града Краљева по прибављању претходне сагласности надлежног министарства.

Члан 38.

Расподелу коришћења буџетских средстава код индиректног корисника Месних заједница планираних у оквиру раздела 5. глава 13 – Месне заједнице, Програмска класификација 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Програмска активност 0002 – Функционисање месних заједница, решењем уврђује Градска управа града Краљева као надлежни директни корисник, на које сагласност даје Градско веће града Краљева.

Расподелу коришћења буџетских средстава планираних у члану 13. Одлуке у оквиру раздела 5. глава 01 – Градска управа: Програмска класификација 2002 – Основно образовање и васпитање, функционална класификација 912 – Основно образовање, Програмска активност 0001 – Функционисање основних школа; Програмске класификације 2003 – Средње образовање и васпитање, функционална класификација 920 – Средње образовање, Програмска активност 0001 – Функционисање средњих школа; Програмска класификација 0901 – Социјална и дејча заштита, функционална класификација 070 – Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту, Програмска активност 0009 – Функционисање Центра за социјални рад, Програмска класификација 0901 – Социјална и дејча заштита, функционална класификација 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту, Програмска активност 0005 – Подршка реализацији програма Црвеног крста и Програмска класификација 1801 – Здравствена заштита, функционална класификација 740 – Услуге јавног здравства, Програмска активност 0001 – Функционисање установа примарне здравствене заштите, решењем утврђује Градска управа града Краљева као надлежни директни корисник, на које сагласност даје Градско веће града Краљева.

Распоредна решења из става 1. и 2. овог члана Градско веће града Краљева је у обавези да донесе најкасније у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 39.

Градско веће је одговорно за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима буџета на начин који је у складу са Законом.

Члан 40.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Краљева", а примењује се од 1. јануара 2020. године.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број: 011-351/2019-I

Дана: 27.децембра 2019. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА КРАЉЕВА

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 77. и члана 189. тачка 2. и тачка 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/18-др. закон, 10/19 и 27/18-др.закон), члана 4. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Службени гласник РС“, број 80/18), члана 32. тачка 6. у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др. закон и 47/18) и члана 26. став 1. тачка 9. и 121. став 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019. године, донела је

ОДЛУКУ О ПОМОЋИ ДЕТЕТУ И УЧЕНИКУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

Члан 1.

Овом одлуком регулише се обезбеђивање средстава из буџета града Краљева за децу припремног предшколског програма и основношколског узраста која похађају школе за глува, наглува, слепа и слабовида лица и школу за основно и средње образовање, као и за децу и ученике која према мишљењу Интерресорне комисије користе меру додатне подршке обезбеђивање личног пратиоца, или меру додатне подршке доношење индивидуалног образовног плана (ИОП2), а не похађају наведене школе.

Члан 2.

Град Краљево обезбеђује средства за превоз, домски смештај, исхрану и школу у природи ученицима који имају пребивалиште на територији града Краљева, за које се на основу мишљења Интерресорне комисије утврди потреба похађања основне школе за глува, наглува, слепа и слабовида лица уколико на подручју Града нема одговарајуће школе.

Накнада за превоз припада родитељу детета када доводи дете у школу и одводи га из школе.

Средства за превоз, исхрану и домски смештај ученика средњих школа из члана 2. ове одлуке обезбеђују се у буџету Републике Србије у складу са законом.

Члан 3.

Из буџета Града обезбеђују се средства за превоз, ужину и школу у природи за децу са сметњама у развоју која према мишљењу Интерресорне комисије користе меру додатне подршке обезбеђивање личног пратиоца.

Град обезбеђује средства за ужину деци и ученицима која користе меру додатне подршке доношење индивидуалног образовног плана (ИОП2).

Град субвенционише до нивоа социјалне сигурности школу у природи деци и ученицима која користе меру додатне подршке доношење индивидуалног образовног плана (ИОП2), а чији приходи по члану породице не прелазе двоструки

ниво социјалне сигурности за појединца, а не похађају школе из члана 2. ове одлуке.

Из буџета Града обезбеђује се накнада за превоз родитеља када доводи дете у школу и одводи га из школе.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о помоћи деци са посебним потребама („Службени лист града Краљева“, број 20/11).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број:011-352/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 32. тачка 6. у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник“, број 129/07, 83-14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 29. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 26. став 1. тачка 9. и 121. став 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019. године, донела је

ОДЛУКУ О ПРАВУ НА СУБВЕНЦИОНИРАНУ ЦЕНУ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ПОРОДИЦИ СА ТРОЈЕ И ВИШЕ ДЕЦЕ СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА КРАЉЕВА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се услови, начин, критеријуми и поступак за остваривање права на субвенционiranу цену комуналних услуга породици са троје и више деце, ради подстицаја рађања деце на територији града Краљева, уколико ово право не остварују по другом основу.

Члан 2.

Право на субвенционiranу цену комуналних услуга има породица са троје и више деце док се треће и свако наредно дете налази на редовном школовању, а најдуже до навршене 26. године живота, уз кумулативну испуњеност следећих критеријума:

- да су држављани РС,
- да чланови породице имају пријављено пребивалиште, а расељена и избегла лица боравиште на територији града Краљева, и то најмање годину дана пре момента подношења захтева за субвенционiranу цену комуналних услуга,
- да породица станује на адреси стана, односно куће за коју непокретност тражи умањење обавеза плаћања комуналних услуга,
- да породица непосредно брине о деци, односно да деца нису смештена у установу социјалне заштите или да нису на хранитељском смештају, као ни да родитељи нису лишени родитељског права,
- да породица уредно измирује обавезе плаћања за извршене комуналне услуге.

Члан 3.

Субвенционiranа цена обухвата следеће комуналне услуге (у даљем тексту: пружаоци услуга):

1. сакупљање, одвожење и депоновање отпада,
2. снабдевање топлотном енергијом.

Члан 4.

Износ субвенције у висини од 30% цене услуга остварује породица (корисник комуналних услуга).

Износ субвенције комуналних услуга не садржи обрачунати ПДВ.

II ОСТВАРИВАЊЕ СУБВЕНЦИОНИРАНЕ ЦЕНЕ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Члан 5.

Захтев за остваривање права на субвенционiranу цену комуналних услуга подноси се на прописаном обрасцу Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљева преко писарнице Градске управе града Краљева.

Уз захтев из става 1. овог члана прилажу се:

1. очитане личне карте, или копије истих, односно копије легитимација избеглих, односно расељених лица свих пунолетних чланова породице,
2. потврда о редовном школовању за децу,
3. копија последњег рачуна за комуналне услуге издата од стране пружаоца услуга,
4. потврда од стране пружаоца услуга да корисник комуналних услуга нема неизмиренних обавеза према пружаоцима услуга из члана 3. ове одлуке.

Уверења о држављанству, изводи из матичне књиге рођених за децу, уверења о пребивалишту, као и доказ да родитељи непосредно брину о деци прибављају се по службеној дужности.

Члан 6.

Чињеница да породица живи у објекту за који се тражи умањење обавеза плаћања комуналних услуга доказује се рачуном који гласи на корисника услуга, односно уговором о закупу или неким другим документом (адреса из личне карте) којима се потврђује да се породица налази на адреси за коју се захтева признавање права на субвенционiranу цену комуналних услуга.

Корисник комуналних услуга је у обавези да у потпуности измири обавезе по рачунима за комуналне услуге из члана 3. ове одлуке, закључно за месец који претходи месецу подношења захтева за остваривање права на субвенционiranу цену комуналних услуга.

III НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА СУБВЕНЦИОНИРАНУ ЦЕНУ

Члан 7.

По утврђивању испуњености услова из члана 5. и 6. ове одлуке надлежно одељење доноси кориснику комуналних услуга решење о праву на субвенционiranу цену комуналних услуга и саставља списак корисника субвенционirane цене комуналних услуга, и заједно са донетим решењима доставља пружаоцима услуга.

Решење се издаје са роком важења од једне године.

Нови захтев се може поднети најраније 30 дана пре истека рока важења решења.

Члан 8.

На основу списка из члана 7. став 1. овог члана и достављених решења, пружаоци услуга врше обрачун који са захтевом за дознаку средстава и фотокопијама рачуна корисника услуга до 20-тог у месецу за претходни месец, достављају надлежном одељењу Градске управе града Краљева.

На основу налога надлежног одељења и достављене документације из става 1. овог члана врши се плаћање из средстава буџета града Краљева пружаоцима услуга у року од 15 дана.

Члан 9.

Корисник права на субвенцију има право да изјави жалбу на решење из члана 7. став 1. ове одлуке у року од 15 дана од дана пријема решења.

Жалба се подноси Градском већу града Краљева преко надлежног одељења.

Члан 10.

Корисник права на субвенцију је у обавези да надлежном одељењу пријави сваку промену која је од утицаја на остваривање и престанак права из ове одлуке, у року од 15 дана од дана настанка промене.

Уколико се утврди да је дошло до злоупотребе права, корисник ће бити у обавези да врати неосновано исплаћена средства по основу субвенционираних услуга у буџет града Краљева.

Члан 11.

Средства за реализовање субвенционираних цене по овој одлуци обезбеђују се у буџету града Краљева.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“, а примењиваће се од 1. јануара 2020. године.

Скупштина града Краљева

Број:011-353/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 32. став 1. тачка 6. и 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 6. и 9. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/06, 47/11, 93/12, 99/13-усклађени дин.изн, 125/14-усклађени дин.изн, 95/15-усклађени дин.изн, 83/16, 91/16-усклађени дин.изн, 104/16-др.закон, 96/17-усклађени дин.изн, 89/18-усклађени дин.изн. и 95/18-др.закон) и члана 26. тачка 9. и 16. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ГРАДСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА И НАКНАДАМА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ ВРШИ ГРАДСКА УПРАВА

Члан 1.

У Одлуци о градским административним таксама и накнадама за услуге које врши Градска управа („Службени лист града Краљева“, број 13/13, 4/16, 21/17 и 16/18), у делу који се односи на одељак - Тарифе о таксама и накнадама,

-у Тарифном броју 7, брише се редни број „24 “.

-у Тарифном броју 7 у редном броју 25 уместо износа од „6.000,00 динара" треба да стоји „3.000,00 динара".

- Тарифном броју 7 брише се редни број „27".

У осталом делу Одлука о градским административним таксама и накнадама за услуге које врши Градска управа („Службени лист града Краљева“, број 13/13, 04/16, 21/17 и 16/18) не мења се.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Члан 3.

Овлашћује се Одељење за општу управу Градске управе града Краљева да, након ступања на снагу ове Одлуке о изменама Одлуке о градским административним таксама и накнадама за услуге које врши Градска управа, сачини пречишћен текст Одлуке о градским административним таксама и накнадама за услуге које врши Градска управа.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број:011-354/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник
Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја

На основу члана 2. и 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС“, број 34/01, 62/06-др.закон, 63/06-испр.др.закон, 116/08-др.закон, 92/11, 99/11-др.закон, 10/13, 55/13, 99/14, 21/16-др.закон, 113/17-др. закони и 95/18-др.закони), члана 4. став 2. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон и 95/18), члана 4. и 5. Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС“, број 44/08-пречишћен текст, 2/12, 113/17-др.закон, 23/18 и 95/18-др.закон) и члана 121. став 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27.децембра 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О КОЕФИЦИЈЕНТИМА ЗА ОБРАЧУН И ИСПЛАТУ ПЛАТА ИЗАБРАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У ОРГАНИМА ГРАДА КРАЉЕВА

Члан 1.

У Одлуци о коефицијентима за обрачун и исплату плата изабраних и постављених лица у органима града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/18, 32/18 и 22/19), у члану 2. став 2. речи: „јавни правобранилац, заменик јавног правобраниоца“, замењују се речима: „Градски правобранилац, заменици Градског правобраниоца“.

Члан 2.

У члану 3. речи: „Јавном правобранилаштву“, замењују се речима „Градском правобранилаштву“.

Члан 3.

У члану 9. у ставу 1. алинеја 1. и ставу 2. алинеја 1. речи: „јавног правобраниоца“ замењују се речима: „Градског правобраниоца“.

У ставу 1. алинеја 2. и у ставу 2. алинеја 2. речи: „заменика јавног правобраниоца“ замењују се речима: „заменика Градског правобраниоца“.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број:011-355/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник
Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја

На основу члана 32. тачка 6, у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон и 47/18), члана 77. став 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон и 95/18) и члана 26. тачка 17. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019. године, усвојила је

**КАДРОВСКИ ПЛАН
У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА КРАЉЕВА, ГРАДСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ
ГРАДА КРАЉЕВА, СЛУЖБИ ЗА БУЏЕТСКУ ИНСПЕКЦИЈУ ГРАДА КРАЉЕВА,
СЛУЖБИ ЗА ПОСЛОВЕ ЛОКАЛНОГ ОМБУДСМАНА ГРАДА КРАЉЕВА И СЛУЖБИ
ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА КРАЉЕВА ЗА
2020. ГОДИНУ**

1.1 Постојећи број запослених у Градској управи на дан 01.12. 2019. године

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца: 230
Положаји у првој групи	1
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	43
Саветник	66
Млађи саветник	16
Сарадник	18
Млађи сарадник	3
Виши референт	54
Референт	10
Млађи референт	3
Прва врста радних места	1
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	6
Пета врста радних места	8
Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца 22
Самостални саветник	0

Саветник	0
Млађи саветник	11
Сарадник	2
Млађи сарадник	4
Виши референт	4
Референт	0
Млађи референт	1
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0
Радни однос на одређено време (у кабинету градоначелника)	Број извршилаца 2
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	2
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних	0
Пета врста радних места	0
Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	0
Виша стручна спрема	0
Средња стручна спрема	0

Планирани број запослених за 2020 годину у Градској управи града Краљева

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца: 248
Положаји у првој групи	1
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	47
Саветник	69
Млађи саветник	23

Сарадник	19
Млађи сарадник	3
Виши референт	57
Референт	10
Млађи референт	3
Прва врста радних места	1
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	6
Пета врста радних места	8
Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца 22
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	11
Сарадник	2
Млађи сарадник	4
Виши референт	4
Референт	0
Млађи референт	1
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних	0
Пета врста радних места	0
Радни однос на одређено време (у кабинету градоначелника)	Број извршилаца 3
Самостални саветник	0
Саветник	1
Млађи саветник	2
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних	0
Пета врста радних места	0

Приправници	Број извршилаца 0
Висока стручна спрема	0
Виша стручна спрема	0
Средња стручна спрема	0

**1.2 Постојећи број запослених за 2019. годину у Градском
правобранилаштву града Краљева на дан 01.12.2019.год.**

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца: 1
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	1
Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца 0
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0
Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	0
Виша стручна спрема	0
Средња стручна спрема	0

**Планирани број запослених у Градском правобранилаштву града Краљева за
2020. годину**

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца: 1
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	1
Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца 0
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних	0
Пета врста радних места	0
Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	0
Виша стручна спрема	0
Средња стручна спрема	0

1.3 Постојећи број запослених у Служби за буџетску инспекцију града Краљева

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца: 0
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0
Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца 0
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних	0
Пета врста радних места	0
Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	0
Виша стручна спрема	0
Средња стручна спрема	0

**Планирани број запослених у Служби за буџетску инспекцију града Краљева
у 2020.години**

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца: 0
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0
Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца 0
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних	0
Пета врста радних места	0
Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	0
Виша стручна спрема	0
Средња стручна спрема	0

**1.4. Постојећи број запослених у Служби локалног омбудсмана града Краљева
на дан 01.12.2019. године**

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца: 0
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0
Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца 0
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних	0
Пета врста радних места	0
Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	0
Виша стручна спрема	0
Средња стручна спрема	0

**Планирани број запослених у Служби локалног омбудсмана града Краљева
за 2020.год.**

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца: 0
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0
Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца 0
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних	0
Пета врста радних места	0
Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	0
Виша стручна спрема	0
Средња стручна спрема	0

**1.5. Постојећи број запослених у Служби за интерну ревизију органа и
Служби града Краљева на дан 01.12.2019. године**

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца: 0
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0
Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца 0
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних	0
Пета врста радних места	0
Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	0
Виша стручна спрема	0
Средња стручна спрема	0

**Планирани број запослених у Служби за интерну ревизију органа и служби
града Краљева за 2020.год.**

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца: 2
Самостални саветник	0
Саветник	2
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	0
Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца 0
Самостални саветник	0
Саветник	0
Млађи саветник	0
Сарадник	0
Млађи сарадник	0
Виши референт	0
Референт	0
Млађи референт	0
Прва врста радних места	0
Друга врста радних места	0
Трећа врста радних места	0
Четврта врста радних	0
Пета врста радних места	0
Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	0
Виша стручна спрема	0
Средња стручна спрема	0

Скупштина града Краљева

Број:011-356/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 72. и 74. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 104. и 108. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 6/19-пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019. године, донела је

О Д Л У К У О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КРАЉЕВА

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом одлуком се уређује образовање, односно промена или укидање подручја месне заједнице, правни статус месне заједнице, имовина месне заједнице, послови које врши месна заједница, број чланова савета, надлежност и начин одлучивања савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, задаци и овлашћења председника и чланова органа за спровођење избора за чланове савета месне заједнице, начин рада и одлучивања, заштита права у току избора, финансирање месне заједнице, учешће грађана у раду месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији града Краљева (у даљем тексту: Град).

Циљ образовања месних заједница

Члан 2.

Ради задовољавања општих, заједничких и свакодневних потреба и интереса грађана са дела територије Града, у граду се образују месне заједнице.

Месне заједнице образују се у градским насељима (кварт, четврт, рејон и сл) и за једно или више села.

Статут месне заједнице

Члан 3.

Месна заједница има свој статут.

Статутом месне заједнице, у складу са законом, Статутом града и овом одлуком, уређује се: број чланова савета месне заједнице; поступак за избор председника и заменика председника савета месне заједнице; права и дужности чланова савета месне заједнице; надлежност и начин одлучивања савета месне заједнице; финансирање месне заједнице; јавност рада месне заједнице; број, састав, надлежност и мандат сталних и повремених радних тела савета месне заједнице; дан месне заједнице, као и друга питања од значаја за њен рад.

Правни статус

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених законом, Статутом града и овом одлуком.

Месна заједница има рачун отворен код Управе за трезор.

Представљање и заступање месне заједнице

Члан 5.

Председник савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу.

Председник савета месне заједнице има заменика, који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља дужност.

Печат месне заједнице

Члан 6.

Месна заједница има печат.

Печат је округлог облика, пречника 32мм, који садржи грб Републике Србије у средини, око којег је исписан текст: „Република Србија-Град Краљево-Месна заједница_____“ на српском језику, ћириличким писмом.

Месна заједница има штампбиљ правоугаоног облика који садржи текст: „Република Србија, Град Краљево, Месна заједница_____, Број_____, Датум_____, Краљево“.

Имовина месних заједница

Члан 7.

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити покретне ствари и новчана средства, у складу са законом.

Месна заједница има право коришћења на стварима у јавној својини Града, које су им одлуком Скупштине града пренете на коришћење.

Месна заједница дужна је да имовином из става 1. и 2. овог члана управља, користи је и располаже у складу са законом, одлукама Скупштине града, овом одлуком и статутом месне заједнице.

Називи и подручја месних заједница

Члан 8.

На територији града Краљево образују се следеће месне заједнице:

1. Месна заједница Адрани, која обухвата насељено место Адрани, односно кат.општину Адрани;

2. Месна заједница Бапско Поље, која обухвата насељено место Бапско Поље, односно кат.општину Бапско Поље;

3. Месна заједница Баре, која обухвата Лозно и насељена места Баре, Бојанићи, и Плана, односно кат.општине Баре и Плана;

4. Месна заједница Берановац, која обухвата Берановац, Јовац и Горњу Рибницу, односно део кат.општине Кованлук и део кат.општине Рибница, у следећим границама: полази од моста на реци Рибници ка истоку левом страном улице Беранове, прелази почетак улице Кованлукче, креће се поред бензинске пумпе и долази до к.п.број 411/8 КО Кованлук, скреће ка југу, пресеца улицу Беранову, па иза завршетка аутодрома наставља границом кат. општине Кованлук и кат.општине Ратина до тремеђе КО Рибница, Кованлук и Метикош. Граница даље наставља границом КО Рибница и Метикош према брдском прелазу званом Ћава, укључујући и део звани Ћава до тремеђе КО Рибница, Метикош и Драгосињци, затим скреће ка западу левом страном потока, пресеца пут Краљево – Гоч и долази до реке Рибнице, креће ка северу где десном страном реке Рибнице долази до почетне тачке описа;

5. Месна заједница Богутовац, која обухвата насељена места Богутовац, Замчање и Маглич, односно кат.општине Богутовац, Замчање и Маглич;

6. Месна заједница Бресник, која обухвата насељено место Бресник, односно кат.општину Бресник;

7. Месна заједница Буковица, која обухвата насељено место Буковица, односно кат.општину Буковица;
8. Месна заједница Витановац, која обухвата насељено место Витановац, односно кат.општину Витановац;
9. Месна заједница Витковац, која обухвата насељено место Витковац, односно кат.општину Витковац;
10. Месна заједница Врба, која обухвата насељена места Врба и Заклопача, односно кат.општине Врба и Заклопача;
11. Месна заједница Врдила, која обухвата насељено место Врдила, односно кат.општину Врдила;
12. Месна заједница Гледић, која обухвата насељено место Гледић, односно кат.општину Гледић;
13. Месна заједница Годачица, која обухвата насељена места Годачица и Дрлупа, односно кат.општине Годачица и Дрлупа;
14. Месна заједница Гокчаница, која обухвата насељена места Гокчаница, Борово, Међуречје, Пределе и Рудњак, односно кат.општине Гокчаница, Пределе и Рудњак;
15. Месна заједница Грдица, која обухвата насељено место Грдица у границама кат.општине Грдица и део града Краљево које почиње од места где улицу Ада сече поток Чађавац испод постојеће мерно-регулационе станице „Гасовода“, иде тим каналом према истоку границом КО Грдица и КО Краљево, па долази до тремеђе КО Грдица, Краљево и Сирча, па скреће према северу границом КО Грдица и Сирча до реке Западна Морава, па скреће према западу левом страном реке Западна Морава, пролази испод моста који повезује Краљево са Опланићима, па наставља до тремеђе КО Грдица, Опланићи и Адрани, скреће према југу међом кат.општина КО Грдица и Адрани, сече пругу Краљево-Чачак, пролази поред Бетоњерке „Кеопс“, скреће према западу, сече Ибарску магистралу, па обилазећи постојећи круг „Аутотранспорта“, долази до тремеђе КО Адрани, Грдица и Јарчујак. Граница даље наставља ка југоистоку, такође обилазећи „Аутотранспорт“, па ободом оградe долази до тремеђе КО Грдица, Јарчујак и Краљево, па скреће ка североистоку, сече Ибарску магистралу, па скреће ка истоку до триангла где левом страном улице Војводе Степе иде ка граду, прелази почетак улице Тике Коларевића, где долази до улице Грдичке, скреће према истоку, па левом страном исте улице наставља ка постојећем тунелу, прелази исти и наставља силазећи ка Пекари, сече индустријски колосек који напада Пекару и продужава до почетне тачке од које је опис почео;
16. Месна заједница Драгосињи, која обухвата насељено место Драгосињи, односно кат.општину Драгосињи, изузимајући засеок Церовак описан у следећим границама: граница почиње од северног темена к.п.број 1587/2 КО Драгосињи и иде дуж постојеће границе МЗ Драгосињи и Каменица ка југу до тачке додира к.п.број 1639 и 1657 КО Драгосињи где се враћа назад према северу пратећи границу к.п.број 1639 до сусрета са к.п.број 1659 КО Драгосињи где наставља ка истоку дуж к.п.број 1664 КО Драгосињи до границе са к.п.број 1665 где наставља источном границом к.п.број 1665, 1668 и 1667/2 КО Драгосињи до састава са к.п.број 1669 пратећи њену северну границу до састава са к.п.број 1628 КО Драгосињи. Граница иде даље источном границом к.п.број 1638, 1632, 1633, 1634, 1610, 1609, све до састава са к.п.број 2140 КО Драгосињи коју сече до к.п.број 1606 где наставља заједничком границом до краја поменуте парцеле, прелази макадамски пут до границе са к.п.број 1497/1 КО Драгосињи и наставља њеном западном границом до границе са к.п.број 1502, одакле се враћа њеном јужном границом до почетне тачке;
17. Месна заједница Дракчићи, која обухвата насељено место Дракчићи, односно кат.општину Дракчићи;
18. Месна заједница Жича, која обухвата насељено место Жича, односно кат.општине Крушевица и Готовац;

19. Месна заједница Зеленгора, која обухвата део подручја града Краљева у следећим границама: почиње од средине реке Ибар где правац улице Хајдук Вељкове сече исти, па левом страном улице Хајдук Вељкове иде ка северу до паркинга код Железничке станице, продужава праволинијски сече колосек железничких пруга, па долази до улице Индустијске испред улаза у стадион ФК „Слога“, скреће према истоку левом страном Индустијске улице, па скреће према северу провлачећи се између стадиона ФК „Слога“ и Хладњаче, долази до улице Стадионске која повезује град са ромским насељем, скреће према југоистоку левом страном исте улице, скреће према северу до уласка у стари тунел, наставља даље ка истоку, па продужава цевоводом који напаја Фабрику вагона водом, долази до потока Моравац, скреће према истоку левом страном потока Моравац, долази до реке Западне Мораве, па средином исте низводно до места где правац Авијатичарске улице пресеца Западну Мораву, затим скреће на југ Авијатичарском улицом до места где Авијатичарске улица сече Доситејеву одакле Доситејевом улицом иде на запад до раскрснице са улицом Проте Ненадовића, затим улицом Проте Ненадовића до раскрснице са улицом 27. марта, затим улицом 27. марта на југ до раскрснице са Београдском а затим Београдском улицом на исток поред ЈКП „Пијаца“ где прати границу парцела ЈКП „Пијаца“ до места где та граница пресеца реку Ибар а затим коритом реке Ибар узводно до почетне тачке која представља место где улица Хајдук Вељкова пресеца реку Ибар;

20. Месна заједница Јарчујак, која обухвата насељено место Јарчујак, односно кат.општину Јарчујак;

21. Месна заједница Каменица, која обухвата насељена места Каменица, Брезна и Мељаница, односно кат.општине Каменица, Брезна и Мељаница и део кат.општине Драгосињци, односно засеок Церовак описан у следећим границама: граница почиње од северног темена к.п.број 1587/2 КО Драгосињци и иде дуж постојеће границе МЗ Драгосињци и Каменица ка југу до тачке додира к.п.број 1639 и 1657 КО Драгосињци где се враћа назад према северу пратећи границу к.п.број 1639 до сусрета са к.п.број 1659 КО Драгосињци где наставља ка истоку дуж к.п.број 1664 КО Драгосињци до границе са к.п.број 1665 где наставља источном границом к.п.број 1665, 1668 и 1667/2 КО Драгосињци до састава са к.п.број 1669 пратећи њену северну границу до састава са к.п.број 1628 КО Драгосињци. Граница иде даље источном границом к.п.број 1638, 1632, 1633, 1634, 1610, 1609, све до састава са к.п.број 2140 КО Драгосињци коју сече до к.п.број 1606 где наставља заједничком границом до краја поменуте парцеле, прелази макадамски пут до границе са к.п.број 1497/1 КО Драгосињци и наставља њеном западном границом до границе са к.п.број 1502, одакле се враћа њеном јужном границом до почетне тачке;

22. Месна заједница Кованлук, која обухвата насељено место Кованлук у следећим границама: мост на реци Рибница низводно до улива Рибнице у реку Ибар, затим десном обалом реке Ибар до границе КО Кованлук и Ратине, скреће према југу између КО Кованлук и Ратина долази до пута Краљево-Крушевац, затим се враћа десном страном пута до почетне тачке описа;

23. Месна заједница Ковачи, која обухвата насељено место Ковачи, односно кат.општину Ковачи;

24. Месна заједница Конарево, која обухвата насељено место Конарево, односно кат.општину Конарево;

25. Месна заједница Лађевци, која обухвата насељено место Лађевци, односно кат.општину Лађевци;

26. Месна заједница Лазац, која обухвата насељено место Лазац, односно кат.општину Лазац;

27. Месна заједница Лешево, која обухвата насељено место Лешево, односно кат.општину Лешево;

28. Месна заједница Лопатница, која обухвата насељено место Лопатница, односно кат.општину Лопатница;
29. Месна заједница Матарушка Бања, која обухвата насељена места Матаруге и Матарушка Бања, односно кат.општину Матаруге;
30. Месна заједница Метикош, која обухвата насељено место Метикош, односно кат.општину Метикош;
31. Месна заједница Милавчићи, која обухвата насељено место Милавчићи, односно кат.општину Милавчићи;
32. Месна заједница Милаковац, која обухвата насељено место Милаковац, односно кат.општину Милаковац;
33. Месна заједница Милочај, која обухвата насељено место Милочај, односно кат.општину Милочај;
34. Месна заједница Мланча, која обухвата насељено место Мланча, односно кат.општину Мланча;
35. Месна заједница Мрсаћ, која обухвата насељено место Мрсаћ, односно кат.општину Мрсаћ;
36. Месна заједница Мусина Река, која обухвата насељено место Мусина Река, односно кат.општину Мусина Река;
37. Месна заједница Обрва, која обухвата насељено место Обрва, односно кат.општину Обрва;
38. Месна заједница Опланићи, која обухвата насељено место Опланићи, односно кат.општину Опланићи;
39. Месна заједница Петропоље, која обухвата насељена места Петропоље, Закута и Сибница, односно кат.општине Петропоље, Закута и Сибница;
40. Месна заједница Печеног, која обухвата насељено место Печеног, односно кат.општину Печеног;
41. Месна заједница Полумир, која обухвата насељена места Полумир и Церје, односно кат.општине Полумир и Церје;
42. Месна заједница Поповићи, која обухвата насељено место Поповићи, односно кат.општину Поповићи;
43. Месна заједница Прогорелица, која обухвата насељено место Прогорелица, односно кат.општину Прогорелица;
44. Месна заједница Раваница, која обухвата насељено место Раваница, односно кат.општину Раваница;
45. Месна заједница Ратина, која обухвата насељено место Ратина, односно кат.општину Ратина;
46. Месна заједница Рибница, која обухвата део града Краљева који се налази на десној обали реке Ибар, иде до Берановца и насељеног места Кованлук, прати реку Рибницу узводно, где се граничи са јужне стране са кат.општинама Драгосињци и Мељаница и са западне стране кат.општинама Крушевица и Ковачи;
47. Месна заједница Рођевићи, која обухвата насељена места Рођевићи, Дедевци, Пекчаница и Станча, односно кат.општине Рођевићи, Дедевци и Пекчаница;
48. Месна заједница Рудно, која обухвата насељена места Рудно, Бзовик, Дразиниће и Река, односно кат.општине Рудно, Бзовик, Дразиниће и Река;
49. Месна заједница Савово, која обухвата насељено место Савово, односно кат. општину Савово;
50. Месна заједница Самаила, која обухвата насељено место Самаила, односно кат.општину Самаила;
51. Месна заједница Сијаће Поље, која обухвата део подручја града Краљева у следећим границама: граница почиње на месту где Авијатичарска улица пресеца ток Западне Мораве, затим скреће на југ Авијатичарском улицом до места где Авијатичарска

улица сече Доситејеву, одакле Доситејевом улицом иде на запад до раскрснице са улицом Проте Ненадовића, затим улицом Проте Ненадовића до раскрснице са улицом 27. марта, затим улицом 27. марта на југ до раскрснице са Београдском, а затим Београдском улицом на исток поред ЈКП „Пијаца“ где прати границу парцела ЈКП „Пијаца“ до места где та граница пресеца реку Ибар, а затим скреће на исток пратећи ток реке Ибра долази до ушћа реке Ибар у реку Западну Мораву, а затим скреће на запад узводно реком Западном Моравом до места где правац Авијатичарске улице сече ток реке Западне Мораве која је почетна тачка описа границе;

52. Месна заједница Сирча, која обухвата насељена места Сирча и Трговиште, односно кат.општине Сирча и Трговиште;

53. Месна заједница Стара чаршија, која обухвата део града Краљева у следећим границама: почиње од средине реке Ибар где улица Чика Љубина сече исту, па левом страном улице Чика Љубине продужава до улице Олге Јовичић-Рите, пролази поред зграде Музеја и ОШ „IV краљевачки батаљон“, па долази до раскрснице улица Олге Јовичић-Рите и улице Цара Душана, скреће према западу левом страном улице Цара Душана продужава поред ОШ „Светозар Марковић“ и долази до раскрснице улица Цара Душана и Светог Николаја Жичког, скреће према северу, па левом страном улице Светог Николаја Жичког иде до улице Зелена Гора, сече исту и долази до улаза у старо гробље, скреће према истоку левом страном улице Зелена Гора поред старог гробља, долази до раскрснице улица Зелена Гора и Индустријске, па скреће ка северу левом страном Индустријске улице поред Старог гробља, поред ложонице долази до пружног прелаза, скреће ка северу где колосеком пруге Краљево-Чачак долази до тунела, продужава даље и долази до улице Грдичке, скреће према западу где десном страном улице Грдичке, долази до улице Војводе Степе, сече исту, скреће ка југу где десном страном улице Војводе Степе долази до улице Слободана Пенезића, прелази исту и скреће према западу где левом страном улице Слободана Пенезића наставља даље, па између поседа Пољопривредне школе на Ратарском имању и приватног поседа долази до улице Адранске па њеном десном страном скреће према северу, пролази почетак улице Војводе Степе и улице Живојина Лазића-Солунца, долази до регулисаног потока, скреће ка истоку, сече Ибарску магистралу, па даље наставља границом КО Краљево и Јарчујак до улице Рудничке, скреће према југу левом страном улице Рудничке, пролази кроз тунел испод Адранске улице, скреће ка истоку, па границом између Пољопривредне школе на Ратарском имању и приватног поседа долази до улице Јована Дерока, скреће ка истоку и долази до правца где улица Војводе Мишића сече улицу Јована Дерока, скреће ка југу и десном страном улице Војводе Мишића иде ка прузи Краљево-Рашка, сече исту па продужава праволинијски секући улицу Карађорђеву долази до средине реке Ибар, скреће ка истоку где средином реке Ибар долази до почетне тачке описа;

54. Месна заједница Стубал, која обухвата насељено место Стубал, односно кат.општину Стубал;

55. Месна заједница Студеница, која обухвата насељена места Брезова, Врх, Долац, Ђаково и Засад, односно кат.општине Брезова, Врх, Долац, Ђаково и Засад;

56. Месна заједница Тавник, која обухвата насељено место Тавник, односно кат.општину Тавник;

57. Месна заједница Тепече, која обухвата насељено место Тепече;

58. Месна заједница Толишница, која обухвата насељено место Толишница, односно кат.општину Толишница;

59. Месна заједница Ушће, која обухвата Тадење, Плавце, Одмење, Зечевиће и насељено место Ушће, односно део кат. општина Ушће и Тадење;

60. Месна заједница Хигијенски завод, која обухвата део града Краљева у следећим границама: почиње од улице Војводе Степе, скреће према западу левом страном улице Слободана Пенезића, пролази између имања Пољопривредне школе на

Ратарском имању и приватног поседа, па долази до улице Адранске, скреће ка северу десном страном улице Адранске, прелази триангл, скреће на исток, па левом страном улице Војводе Степе иде ка граду, пролази почетак улице Тике Коларевића и долази до улице Грдичке, иде према истоку, сече улицу Војводе Степе, скреће према југу десном страном улице Војводе Степе и долази до почетне тачке описа;

61. Месна заједница Цветке, која обухвата насељено место Цветке, односно кат.општину Цветке;

62. Месна заједница Центар, која обухвата део града Краљево у следећим границама: почиње од средине реке Ибар, где правац улице Хајдук Вељкове сече исти, па левом страном улице Хајдук Вељкове иде ка северу до паркинга код железничке станице, продужава праволинијски, сече колосеке железничких пруга, па долази до улице Индустијске испред улаза у стадион ФК „Слога“, скреће према истоку левом страном Индустијске улице, скреће према северу, провлачећи се између стадиона ФК „Слога“ и Хладњаче долази до улице Стадионске, која повезује град са Ромским насељем, скреће према југоистоку левом страном исте улице, затим скреће према северу до уласка у стари тунел, наставља даље ка истоку па продужава цевоводом који напаја Фабрику вагона водом, долази до потока Моравац, затим скреће ка западу десном страном потока Моравац, где долази до тремеђе КО Грдица, Сирча и Краљево, наставља даље у истом смеру, па долази до места где улица Ада сече поток испод мерно-регулационе станице „Гасовод“, скреће ка југу, сече постојећу Пекару, па улази у улицу Грдичку чијом десном страном иде ка западу до места где тунел сече улицу Грдичку, па скреће према југу, тунелом и пругом Краљево-Чачак до пружног прелаза иза ложонице, наставља даље десном страном улице Индустијске поред старог гробља, па долази до улице Зелена Гора, где њеном десном страном иде ка западу до уласка у Старо гробље, скреће на југ сече улицу Зелена Гора и улази у улицу Светог Николаја Жичког чијом десном страном долази до улице Цара Душана, па скреће ка истоку десном страном исте улице, а поред ОШ „Светозар Марковић“, долази до раскрснице улица Цара Душана и Олге Јовичић-Рите, па десном страном улице Олге Јовичић-Рите иде ка југу, пролази поред зграде ОШ „IV краљевачки батаљон“ и Музеја и улази у улицу Чика Љубину где десном страном продужава до пресека са реком Ибар, па њеном средином продужава ка југоистоку до почетне тачке описа;

63. Месна заједница Чибуковац, која обухвата део града Краљево у следећим границама: почиње од места где правац улице Војводе Мишића пресеца улицу Јована Дерока, скреће ка западу где десном страном улице Јована Дерока иде до почетка улице Рудничке, скреће ка северу, пролази поред Конфекције „Рудник“, па границом између поседа Пољопривредне школе на Ратарском имању и приватног поседа долази до улице Адранске, скреће на запад, пролази кроз тунел испод улице Адранске, затим на север где десном страном улице Рудничке долази до границе између кат.општина Краљево и Јарчујак, скреће ка северозападу, пресеца улицу Рудничку, па границом између КО Краљево и Јарчујак долази до улице Јована Бојовића скреће ка истоку, где левом страном улице Јована Бојовића долази до стоваришта „Машинац“, па скреће ка југу, пресеца Ибарску магистралу и долази до к.п.број 283/1 КО Чибуковац, па скреће на исток, па према југу где границом између КО Краљево и Чибуковац долази до Ибарске магистрале, пресеца исту и скреће ка југу до улице Чибуковачке, скреће ка западу где десном страном улице Чибуковачке иде до раскрснице са улицом II чибуковачком, скреће ка југу, пролази кроз пропуст на железничкој прузи Краљево-Рашка, иде даље потоком који одводи воду из „Пањевца“, долази до пропуста испод Ибарске магистрале, пролази кроз њега, силази на средину реке Ибар, скреће на исток, па реком Ибар долази до места где праволинијски улица Војводе Мишића пресеца реку Ибар, скреће на север, пресеца улицу Карађорђевић и железничку пругу Краљево-Рашка, па левом страном улице Војводе Мишића иде до улице Јована Дерока, пресеца исту и долази до почетне тачке описа;

64. Месна заједница II чибуковачка чета, која обухвата део кат.општине Краљево и кат.општине Чибуковац у следећим границама: полази од средине реке Ибар па иде на север постојећим потоком који одводи воду са „Пањевца“ у Ибар, пролази кроз пропуст на Ибарској магистрали, наставља потоком до пропуста на железничкој прузи Краљево-Рашка, пролази кроз исти, долази до раскрснице улице Чибуковачке и II чибуковачке, наставља границом приватних поседа те долази до к.п.број 242/10 КО Чибуковац која се граничи са војним кругом, скреће ка западу границом војног круга и приватног поседа, долази до пута где скреће на север до границе између КО Чибуковац и Јарчујак, скреће ка југу наведеном границом пресеца пут, па његовом левом страном иде на запад, затим на север до улице Гаврила Карапанџића Гаја, скреће на запад, па левом страном наведеног пута иде ка војном полигону, долази до тремеће између КО Чибуковац, Дракчићи и Конарево, продужава према југоистоку границом између КО Чибуковац и Конарево, прелази железничку пругу Краљево-Рашка, затим Ибарску магистралу па даље наведеном границом долази до средине реке Ибар, скреће на исток, па средином реке Ибар долази до почетне тачке описа;

65. Месна заједница Чукојевац, која обухвата насељено место Чукојевац, односно кат.општину Чукојевац;

66. Месна заједница Шумарице, која обухвата насељено место Шумарице.

Образовање, промена подручја и укидање месне заједнице

Члан 9.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Променом подручја месне заједнице сматра се измена граница подручја, уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Члан 10.

Предлог за образовање, промену подручја или укидање месне заједнице могу поднети најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана подноси се Скупштини града у писаном облику и садржи опис подручја месне заједнице према постојећим границама, образложење разлога из којих се предлаже образовање, промена подручја или укидање месне заједнице, опис промена подручја, потписе подносилаца предлога и навођење лица представника предлагача.

У случају да предлог из става 1. подноси најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, предлог се подноси преко организационе јединице Градске управе надлежне за рад са месним заједницама, која по пријему предлога прибавља податак о броју бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи. На основу добијених података, организациона јединица Градске управе надлежна за рад са месним заједницама утврђује да ли је предлог поднет од прописаног броја бирача, и исти доставља Скупштини града, са податком о броју бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи.

Уколико предлог није поднет од прописаног броја бирача, организациона јединица Градске управе надлежна за рад са месним заједницама доставља представнику предлагача податке о броју бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи и обавештење да је потребно да у року од три дана од дана пријема обавештења

допуни предлог потписима бирача. Ако представник предлагача у остављеном року не допуни предлог, исти неће бити разматран.

Уколико Градско веће није подносилац предлога за образовање, промену подручја или укидање месне заједнице, Скупштина града прибавља претходно мишљење Градског већа о предложеној промени.

Члан 11.

Скупштина града, уз претходно прибављено мишљење грађана на које се предлог односи, одлучује о образовању, подручју за које се образује, промени подручја и укидању месних заједница.

Одлука се доноси већином гласова од укупног броја одборника.

Скупштина града прибавља мишљење грађана са подручја на које се промена односи преко радног тела Скупштине надлежног за рад месних заједница.

Радно тело организује и одржава отворене састанке, јавне расправе, трибине и презентације са грађанима и овлашћеним представницима предлагача за образовање, промену подручја или укидање месне заједнице, након чега доноси мишљење о предложеној промени и доставља га Скупштини града.

Члан 12.

У случају образовања нове месне заједнице, промене подручја и укидања месне заједнице, а до доношења статута након спроведених избора, међусобна права и обавезе предметних месних заједница (приходи, финансијски планови, имовина, број чланова савета месне заједнице и др.) регулисаће се међусобним уговором, који су месне заједнице дужне да закључе најкасније у року од тридесет дана од дана ступања на снагу одлуке о образовању нове месне заједнице, промене подручја и укидања месне заједнице.

Уколико месне заједнице не поступе у року прописаном у ставу 1. овог члана, Градско веће ће својим актом регулисати њихова међусобна права и обавезе, водећи рачуна о територијалном принципу и броју бирача за свако насељено место које улази у састав тих месних заједница.

Уговор, односно акт Градског већа примењиваће се даном расписивања избора за савете месних заједница.

Послови које врши месна заједница

Члан 13.

Ради задовољавања заједничких потреба и интереса грађана на свом подручју, месна заједница има следећа права и дужности:

- стара се о задовољавању потреба грађана од непосредног интереса за грађане;
- спроводи хуманитарне акције на својој територији;
- стара се о реализацији уведеног самодоприноса и увођења новог;
- сарађује са јавним предузећима и установама и учествује у радњама које се предузимају у циљу побољшања услова живота грађана у месној заједници;
- сарађује са Градском управом и другим државним органима;
- стара се о задовољавању потреба и интереса у области цивилне заштите, организује, спроводи заштиту и обавља све неопходне послове у случајевима елементарних и других непогода на територији месне заједнице и ублажавања последица у сарадњи са надлежним органима Града, у складу са законом и одлукама органа Града;
- организује зборове грађана, јавне расправе, анкете и покреће иницијативе за питања од непосредног интереса за грађане;
- обавља послове које јој повери Град у складу са законом, одлукама и другим општим актима и

-обавља друге послове утврђене статутом месне заједнице, овом одлуком и другим актима.

Члан 14.

Послове правне заштите имовинских права и интереса месне заједнице врши Градско правобранилаштво града Краљева.

У вршењу послова из става 1. овог члана, Градско правобранилаштво има сва овлашћења која припадају законском заступнику.

II ЈАВНОСТ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Јавност рада Члан 15.

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

- преко средстава јавног информисања, издавањем билтена, информатора, презентовањем одлука и других аката јавности, постављањем на огласној табли месне заједнице и постављањем интернет презентације;
- организовањем јавних расправа у складу са законом, Статутом града, одлукама органа Града и овом одлуком;
- на други начин утврђен статутом месне заједнице и актима савета месне заједнице.

У месним заједницама основаним за више насељених места, савет месне заједнице је дужан да обезбеди постављање огласне табле у сваком од насељених места.

III САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Савет месне заједнице Члан 16.

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са статутом месне заједнице и овом одлуком.

Сваки пунолетан пословно способан грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице има право да бира и да буде биран у савет месне заједнице.

1. Чланови савета месне заједнице

Број чланова савета месне заједнице Члан 17.

Савет месне заједнице може имати најмање 5, а највише 11 чланова.

Савет месне заједнице која има:

- до 500 бирача чини 5 чланова;
- од 501 до 1000 бирача чини 7 чланова;
- од 1001-3000 бирача чини 9 чланова и
- преко 3000 бирача чини 11 чланова.

Број бирача месне заједнице утврђује се на основу података којима располаже Градска управа.

Број чланова савета утврђује се статутом месне заједнице, у складу са овом одлуком.

Мандат чланова савета месне заједнице траје 4 године.

Територијални принцип

Члан 18.

Чланови савета месне заједнице бирају се по територијалном принципу.

Примена територијалног принципа

Члан 19.

У складу са територијалним принципом, у месним заједницама које су састављене од више насељених места сеоског типа, свако насељено место бира своје чланове савета месне заједнице, сразмерно броју бирача, у складу са бројем који је одређен у статуту месне заједнице, односно у складу са одредбама ове одлуке.

Статути месних заједница које обухватају више насељених места морају да садрже одредбу да у савету месне заједнице буде заступљено свако насељено место.

У сеоским месним заједницама које су основане за једно насељено место и у градским месним заједницама избор чланова савета месне заједнице врши се по правилу тако што се утврђује јединствена изборна листа кандидата за цело подручје месне заједнице.

Статутом месне заједнице може се прописати да поједини засеоци или делови градске месне заједнице имају своје чланове у савету месне заједнице.

У складу са територијалним принципом, у случају из става 4. овог члана, сваки заселак и сваки део градске месне заједнице бира своје чланове савета месне заједнице, у складу са бројем који је одређен статутом месне заједнице.

2. Расписивање избора

Председник Скупштине града

Члан 20.

Изборе за савет месне заједнице расписује председник Скупштине града.

Избор члана савета месне заједнице обавља се у месној заједници као изборној јединици.

У случају образовања нове месне заједнице, председник Скупштине града расписује изборе у складу са одредбама ове одлуке, водећи рачуна о примени територијалног принципа.

Рокови за расписивање избора

Члан 21.

Избори за чланове савета месне заједнице морају се спровести најкасније 30 дана пре истека мандата чланова савета месне заједнице којима истиче мандат.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 ни више од 45 дана.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од када почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Ако се избори за чланове савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, председник Скупштине града мора прибавити сагласност Републичке изборне комисије о ангажовању бирачких одбора и за изборе за савет месне заједнице, пре доношења одлуке о расписивању избора из става 2. ове одлуке.

Право предлагања кандидата за члана савета месне заједнице

Члан 22.

Кандидата за члана савета месне заједнице на чијем подручју живи мање од 500 бирача предлаже најмање 5 бирача са пребивалиштем на подручју те месне заједнице.

Кандидата за члана савета месне заједнице на чијем подручју живи између 501 и 1000 бирача предлаже најмање 7 бирача са пребивалиштем на подручју те месне заједнице.

Кандидата за члана савета месне заједнице на чијем подручју живи између 1001 и 3000 бирача предлаже најмање 9 бирача са пребивалиштем на подручју те месне заједнице.

Кандидата за члана савета месне заједнице на чијем подручју живи преко 3000 бирача предлаже најмање 11 бирача са пребивалиштем на подручју те месне заједнице.

Сваки бирач са пребивалиштем на подручју месне заједнице може предложити само једног кандидата за члана савета месне заједнице.

Приликом прикупљања и обраде података обавезно је поштовање одредби закона којим се регулише заштита података о личности.

IV СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 23.

Изборе за чланове савета месне заједнице спроводе Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница, бирачке комисије и Другостепена изборна комисија.

Органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, Статута града, одредаба ове одлуке и статута месне заједнице.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовао.

Сви органи и организације града дужни су да пружају помоћ органима за спровођење избора и да достављају податке који су им потребни за рад.

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница

Члан 24.

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија) обавља послове који су одређени овом одлуком.

Састав Изборне комисије

Члан 25.

Изборну комисију чине председник и најмање шест чланова које именује Скупштина града, на предлог одборничких група у Скупштини града, сразмерно броју одборника које имају у Скупштини града.

Састав Изборне комисије мора да одражава политичку структуру Скупштине у погледу одборничких група.

Ниједна одборничка група не може имати више од половине чланова Изборне комисије.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина града, на предлог председника Скупштине града и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови Изборне комисије и њен секретар имају заменике, који се предлажу и бирају на исти начин као лица која замењују.

Председник, чланови Изборне комисије, секретар и њихови заменици именују се на период од 4 године.

Заменик председника, заменици чланова и заменик секретара учествују у раду Изборне комисије уколико су председник, чланови и секретар одсутни или спречени да врше своју дужност.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Изборне комисије именује се лице која има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање три година радног искуства у струци.

Чланови Изборне комисије могу бити грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Града.

Надлежност Изборне комисије

Члан 26.

Изборна комисија приликом спровођења избора за чланове савета месне заједнице врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) одређује бирачке комисије и именује њихове чланове;
- 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Упутство), које је дужна да донесе и објави на сајту града Краљева у року од 5 дана од дана расписивања избора за чланове савета месне заједнице;
- 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница, који је дужна да донесе и објави на сајту града Краљева у року од 5 дана од дана расписивања избора за чланове савета месне заједнице;
- 6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством;
- 8) проглашава пријаву кандидата;
- 9) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким комисијама;
- 10) утврђује и објављује резултате избора за чланове савета месних заједница;
- 11) подноси извештај Скупштини града о спроведеним изборима за чланове савета месних заједница.

Бирачка комисија

Члан 27.

Бирачку комисију чине председник и два члана.

Председник и чланови бирачке комисије имају заменике, који се предлажу и бирају на исти начин као лица која замењују.

Изборна комисија именује председника, чланове и заменике председника и чланова бирачке комисије на предлог одборничких група у Скупштини града, сразмерно броју одборника које имају у Скупштини града, најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Ниједна одборничка група не може имати више од половине чланова бирачке комисије.

Заменик председника и заменици чланова учествују у раду бирачке комисије уколико су председник и чланови одсутни или спречени да врше своју дужност.

Чланови бирачке комисије могу бити само грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Града.

Члановима бирачких комисија престаје чланство у бирачкој комисији кад прихвате кандидатуру за члана савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне и Другостепене изборне комисије.

Надлежност бирачке комисије

Члан 28.

Бирачка комисија непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са Упутством и овом одлуком.

Бирачка комисија се стара о одржавању реда на бирачком месту за време гласања.

Ближа правила о раду бирачке комисије одређује Изборна комисија доношењем Упутства.

Члан 29.

Исто лице не може истовремено да буде члан две бирачке комисије.

Чланови бирачке комисије имају мандат само за расписане изборе за члана савета месне заједнице.

Замена члана бирачке комисије

Члан 30.

Замену члана бирачке комисије врши Изборна комисија најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Приликом именовања и замене чланова бирачке комисије, Изборна комисија ће по службеној дужности водити рачуна о ограничењима из члана 33. ове одлуке.

Другостепена изборна комисија

Члан 31.

Другостепена изборна комисија одлучује по приговорима на акте и радње органа за спровођење избора, односно Изборне комисије и бирачких комисија.

Другостепену изборну комисију образује Скупштина града.

Другостепена изборна комисија се образује истовремено када и Изборна комисија.

Члан 32.

Другостепену изборну комисију чине председник и два члана, на предлог одборничких група сразмерно броју одборника.

Другостепена изборна комисија има секретара кога именује Скупштина града, на предлог председника Скупштине града и који учествује у раду Другостепене изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови и секретар Другостепене изборне комисије имају заменике који се предлажу и бирају на исти начин као лица која замењују.

Заменик председника, заменици чланова и заменик секретара учествују у раду Другостепене изборне комисије уколико су председник, чланови и секретар одсутни или спречени да врше своју дужност.

За председника, заменика председника, најмање једног члана и његовог заменика, секретара и заменика секретара Другостепене изборне комисије именује се лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање пет година радног искуства у струци.

Председник, чланови Другостепене изборне комисије, секретар и њихови заменици именују се на период од 4 године и могу да буду поново именовани.

Другостепена изборна комисија одлучује већином од укупног броја чланова.

Ограничења приликом именовања органа за спровођење избора

Члан 33.

Чланови Изборне комисије, бирачке комисије и Другостепене изборне комисије не могу бити лица која су међусобно сродници по правој линији без обзира на степен сродства, у побочној закључно са трећим степеном сродства, а у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, као ни брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојоца и усвојеника, односно стараоца и штићеника.

Стручна административна и техничка помоћ

Члан 34.

Градска управа је дужна да пружи неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије, Другостепене изборне комисије и бирачких комисија.

V ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА

Рок за подношење пријаве кандидата

Члан 35.

Кандидат подноси пријаву Изборној комисији, најкасније 15 дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

Садржина пријаве кандидата

Члан 36.

Пријава се подноси на обрасцу који прописује Изборна комисија у писаној форми.

Образац пријаве предлога кандидата

Члан 37.

Кандидат за члана савета месне заједнице подноси пријаву на посебном обрасцу који садржи:

- 1) име и презиме бирача, ЈМБГ, број ЛК, пребивалиште и потпис бирача да подржава предлог кандидата за члана савета месне заједнице;
- 2) име и презиме кандидата, ЈМБГ, број ЛК, занимање, пребивалиште и потпис кандидата.

Кандидат за члана савета месне заједнице, уз пријаву из става 1. овог члана подноси и потврду о изборном праву и потврду о пребивалишту.

Предложени кандидати дају писану изјаву о прихватању кандидатуре.

Обрасце за подношење предлога пријаве кандидата прописује Изборна комисија Упутством.

Недостаци у пријави предлога кандидата

Члан 38.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке који онемогућују његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од пријема пријаве предлога кандидата, закључак којим се подносиоцу пријаве налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке. У закључку се подносиоцу пријаве указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке, односно ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

Против одлуке Изборне комисије из става 3. овог члана може се поднети приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања одлуке.

Проглашење предлога кандидата

Члан 39.

Изборна комисија проглашава предлог кандидата одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога.

Одлуку о проглашењу предлога кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања листе кандидата за члана савета месне заједнице.

Обустављање поступка избора

Члан 40.

У случају да се за изборе за чланове савета месне заједнице пријави мање од једне половине кандидата од броја чланова савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора чланова за савет месне заједнице, и о томе обавештава председника Скупштине града.

У случају из става 1. овог члана, председник Скупштине града ће у року од 30 дана расписати изборе за чланове савета месне заједнице.

VI ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА

Садржина изборне листе кандидата

Члан 41.

Изборна листа кандидата за избор чланова савета месне заједнице, садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

У случају да се кандидати за савет месне заједнице бирају по деловима месне заједнице, у складу са чланом 19. ове одлуке, изборна листа кандидата се посебно сачињава за сваки део месне заједнице и садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија неће утврдити изборну листу кандидата за чланове савета месне заједнице у случају ако је број кандидата мањи од једне половине од броја чланова савета месне заједнице који се бира.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове савета месне заједнице и објављује их у „Службеном листу града Краљева“, најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове савета месне заједнице објави на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Града.

VII БИРАЧКА МЕСТА

Надлежност за одређивање бирачких места

Члан 42.

Изборна комисија одређује и оглашава на сајту града Краљева и на огласној табли месне заједнице бирачка места на којима ће се гласати на изборима, најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са Градском управом.

Ако се избори за чланове савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, избори за чланове савета месне заједнице одржавају се на бирачким местима које је одредила Републичка изборна комисија, у складу са сагласношћу из члана 21. став 4. ове одлуке.

Начин одређивања бирачких места

Члан 43.

Бирачко место одређује се за гласање најмање 100, а највише 2.500 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за гласање мање од 100 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, бирачима гласање на другом бирачком месту било знатно отежано, односно због примене територијалног принципа.

Бирачко место може да обухвати подручје дела насељеног места, једног или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини Града, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана савета месне заједнице или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, водиће се рачуна да бирачко место буде приступачно особама са инвалидитетом.

Гласање бирача

Члан 44.

На изборима за члана савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата и то највише до броја чланова савета месне заједнице који се бира.

VIII БИРАЧКИ СПИСКОВИ

Упис и промене у бирачком списку

Члан 45.

Надлежна организациона јединица Градске управе врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

IX ОБАВЕШТЕЊЕ О ДАНУ И ВРЕМЕНУ ОДРЖАВАЊА ИЗБОРА

Члан 46.

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши Градска управа истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице и на другим местима погодним за обавештење грађана месне заједнице.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније пет дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

X ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

Обезбеђивање изборног материјала

Члан 47.

Изборни материјал за спровођење избора обезбеђују Изборна комисија и Градска управа за сваку бирачку комисију, у складу са Упутством.

Употреба језика и писама

Члан 48.

Текст образаца за подношење предлога кандидата, текст Изборне листе кандидата, текст гласачког листића, текст обрасца записника о раду бирачке комисије и текст уверења о избору за члана савета месне заједнице штампају се на српском језику, ћирилицом.

XI УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

Изабрани кандидати

Члан 49.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бирају.

Ако два или више кандидата добију једнак број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан савета месне заједнице, гласање за те кандидате се понавља.

Утврђивање резултата избора по месним заједницама

Члан 50.

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачких места доноси одлуку о резултатима избора за сваку месну заједницу.

Кандидат за члана савета месне заједнице може тражити право увида у бирачки материјал у року од 24 часа од момента завршетка избора а Изборна комисија му то мора омогућити.

Резултати избора се одмах објављују у „Службеном листу града Краљева“, на званичној интернет презентацији Града и на огласној табли месне заједнице.

XII НАДГЛЕДАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА

Посматрачи потврђених кандидата

Члан 51.

Сваки потврђени кандидат за члана савета месне заједнице може Изборној комисији пријавити лице као посматрача за праћење рада бирачке комисије на бирачком месту на којем се бира, на обрасцу који прописује Изборна комисија.

Пријава се подноси најкасније пет дана пре одржавања избора.

Изборна комисија издаје посматрачу одговарајуће овлашћење за праћење рада бирачке комисије у изборном дану.

Трошкове праћења рада, односно трошкове посматрача сноси подносилац пријаве.

Уколико је број овлашћених посматрача толики да омета и ремети рад бирачке комисије, и спровођење гласања, бирачка комисија може одлучити колико овлашћених посматрача може истовремено присуствовати на бирачком месту.

Домаћи и страни посматрачи

Члан 52.

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване међународне и стране организације и удружења која желе да прате рад органа за спровођење избора, подносе пријаву Изборној комисији најкасније пет дана пре дана одржавања избора, на обрасцу који прописује Изборна комисија.

За праћење рада Изборне комисије посматрачи могу да пријаве највише два посматрача.

За праћење рада појединих бирачких комисија посматрачи могу да пријаве највише једног посматрача.

Овлашћење и акредитације посматрача

Члан 53.

На основу констатације о испуњености услова за праћење рада Изборне комисије, односно бирачких комисија, Изборна комисија подносиоцу пријаве издаје одговарајуће овлашћење за праћење рада органа за спровођење избора.

Трошкове праћења рада органа за спровођење избора сnose подносиоци пријаве чији посматрачи прате изборе.

XIII СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 54.

Средства за спровођење избора финансирају из буџета Града и могу се користити за:

- набавку, штампање и превозно израђивање изборног материјала,
- накнаде за рад чланова Изборне комисије,
- накнаде за рад чланова Другостепене изборне комисије
- накнаде за рад чланова бирачких комисија,
- накнаде за рад запосленима у Градској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове савета месне заједнице,
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала,
- набавку услуга закупа просторија, услуге превоза, ПТТ и других услуга.

Налогодавци за располагање средствима су председник и секретар Изборне комисије, председник и секретар Другостепене изборне комисије.

XIV ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА И ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Случајеви и рокови понављања гласања за члана савета месне заједнице

Члан 55.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан савета месне заједнице, понавља се гласање само о тим кандидатима.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачка комисија се распушта и именује нова, а гласање на том бирачком месту понавља се.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Право на заштиту изборног права

Члан 56.

Сваки бирач и кандидат за члана савета месне заједнице има право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном овом одлуком.

Приговор Другостепеној изборној комисији

Члан 57.

Бирач и кандидат за члана савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Другостепеној изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима, и достави одлуку подносиоцу приговора.

Рад Другостепене изборне комисије по приговору

Члан 58.

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана савета месне заједнице или ће поништити избор члана савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисија у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора или избор члана савета месне заједнице, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним овом одлуком за спровођење избора.

Изборна комисија доноси решење о понављању гласања.

Поновни избори спроводе се по листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању изборне листе.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Рок се рачуна од дана доношења одлуке о поништавању избора.

XV КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Конституисање савета месне заједнице

Члан 59.

Савет месне заједнице конституише се након утврђивања коначних резултата избора.

Сазивање конститутивне седнице савета месне заједнице

Члан 60.

Прву конститутивну седницу савета месне заједнице сазива председник савета месне заједнице у претходном сазиву и то у року од 10 дана од дана утврђивања коначних резултата избора, а ако он то не учини, седницу сазива најстарији новоизабрани члан савета.

Конститутивном седницом председава најстарији члан савета месне заједнице.

Конститутивна седница се може одржати ако присуствује већина од укупног броја чланова савета месне заједнице.

Председник и заменик председника савета месне заједнице

Члан 61.

Савет месне заједнице има председника и заменика председника које бирају чланови савета, из реда чланова савета тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета.

Примопредаја дужности

Члан 62.

Председник савета месне заједнице из претходног сазива дужан је да у писаној форми изврши примопредају пописа имовине са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје.

XVI НАДЛЕЖНОСТ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 63.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси статут месне заједнице;
- 2) предлаже финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице;
- 4) бира и разрешава председника и заменика председника савета месне заједнице;
- 5) предлаже и спроводи мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице, а нарочито:
 - у области урбанистичког планирања и уређења месне заједнице,
 - у изградњи и одржавању комуналних објеката, некатегорисаних путева и улица на територији месне заједнице,
 - у прикупљању и достављању надлежним републичким и општинским органима, јавним предузећима и установама представке и притужбе на њихов рад, као и иницијативе и предлоге грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса,
 - сарађује са органима града на стварању услова за рад предшколских установа и основних школа, социјално збрињавање старих лица и деце,
 - заштиту и унапређење животне средине,
 - уређење и одржавање насеља и зелених површина,
 - стање објеката комуналне инфраструктуре и квалитет комуналних услуга,
 - снабдевање и заштиту потрошача,
 - радно време трговинских и занатских радњи, угоститељских и других објеката на подручју месне заједнице,
 - развој пољопривреде на подручју месне заједнице,
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа Града;
- 7) сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице;
- 8) именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана;

9) образује радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и статутом месне заједнице;

10) учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогода и другим ванредним ситуацијама у циљу отклањања и ублажавања последица;

11) сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12) организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13) констатује престанак мандата члану Савета месне заједнице коме је престао мандат у случајевима из члана 70. тачка 2) до 6) ове одлуке и покреће иницијативу за избор новог члана Савета месне заједнице;

14) доноси Пословник о свом раду;

15) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом града, актом о оснивању месне заједнице или другим прописима Скупштине града.

Повераванье појединих изворних послова месним заједницама

Члан 64.

Одлуком Скупштине града, у складу са законом, може се појединим или свим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Града, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

Ангажовање чланова савета месне заједнице

Члан 65.

Ангажовање председника, заменика председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице на пословима из члана 63. ове одлуке не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

Распуштање савета месне заједнице

Члан 66.

Савет месне заједнице може се распустити ако:

1) не заседа дуже од три месеца, односно у том року не достави записник о одржаној седници савета месне заједнице организационој јединици Градске управе надлежној за рад са месним заједницама;

2) не изабере председника савета у року од месец дана од дана утврђивања коначних резултата избора за чланове савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке, односно у том року не достави записник са седнице на којој је изабран председник савета месне заједнице организационој јединици Градске управе надлежној за рад са месним заједницама;

3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине града и не достави га организационој јединици Градске управе надлежној за рад са месним заједницама у року дефинисаном чланом 74. ове одлуке.

Организациона јединица Градске управе надлежна за рад са месним заједницама по службеној дужности обавештава Градско веће када су се стекли услови за покретање процедуре за распуштање савета месне заједнице.

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина града на предлог Градског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине града расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Повереник града

Члан 67.

До конституисања савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обавља повереник Града кога именује Скупштина града, истовремено са доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице.

Обављање административно-техничких и финансијско-материјалних послова

Члан 68.

Градска управа пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

Организовање рада Градске управе у месној заједници

Члан 69.

За обављање одређених послова из надлежности Градске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад градске управе у месним заједницама.

Послове из става 1. овог члана, начин и место њиховог вршења одређује градоначелник на предлог начелника Градске управе.

XVII ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Престанак мандата члану савета месне заједнице

Члан 70.

Члану савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- 1) доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице;
- 2) ако је правноснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци;
- 3) ако је правноснажном одлуком лишен пословне способности;
- 4) ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице;
- 5) ако наступи смрт члана савета месне заједнице;
- 6) подношењем оставке.

Оставка члана савета месне заједнице

Члан 71.

Члан савета месне заједнице може поднети оставку усмено на седници савета, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења оставке, савет месне заједнице без одлагања, на самој седници (усмена оставка) или на првој наредној седници (писана оставка) констатује да је члану савета престао мандат и о томе одмах обавештава председника Скупштине града.

Ако 1/2 (једној половини) чланова савета месне заједнице престане мандат наступањем случаја из члана 70. тачка 2) до 6) ове одлуке, председник Скупштине града расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од пријема обавештења из става 2. овог члана, с тим да од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

XVIII СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА

Члан 72.

Савет месне заједнице може да образује стална или повремена радна тела, а у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број и структура чланова радних тела, надлежност, мандат, као и друга питања од значаја за њихов рад.

XIX СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Финансирање месне заједнице

Члан 73.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- средстава утврђених одлуком о буџету Града, посебно за сваку месну заједницу;
- средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- донација и поклона;
- прихода које месна заједница оствари својом активношћу;
- других средстава за рад месне заједнице прописаних законом.

Финансијски план и завршни рачун

Члан 74.

Месна заједница предлаже финансијски план у складу са одлуком о буџету Града.

У финансијском плану месне заједнице исказују се приходи и расходи месне заједнице.

Месна заједница предлаже финансијски план за једну календарску годину у року од 15 дана од дана усвајања одлуке о буџету Града, на који сагласност даје Градска управа уз претходно прибављено мишљење Градског већа.

У случају образовања нове месне заједнице, нова месна заједница предлаже финансијски план у року од 15 дана од дана усвајања одлуке о буџету Града, односно одлуке о измени и допуни одлуке о буџету Града.

Савет месне заједнице усваја завршни рачун по истеку календарске године.

Председник савета месне заједнице је одговорно лице за преузимање обавеза и издавање налога за плаћање, у складу са одлуком о буџету Града.

Извештај о раду месне заједнице

Члан 75.

Савет месне заједнице је дужан да најкасније до 30. марта текуће године достави Градском већу извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је град пренео.

Контролу материјално-финансијског пословања месне заједнице врши организациона јединица Градске управе надлежна за рад са месним заједницама, као и буџетска инспекција Града.

Члан 76.

Савет месне заједнице је дужан да у поступку припреме одлуке о буџету Града, односно одлуке о измени и допуни одлуке о буџету Града, достави предлог обима финансијских средстава потребних за наредну годину у роковима које одреди Градска управа, у складу са законом.

У случају образовања нове месне заједнице, савет месне заједнице дужан је да достави предлог потребних финансијских средстава у роковима које одреди Градска управа, у складу са законом.

XX САРАДЊА СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Сарадња са другим месним заједницама

Члан 77.

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама на територији Града.

О сарадњи из става 1. овог члана одлучује савет месне заједнице.

Сарадња са градом и њеним институцијама

Члан 78.

Месне заједнице остварују непосредну сарадњу са Градом и његовим органима, јавним и другим предузећима и организацијама, установама и удружењима са територије града.

Сарадња са удружењима

Члан 79.

Савет месне заједнице може сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу месне заједнице и њених грађана.

Непосредно учешће грађана у раду месне заједнице

Члан 80.

Грађани у раду месне заједнице непосредно учествују путем:

1. грађанске иницијативе,
2. збора грађана и
3. референдума.

Начин непосредног учешћа грађана у раду месне заједнице уређује се статутом месне заједнице, у складу са законом и Статутом града.

XXI НАДЗОР НАД РАДОМ И АКТИМА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 81.

Градско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Градско веће је дужно да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном листу града Краљева“.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Градско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Члан 82.

Када Градско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са Статутом града, овом одлуком или другим прописом Града, указаће на то савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако савет месне заједнице не поступи по предлозима из става 1. овог члана, Градско веће ће поништи општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном листу града Краљева“.

Градско веће предлаже градоначелнику обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

XXII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 83.

Постојеће месне заједнице образоване на територији града Краљева настављају са радом до дана расписивања избора за савете месних заједница на територији града Краљева.

Члан 8. ове одлуке примењиваће се од дана расписивања избора за савете месних заједница на територији града Краљева.

Председник Скупштине града расписаће изборе за савете месних заједница за месне заједнице утврђене чланом 8. ове одлуке.

Месне заједнице Адрани, Бапско Поље, Баре, Берановац, Богутовац, Бресник, Буковица, Витановац, Витковац, Врба, Врдила, Гледић, Годачица, Гокчаница, Грдица, Драгосињци, Дракчићи, Жича, Јарчујак, Каменица, Кованлук, Ковачи, Конарево, Лађевци, Лазац, Лешево, Лопатница, Матарушка Бања, Метикош, Милавчићи, Милаковац, Милочај, Мланча, Мрсаћ, Мусина Река, Обрва, Опланићи, Печеног, Полумир, Поповићи, Прогорелица, Раваница, Ратина, Рибница, Рођевићи, Рудно, Савово, Самаила, Стара чаршија, Стубал, Студеница, Тавник, Тепече, Толишница, Ушће, Хигијенски завод, Цветке, Центар, Чибуковац, II чибуковачка чета, Чукојевац и Шумарице ће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке ускладити своје статуте са овом одлуком.

Месне заједнице Зеленгора, Сијаће поље, Сирча и Петропоље донеће своје статуте у року од 30 дана од дана конституисања савета месних заједница.

За месне заједнице из става 4. овог члана које нису ускладиле статуте у прописаном року и месне заједнице из става 5. овог члана, број чланова савета месне заједнице утврдиће председник Скупштине града одлуком о расписивању избора, сразмерно броју бирача на подручју месне заједнице, водећи рачуна о примени територијалног принципа.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о месним заједницама на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 13/19).

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број:011-357/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник
Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 93. и 94. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/09 и 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 54/13, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др. закон), члана 9.13. и 19. Закона о путевима ("Службени гласник РС" број 41/18 и 95/18), члана 26. Статута града Краљева ("Службени лист града Краљева" број 6/19-пречишћен текст) и члана 1. и члана 3. Одлуке о грађевинском земљишту ("Службени лист града Краљева" број 11/15, 31/19) Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019. године, донела је

ПРОГРАМ УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2020. ГОДИНУ

1. ПЛАН ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА

Ред. бр.	ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА	ПРОГРАМ ЗА 2019.
	01 приходи из буџета	1,325,105,000.00
	05 донације од страних држава	18,500,000.00
	07 трансфер од другог нивоа власти	409,726,070.00
	08 донације од физичких и правних лица	0.00
	10 примања од домаћих задужења	0.00
	13 нераспоређени вишак прихода из ранијих година	15,000,000.00
	15 неутрошена средства донација из ранијих година	0.00
	УКУПНО:	1,768,331,070.00

2. ПЛАН РАСХОДА

ПОЗ	ВРСТА РАСХОДА	ПРОГРАМ ЗА 2020.	ИЗВОРИ СРЕДСТВА							УКУПНО
			01 приходи из буџета	05 донације од страних држава	07 трансфер од другог нивоа власти	08 донације од физичких и правних лица	10 примања од домаћих задужења	13 нераспоређени вишак прихода из ранијих година	15 неутрошена средства донација из ранијих година	
A	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (421000)									
A.1	ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА									
A.1.1	Програм чишћења и прања јавних површина	79,000,000.00	79,000,000.00							79,000,000.00
A.1.2	Програм зимског одржавања јавних површина	3,000,000.00	3,000,000.00							3,000,000.00
A.2	Трошкови за утрешу електричну енергију јавног осветљења и градских фонтана	110,000,000.00	110,000,000.00							110,000,000.00
	УКУПНО А:	192,000,000.00	192,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	192,000,000.00
B	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (424000)									
B.1	Израда планских докумената са свим пратећим пословима, пројеката парцелације, препарцелације и урбанистичких пројеката, геодетски радови и друге специјализоване услуге у функцији реализације Програма уређивања грађевинског земљишта и по појединачним захтевима, са пренетим									
B.1.1	Просторни план града Краљево									
B.1.2	Генерални урбанистички план Краљево 2020-2030									
B.1.3	ПДР Центар Града Краљево									
B.1.4	ПГР Рибница									
B.1.5	ПГР Рудно									
B.1.6	ПГР "УШЋЕ" у Ушћу									
B.1.7	ПГР Гоч									
B.1.8	ПГР Лађевци – варошица									
B.1.9	Измена ПГР „Матарушка Бања“	3,000,000.00	3,000,000.00							3,000,000.00
B.1.10	ПГР Центар-Џибуковац									
B.1.11	ПДР за гробље у Јарчујаку									
B.1.12	ПДР регулација корита реке Жутаје									
B.1.13	ПДР Водоснабдевање са Попатнице									
B.1.14	ПДР гробља у Кованлуку									
B.1.15	ПДР гробља у Ковачима									
B.1.16	ПДР прикључка на аутопут у Адранима									
B.1.17	Програм за постављање јавних тоалета									
B.1.18	Програм урбане опреме									
B.1.19	Остале специјализоване услуге у функцији реализације Програма уређивања грађевинског земљишта и по појединачним захтевима, са пренетим обавезама									
B.1.20	Измена ПГР Шевовац-Адрани	1,700,000.00	1,700,000.00							1,700,000.00
B.2	Послови на увођењу ГИС-а и обједињење процедуре									
B.3.	ОДРЖАВАЊЕ И ЧИШЋЕЊЕ, ОБНАВЉАЊЕ И ФОРМИРАЊЕ НОВИХ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА И ДЕКОРИСАЊЕ И УРЕЂИВАЊЕ ГРАДА	58,000,000.00	58,000,000.00							58,000,000.00
	УКУПНО Б:	62,700,000.00	62,700,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	62,700,000.00

ПОЗ	ВРСТА РАСХОДА	ПРОГРАМ ЗА 2020.	ИЗВОРИ СРЕДСТАВА							УКУПНО
			01 приходи из буџета	05 донације од страних држава	07 трансфер од другог нивоа власти	08 донације од физичких и правних лица	10 примања од домаћих задуживања	13 нераспоређени вишак прихода из ранијих година	15 неутрошена средства донација из ранијих година	
В	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (425000)									
В.1	ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ									
В.1.1	Редовно и ургентно одржавање јавних путева у надлежности ЛС (улице и општински путеви) и некатегорисаних путева у границама ГУП Краљево, са улицама које су у исто време и делови државних путева и државних јавних површина	85,000,000.00	85,000,000.00							85,000,000.00
В.1.2	Редовно и ургентно одржавање јавних путева у надлежности ЛС и асфалтираних некатегорисаних путева ван граница ГУП Краљево	75,000,000.00	75,000,000.00							75,000,000.00
В.1.3	Ургентно одржавање неасфалтираних некатегорисаних путева	5,000,000.00	5,000,000.00							5,000,000.00
В.1.4	Преслачење асфалтом јавних путева у надлежности ЛС (општинских путева и улица) у насељу и некатегорисаних асфалтних путева	30,000,000.00	30,000,000.00							30,000,000.00
В.1.5	Редовно одржавање путних прелаза у нивоу преко пута на јавним путевима у надлежности ЛС (улице и општински путеви) и некатегорисаних путевима	8,000,000.00	8,000,000.00							8,000,000.00
В.1.6	Одржавање путних прелаза у нивоу преко пута, на јавним путевима у надлежности ЛС (улице и општински путеви) и некатегорисаних путевима према програму ЈП Железнице Србије	1,000,000.00	1,000,000.00							1,000,000.00
В.2	ОДРЖАВАЊЕ У ВЕЗИ СА УПРАВЉАЊЕМ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ									
В.2.1	Санација тротоара у улицама Хајдук Вельковој од Ул. Цара Лазара до Димитрија Туцовића и Војводе Путника од Југ Богданове до АМД са пренетим обавезама	8,000,000.00	8,000,000.00							8,000,000.00
В.2.2	Санација, одржавање и допуна постојећег урбаног мобилијара (парковски инвентар, јарболи, информативни панои....)	4,000,000.00	4,000,000.00							4,000,000.00
В.2.3	Хитне интервенције на заштити и уређивању водотока II реда, по указаној потреби	20,000,000.00	20,000,000.00							20,000,000.00
В.2.4	Уређење и одржавање плаже и шеталишта поред Ибра у Краљеву	2,000,000.00	2,000,000.00							2,000,000.00
В.2.5	Реконструкција седишта на Тргу српских ратника	1,000,000.00	1,000,000.00							1,000,000.00
В.2.6	Санација школских и игралишта у месним заједницама која су у својини града са пренетим обавезама	3,000,000.00	3,000,000.00							3,000,000.00
В.3	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕЋЕЊА									
В.3.1	Одржавање јавног осветљења (замена сијалица, поправка или замена арматура)	10,000,000.00	10,000,000.00							10,000,000.00
В.3.2	Одржавање стубова јавног осветљења (замена оштећених и фарбање постојећих стубова јавног осветљења)	5,000,000.00	5,000,000.00							5,000,000.00
В.4	ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА У ВЕЗИ СА СНАБДЕВАЊЕМ ВОДОМ									
В.4.1	Одржавање градских фонтана и градских чесми	2,000,000.00	2,000,000.00							2,000,000.00
В.5	ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА ЗА ОДВОЂЕЊЕ И ПРЕЧИШЋАВАЊЕ АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА									
В.5.1	Одржавање атмосферске канализације (чишћење колектора и сливника атмосферске канализације)	12,000,000.00	12,000,000.00							12,000,000.00
В.6	ОДРЖАВАЊЕ У ВЕЗИ СА УПРАВЉАЊЕМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ									
В.6.1	Реконструкција простора за постављање судова за смеће са пренетим обавезама	2,000,000.00	2,000,000.00							2,000,000.00
УКУПНО В:			273,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	273,000,000.00

ПОЗ	ВРСТА РАСХОДА	ПРОГРАМ ЗА 2020.	ИЗВОРИ СРЕДСТАВА							УКУПНО
			01 приходи из буџета	05 донације од страних држава	07 трансфер од другог нивоа власти	08 донације од физичких и правних лица	10 примања од домаћих задуживања	13 нераспоређени вишак прихода из ранијих година	15 неутрошена средства донација из ранијих година	
Г	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (511000)									
Г.1	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ									
Г.1.1	Пројектна документација за реконструкцију тротоара у улици Хајдук Вељковој од улице Цара Лазара до улице Димитрија Туцовића									
Г.1.2	Пројектна документација за део саобраћајнице на траси будуће северне обилазнице од градске депоније до улице Алимпија Јанковића у Грдици (пренете обавезе)									
Г.1.3	Пројекат Аутодромске улице									
Г.1.4	Пројектна документација за централну улицу у Улићу (пренете обавезе)									
Г.1.5	Пројектна документација за саобраћајницу на к.п. 2041, 1011/2, 1010/2, 1021/3, 1020/1, 1020/4, 1022/3 и 1023/2 КО Ратина (пренете обавезе)									
Г.1.6	Пројекат рехабилитације (реконструкције) Улице Тике Коларевића од пружног прелаза до прикључка на Ибарску магистралу у Адранима (пренете обавезе)									
Г.1.7	Пројектна документација за саобраћајно решење Трга краља Петра									
Г.1.8	Пројектна документација за уређење локације са потребним инсталацијама за споменик на Тргу Светог Саве									
Г.1.9	Пројектна документација за реконструкцију Трга Јована Сарића									
Г.1.10	Пројектна документација за реконструкцију тротоара у улици Димитрија Туцовића (пренета обавеза)									
Г.1.11	Пројектна документација за изградњу тротоара у Ковачима									
Г.1.12	Пројектна документација за саобраћајницу у центру Рудна									
Г.1.13	Пројектна документација за изградњу јавне гараже у улици Војводе Степе, код Ватрогасног дома									
Г.1.14	Пројектна документација за мостове на општинским путевима									
Г.1.15	Пројектна документација за мостове на некатегорисаним путевима									
Г.1.16	Пројектна документација за изградњу вртића у Рибници на локацији Воћаре ливаде									
Г.1.17	Пројектна документација за регулацију Сирчанске реке									
Г.1.18	Пројектна документација за изградњу водоводне мреже за насеље Горња Рибница, Жича и "Брадуловац" (пренете обавезе)									
Г.1.19	Пројектна документација за предтретман сирове воде на водозахвату изворишта Жичко поље за потребе наливања индустријских базена									
Г.1.20	Пројектна документација за изградњу инсталација водовода, канализације и измештање гасовода у улици Алимпија Јанковића, за потребе будуће северне обилазнице од градске депоније до улице Алимпија Јанковића у Голиши									
Г.1.21	Пројектна документација за атмосферску канализацију на Берановцу									
Г.1.22	Пројектна документација за одвођење атмосферских вода са будуће северне обилазнице и Индустијске улице у Краљеву									
Г.1.23	Пројекат водовода Цветке, Тавник, Лађевци									
Г.1.24	Геолошко истраживање за регионалну депонију (пренета обавеза)									
Г.1.25	Пројектна документација за регулацију корита реке Жугаје									
Г.1.26	Пројектна документација за мост на Ковачком потоку у Улици Петра Лековића									
Г.1.27	Измена постојеће техничке документације и прилагођавање новим законским прописима									
Г.1.28	Уговорене обавезе из претходног планског периода на изради техничке документације									
Г.1.29	Израда елабората о могућностима развоја Гоча									
Г.1.30	ПГД и ПЗИ Санације и проширења депоније (пренете обавезе)									
		30,000,000.00	30,000,000.00							30,000,000.00

G.1.31	Пројекат уређења простора између зграда Гимназије, ЕСТШ и Медицинске школе								
G.1.32	Пројекат реконструкције 10. Кованлучке улице (ка царини)								
G.1.33	Пројекат реконструкције објекта бр. 1 на к.п.бр. 946 КО Краљево								
G.1.34	Пројектна документација за водоснабдевање Краљева са Лопатнице	30,000,000.00	15,000,000.00						30,000,000.00
G.1.35	Пројекат енергетске ефикасности опште болнице у Краљеву	7,500,000.00	7,500,000.00						7,500,000.00
G.1.36	Пројектна документација за инфраструктуру новог градског фудбалског стадиона								
G.1.37	Пројектна документација за реконструкцију амбуланти у Самаилама и Витановцу								
G.1.38	Пројектна документација за реконструкцију вртића „Невен“ и „Младост“								
G.1.39	Пројектна документација за реконструкцију моста на Рибици код „Идиле“								
G.1.40	Пројектна документација реконструкције уличне водоводне мреже у Ушћу								
G.1.41	Пројектна документација реконструкције водоводне мреже у изворишту Жичко поље								
G.1.42	Пројектна документација реконструкције уличне водоводне мреже у Матаругама-Растока	15,000,000.00	15,000,000.00						15000000
G.1.43	Пројектна документација водовода Студеница								
G.1.44	Пројектна документација водовода Конарево „Јанок-Прогорелица“								
G.1.45	Пројектна документација водовода Сирча – Опланићи – Поповићи								
G.1.46	Пројектна документација канализације Краљево (центар, Жича, Рибница, Конарево, Чибуковац, Кованчук, Ковачи, Грдлица, Адрани, Јарчџак, Сирча, Опланићи, Ратиња)								
G.1.47	Пројекат канализације Шумарице и Витановац								
G.1.48	Пројекат канализације Ушће								
G.1.49	Пројекат канализације Тавник, Обрева, Лађевци, Цветке и Милочај								
G.1.50	Пројекат канализације Матаруге и Матаружка Бања								
G.1.51	Пројекат канализације Врба, Заклопча								
G.1.52	Пројекат канализације Рудо								
G.1.53	Пројекат канализације Студеница								
G.1.54	Пројекат канализације Богутовачка Бања								

ПОЗ	ВРСТА РАСХОДА	ПРОГРАМ ЗА 2020.	ИЗВОРИ СРЕДСТВА	05 донације од страних држава	07 трансфер од другог нивоа власти	08 донације од физичких и правних лица	10 примања од домћних задужница	13 нераспоређени вишак прихода из ранијих година	15 неутрошена средства донација из ранијих година	УКУПНО
Г	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (511000) (наставак)									
Г.2	ИЗГРАДЊА И ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕДИ ИЗГРАЂЕНИХ ОБЈЕКТА									
Г.2.1	ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ									
Г.2.1.1	Изградња саобраћајница са недостајућом инфраструктуром на локацији Воћарево Ливаде за потребе реализације програма изградње станова за припаднике снага безбедности	374,400,000.00								374,400,000.00
Г.2.1.1	Почетак изградње Милутинове улице	20,000,000.00	20,000,000.00		374,400,000.00					20,000,000.00
Г.2.1.2	Реконструкција коловозне конструкције улица и некатегорисаних путева уз 15% учешћа грађана, на предлог Градског већа	100,000,000.00	100,000,000.00							100,000,000.00
Г.2.1.3	Реконструкција коловозне конструкције улица и некатегорисаних путева у сврху подстицаја производно-привредних активности и развоја сеоског туризма, на предлог Градског већа	7,000,000.00	7,000,000.00							7,000,000.00
Г.2.1.4	Наставак изградње северне обилазнице	60,000,000.00	60,000,000.00							60,000,000.00
Г.2.1.5	Асфалтирање коловозне конструкције приступног пута градском резервоару пијаће воде „Шумари“	1,500,000.00	1,500,000.00							1,500,000.00
Г.2.1.6	Реконструкција Рудничке улице (пренете обавезе)	25,000,000.00	25,000,000.00							25,000,000.00
Г.2.1.7	Изградња приступног пута до Хитне службе Здравственог центра (пренете обавезе)	7,000,000.00	7,000,000.00							7,000,000.00
Г.2.1.8	Изградња тротоара уз новоизграђену деоницу Улице Живојина Лазића	1,000,000.00	1,000,000.00							1,000,000.00
Г.2.1.9	Реконструкција пружног прелаза код „Слова“	12,000,000.00	12,000,000.00							12,000,000.00
Г.2.2	ИЗГРАДЊА ОБЈЕКТА У ВЕЗИ СА ОПРЕМАЊЕМ ЗЕМЉИШТА									
Г.2.2.1	Изградња и реконструкција мреже и објеката водовода и фекалне канализације у зони надлежности ЈКП "Водовода", на предлог Градског већа, са нереализованим обавезама из претходног планског периода	14,000,000.00	14,000,000.00							14,000,000.00
Г.2.2.2	Изградња и реконструкција мреже и објеката водовода и фекалне канализације изван зоне надлежности ЈКП "Водовода", на предлог Градског већа, са нереализованим обавезама из претходног планског периода	12,000,000.00	12,000,000.00							12,000,000.00
Г.2.2.3	Изградња инфраструктуре за нови градски фудбалски стадион	20,000,000.00	20,000,000.00							20,000,000.00
Г.2.3	ИЗГРАДЊА ОБЈЕКТА ПАРТЕРНОГ УРЕЂЕЊА ЈАВНИХ ПОВРШИНА									
Г.2.3.3	Изградња јавног паркинга у Улици Драгослава Богавца почетак радова (пренете обавезе)	6,000,000.00	6,000,000.00							6,000,000.00
Г.2.3.4	Изградња пешачке стазе дуж бедема од Хале спортова до Ушћа реке Рибнице у Ибар (пренете обавезе)	6,000,000.00	6,000,000.00							6,000,000.00
Г.2.3.5	Изградња и реконструкција тротоара уз улице Димитрија Туцовића (испред парка код жел. станице), Вука Караџића, продужетак Стевана Филиповића иза школе, пешачке стаза ка Шумарима са планетним обавезама	8,000,000.00	8,000,000.00							8,000,000.00
Г.2.3.6	Завршетак изградње капеле и спомен чесме на Спомен гробљу у Краљеву са расветом	10,000,000.00	10,000,000.00							10,000,000.00
Г.2.3.7	Изградња споменика Стефану Провољанчаном на Тргу Светог Саве	20,000,000.00	20,000,000.00							20,000,000.00
Г.2.3.8	Изградња војничке капеле на Чемерну	2,000,000.00	2,000,000.00							2,000,000.00
Г.2.3.9	Изградња паркинга иза зграде Основног суда са техничким приредом (пренета обавеза)	880,000.00	880,000.00							880,000.00
Г.2.3.10	Реконструкција, санација и текуће одржавање деценијских игралишта и теретана на отвореном са пренетим обавезама	15,000,000.00	15,000,000.00							15,000,000.00
Г.2.4	ИЗГРАДЊА ОБЈЕКТА ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСТИ									
Г.2.5	ИЗГРАДЊА ОБЈЕКТА СПОРТСКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ									
Г.2.5.1	Изградња атлетског стадиона са пренетим обавезама	70,000,000.00	70,000,000.00							70,000,000.00
Г.2.5.2	Наставак радова на реконструкцији атлетског стадиона и спољашњих терена (фаза два) (пренете обавезе)	30,000,000.00	30,000,000.00							30,000,000.00
Г.2.5.3	Изградња ски лифта на Гочу (пренете обавезе)	35,000,000.00	20,000,000.00					15,000,000.00		35,000,000.00

ИЗГРАДЊА ОБЈЕКТА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА												
Г.2.6	Реконструкција јавне расвете у парку код железничке станице	3,500,000.00	3,500,000.00									
Г.2.6.1	Израдња јавног осветљења, на предлог Градског већа, са реализованим обавезама из претходног планског периода	500,000.00	500,000.00									
Г.2.6.2	Израдња јавног осветљења у МЗ Самаила потез „Улице“ (пренете обавезе)	550,000.00	550,000.00									
Г.2.6.3	Наставак замене расвете у насељу Моше Пијаде, парку код Дома друштвених организација и др.	7,000,000.00	7,000,000.00									
Г.2.6.4	Израдња јавног осветљења у Гочкој улици	500,000.00	500,000.00									
Г.2.6.5	ИЗГРАДЊА ОБЈЕКТА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ											
Г.2.7	Израдња водоводне мреже М.Бања – Конарево – наставак радова са пренетим обавезама и технички преглед)	300,000.00	300,000.00									
Г.2.7.1	ИЗГРАДЊА АТМОСФЕРСКЕ И ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ											
Г.2.8	Атмосферска канализација на Беравовцу I фаза	25,000,000.00	25,000,000.00									
Г.2.8.1	Одвођење атмосферских вода са Ратарског имања (локација „Леони“) (са пренете обавезе)	23,000,000.00	23,000,000.00									
Г.2.8.2	Израдња атмосферске канализације за одвођење вода са северне обилазнице и Индустијске улице (прва фаза)	20,000,000.00	20,000,000.00									
Г.2.8.3	Реконструкција атмосферске канализације у Жичкој улици	15,000,000.00	15,000,000.00									
Г.2.8.4	Израдња фекалне канализације за део насеља "Хигијенски завод" (Улица Слободана Пенезића од бр. 9 до бр.23) II фаза (пренете обавезе)	6,000,000.00	6,000,000.00									
Г.2.8.5	Наставак изградње фекалне канализације у Адранима - дуж државног пута IА22 са црпном станицом и дуж локалног пута Л11005, са пренетим обавезама из претходног периода	13,500,000.00	13,500,000.00									
Г.2.8.6	Израдња фекалне канализације у Конареву (пренете обавезе)	5,000,000.00	5,000,000.00									
Г.2.8.7	Почетак изградње фекалне канализације за део насеља Горњи Чибуковац	6,000,000.00	6,000,000.00									
Г.2.8.8	Фекална канализација у Баштованској улици у Смијаћем пољу	3,000,000.00	3,000,000.00									
Г.2.8.9	ИЗГРАДЊА ОБЈЕКТА ЗА ЗАШТИТУ ОД ВОДА											
Г.2.9.1	Регулација Сирчанске реке (почетак радова)	20,000,000.00	20,000,000.00									
Г.2.9.2	Регулација леве обале Ибра у Краљеву од "Старог Јасена" према бензинској пумпи у Чибуковцу - заједничка изградња са ЈВП "Србиаводе"	15,000,000.00	15,000,000.00									
Г.2.9.3	Израдња деснообалног насипа у Жичком пољу поред реке Ибар - заједничка изградња са ЈВП "Србиаводе"	5,000,000.00	5,000,000.00									
Г.2.9.4	Регулација дела потока из горњег Чибуковца до пропуста на Ибарској магистрали код бензинске пумпе „НИС“-а	3,000,000.00	3,000,000.00									
Г.2.10	ИЗГРАДЊА ОБЈЕКТА ЗА УПРАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ											
Г.2.10.1	Радови на санацији градске депоније и радови на припреми новог позајмишта материјала	25,501,070.00	25,501,070.00									
Г.2.10.2	Радови на изградњи подземних контејнера	4,000,000.00	4,000,000.00									
Г.2.11	ИЗГРАДЊА ОБЈЕКТА У ВЕЗИ СА ЕНЕРГЕТСКОМ ЕФИКАСНОШЋУ											
Г.2.11.1	Набава ЛЕД светилки и система за надзор и управљање за улично осветљење града Краљева	18,500,000.00	18,500,000.00									
Г.2.11.2	Унапређење система јавног осветљења и уградња командних ормара за управљање јавним осветљењем у циљу енергетске ефикасности (пренете обавезе)	20,000,000.00	20,000,000.00									
УКУПНО Г:		1,179,131,070.00	735,905,000.00	18,500,000.00	409,726,070.00	0.00	0.00	15,000,000.00	0.00	0.00	1,179,131,070.00	

[illegible]

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Ред. бр.	ВРСТА РАСХОДА	ПРОГРАМ ЗА 2020.
А	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (421000)	192,000,000.00
Б	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (424000)	62,700,000.00
В	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (425000)	273,000,000.00
Г	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (511000)	1,179,131,070.00
Д	ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЗЕМЉИШТА (541000)	61,500,000.00
УКУПНО А+Б+В+Г+Д+Ђ:		1,768,331,070.00

Програм уређивања грађевинског земљишта за 2020. годину ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу града Краљева".

Скупштина града Краљева
Број:011-358/2019-I
Дана:27.децембра 2019.године

Председник
Скупштине града
Краљева
Ненад Марковић, с.р.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС”, број 72/11, 88/13, 105/14, 104/16-др.закон, 108/16, 113/17 и 95/18), члана 26. став 1. тачка 19. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст) и чланова 27, 28, 29 и 30. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима и другим имовинским правима у јавној својини града Краљева („Службени лист града Краљева“ број 22/18),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019. године, донела је

ОДЛУКУ О НЕПОСРЕДНОМ ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ, У УЛИЦИ МИЛОША ВЕЛИКОГ БРОЈ 8 У КРАЉЕВУ

Члан 1.

Отуђују се непосредном погодбом заједнички део удела земљишта на катастарској парцели број 1056 КО Краљево, која је укупне површине 1 а 77 м², као и идеални обим удела од 36/144 на објекту - згради пословних услуга површине 96 м², у ул. Милоша Великог број 8 у Краљеву, уписаној у листу непокретности 754 КО Краљево као објекат број 1 на катастарској парцели број 1056 КО Краљево, који су јавна својина града Краљева.

Члан 2.

Непокретности ближе описане у члану 1. ове одлуке отуђују се у корист уписаних сувласника на катастарској парцели број 1056 КО Краљево и то: Костић Дејана из Београда, Костић Зорана из Београда, Обрадовић Ђорђа из Краљева, Андрић Загорке из Краљева, Савић Иване из Краљева, Обрадовић Михајла из Краљева и Родић Бранке из Београда.

Члан 3.

Цена отуђења непокретности ближе описане у члану 1. ове одлуке, која је јавна својина града Краљева, износи 76.431,68 евра у динарској противвредности.

Купопродајна цена плаћа се у целости, у року од 15 дана од дана доношења одлуке, у динарској противвредности, по средњем курсу Народне банке Србије, на дан исплате.

Члан 4.

Односи између града Краљева и Костић Дејана из Београда, Костић Зорана из Београда, Обрадовић Ђорђа из Краљева, Андрић Загорке из Краљева, Савић Иване из Краљева, Обрадовић Михајла из Краљева и Родић Бранке из Београда, након ступања на снагу ове одлуке биће уређени уговором

о отуђењу непокретности из јавне својине који ће закључити градоначелник у име града Краљева и исти ће бити оверен пред јавним бележником у Краљеву.

Члан 5.

Уговор о отуђењу непокретности из јавне својине закључиће се у року од 7 (седам) дана од дана исплате купопродајне цене у целости.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења и исту објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број:011-359/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник
Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја

На основу члана 59. и 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), члана 26. тачка 11. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 6/19-пречишћен текст), разматрајући Програм пословања са Финансијским планом Јавног комуналног предузећа „Путеви“ из Краљева за 2020.годину и Одлуку Надзорног одбора број 2246 од 29.11.2019.године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Програм пословања са Финансијским планом Јавног комуналног предузећа „Путеви“ из Краљева за 2020.годину, који је донео Надзорни одбор јавног предузећа Одлуком број 2246 од 29.11.2019.године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева”.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број: 011-360/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 59. и 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), члана 26. тачка 11. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 6/19-пречишћен текст), разматрајући Програм пословања са Финансијским планом Јавног комуналног предузећа „Пијаца“ из Краљева за 2020.годину са Програмом коришћења субвенција као обликом буџетске помоћи за 2020.годину и Одлуку Надзорног одбора број 24-3/19 од 2.12.2019.године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Програм пословања са Финансијским планом Јавног комуналног предузећа „Пијаца“ из Краљева за 2020.годину са Програмом коришћења субвенција као обликом буџетске помоћи за 2020.годину, који је донео Надзорни одбор јавног предузећа Одлуком број 24-3/19 од 2.12.2019.године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева”.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број: 011-361/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 59. и 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), члана 26. тачка 11. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 6/19-пречишћен текст), разматрајући Програм пословања са Финансијским планом Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ из Краљева за 2020.годину са Планом коришћења субвенција као обликом буџетске помоћи за 2020.годину и Одлуку Надзорног одбора број 5766 од 29.11.2019.године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Програм пословања са Финансијским планом Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ из Краљева за 2020.годину са Програмом коришћења субвенција као обликом буџетске помоћи за 2020.годину, који је донео Надзорни одбор јавног предузећа Одлуком број 5766 од 29.11.2019.године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева”.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број: 011-362/2019-I

Дана: 27. децембра 2019.године

Председник
Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 59. и 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), члана 26. тачка 11. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 6/19-пречишћен текст), разматрајући Програм пословања са Финансијским планом Јавног енергетског предузећа „Топлана“ из Краљева за 2020.годину са Програмом коришћења субвенција као обликом буџетске помоћи за 2020.годину и Одлуку Надзорног одбора број 2194 од 11.12.2019.године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Програм пословања са Финансијским планом Јавног енергетског предузећа „Топлана“ из Краљева за 2020.годину са Програмом коришћења субвенција као обликом буџетске помоћи за 2020.годину, који је донео Надзорни одбор јавног предузећа Одлуком број 2194 од 11.12.2019.године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева”.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број: 011-363/2019-I

Дана: 27. децембра 2019.године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 59. и 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), члана 26. тачка 11. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 6/19-пречишћен текст), разматрајући Програм пословања са Финансијским планом Јавног комуналног предузећа „Водовод“ из Краљева за 2020.годину и Одлуку Надзорног одбора број 3934/2 од 29.11.2019.године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Програм пословања са Финансијским планом Јавног комуналног предузећа „Водовод“ из Краљева за 2020.годину, који је донео Надзорни одбор јавног предузећа Одлуком број 3934/2 од 29.11.2019.године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева”.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број: 011-364/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник
Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 59. и 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), члана 26. тачка 11. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 6/19-пречишћен текст), разматрајући Програм пословања Регионалног центра за управљање комуналним отпадом „Регион Краљево“ доо за 2020.годину и Одлуку Скупштине друштва број 44/19 од 5.12.2019.године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Програм пословања Регионалног центра за управљање комуналним отпадом „Регион Краљево“ доо за 2020.годину, који је донела Скупштина друштва Одлуком број 44/19 од 5.12.2019.године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева”.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број: 011-365/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 26. тачка 29. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст), члана 13, у вези са чланом 20. Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 31/19), и чланом 10. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 113/17-др. закон и 95/18), Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27.децембра 2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е **О ПОСТАВЉЕЊУ ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДА КРАЉЕВА**

I

За Градског правобраниоца града Краљева поставља се Мила Шћеповић, дипломирани правник, на период од пет година.

II

Права и дужности из радног односа код послодавца постављено лице из става I овог решења, остварује даном постављења на функцију, на основу акта о постављењу, у складу са законом.

III

Утврђује се да Мили Шћеповић престаје дужност Јавног правобраниоца града Краљева, постављењем Градског правобраниоца града Краљева.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Образложење

Правни основ за доношење решења садржан је у члану 26. тачки 29. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст), којим је утврђено да Скупштина поставља и разрешава правобраниоца и заменике правобраниоца.

Чланом 13. Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 31/19) прописано је да Градског правобраниоца поставља Скупштина града на предлог градоначелника на период од пет година и да исти може бити поново постављен.

Чланом 20. Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева прописано је да Јавни правобранилац града Краљева и заменици Јавног правобраниоца настављају са радом до постављења Градског правобраниоца и заменика Градског правобраниоца, као и да ће Скупштина града поставити Градског правобраниоца и заменика Градског правобраниоца у року од 60 дана од дана ступања на снагу Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева.

Чланом 10. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 113/17-др. закон и 95/18),

предвиђено је да постављени функционери права и дужности из радног односа код послодавца остварују даном постављења на функцију на основу акта о постављењу.

У складу са напред наведеним, на предлог овлашћеног предлагача, донето је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Краљеву у року од 60 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број:02-59/2019-I

Дана:27.децембра 2019.године

Председник
Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 26. тачка 29. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст), члана 14, у вези са чланом 20. Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 31/19), и чланом 10. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 113/17-др. закон и 95/18), Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДА КРАЉЕВА

I

За заменика Градског правобраниоца града Краљева поставља се Мирослав Милићевић, дипломирани правник, на период од пет година.

II

Права и дужности из радног односа код послодавца постављено лице из става I овог решења, остварује даном постављења на функцију, на основу акта о постављењу, у складу са законом.

III

Утврђује се да Мирославу Милићевићу престаје дужност заменика Јавног правобраниоца града Краљева, постављењем заменика Градског правобраниоца града Краљева.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Образложење

Правни основ за доношење решења садржан је у члану 26. тачки 29. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст), којим је утврђено да Скупштина поставља и разрешава правобраниоца и заменике правобраниоца.

Чланом 14. Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 31/19) прописано је да заменика Градског правобраниоца поставља Скупштина града на предлог градоначелника на период од пет година и да исти може бити поново постављен.

Чланом 20. Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева прописано је да Јавни правобранилац града Краљева и заменици Јавног правобраниоца настављају са радом до постављења Градског правобраниоца и заменика Градског правобраниоца, као и да ће Скупштина града поставити Градског правобраниоца и заменика Градског правобраниоца у року од 60 дана од дана ступања на снагу Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева.

Чланом 10. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 113/17-др. закон и 95/18), предвиђено је да постављени функционери права и дужности из радног односа код послодавца остварују даном постављења на функцију на основу акта о постављењу.

У складу са напред наведеним, на предлог овлашћеног предлагача, донето је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Краљеву у року од 60 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број:02-60/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник
Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 26. тачка 29. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст), члана 14, у вези са чланом 20. Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 31/19), и чланом 10. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 113/17-др. закон и 95/18), Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДА КРАЉЕВА

I

За заменика Градског правобраниоца града Краљева поставља се Дејан Марковић, дипломирани правник, на период од пет година.

II

Права и дужности из радног односа код послодавца постављено лице из става I овог решења, остварује даном постављења на функцију, на основу акта о постављењу, у складу са законом.

III

Утврђује се да Дејану Марковићу престаје дужност заменика Јавног правобраниоца града Краљева, постављењем заменика Градског правобраниоца града Краљева.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Образложење

Правни основ за доношење решења садржан је у члану 26. тачки 29. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст), којим је утврђено да Скупштина поставља и разрешава правобраниоца и заменике правобраниоца.

Чланом 14. Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 31/19) прописано је да заменика Градског правобраниоца поставља Скупштина града на предлог градоначелника на период од пет година и да исти може бити поново постављен.

Чланом 20. Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева прописано је да Јавни правобранилац града Краљева и заменици Јавног правобраниоца настављају са радом до постављења Градског правобраниоца и заменика Градског правобраниоца, као и да ће Скупштина града поставити Градског правобраниоца и заменика Градског правобраниоца у року од 60 дана од дана ступања на снагу Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева.

Чланом 10. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 113/17-др. закон и 95/18),

предвиђено је да постављени функционери права и дужности из радног односа код послодавца остварују даном постављења на функцију на основу акта о постављењу.

У складу са напред наведеним, на предлог овлашћеног предлагача, донето је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Краљеву у року од 60 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број:02-61/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник
Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 26. тачка 29. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст), члана 14, у вези са чланом 20. Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 31/19), и чланом 10. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 113/17-др. закон и 95/18), Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДА КРАЉЕВА

I

За заменика Градског правобраниоца града Краљева поставља се Слободан Савић, дипломирани правник, на период од пет година.

II

Права и дужности из радног односа код послодавца постављено лице из става I овог решења, остварује даном постављења на функцију, на основу акта о постављењу, у складу са законом.

III

Утврђује се да Слободану Савићу престаје дужност заменика Јавног правобраниоца града Краљева, постављењем заменика Градског правобраниоца града Краљева.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Образложење

Правни основ за доношење решења садржан је у члану 26. тачки 29. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст), којим је утврђено да Скупштина поставља и разрешава правобраниоца и заменике правобраниоца.

Чланом 14. Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 31/19) прописано је да заменика Градског правобраниоца поставља Скупштина града на предлог градоначелника на период од пет година и да исти може бити поново постављен.

Чланом 20. Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева прописано је да Јавни правобранилац града Краљева и заменици Јавног правобраниоца настављају са радом до постављења Градског правобраниоца и заменика Градског правобраниоца, као и да ће Скупштина града поставити Градског правобраниоца и заменика Градског правобраниоца у року од 60 дана од дана ступања на снагу Одлуке о Градском правобранилаштву града Краљева.

Чланом 10. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 113/17-др. закон и 95/18), предвиђено је да постављени функционери права и дужности из радног односа код послодавца остварују даном постављења на функцију на основу акта о постављењу.

У складу са напред наведеним, на предлог овлашћеног предлагача, донето је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Краљеву у року од 60 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број:02-62/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник
Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18), члана 39. Закона о култури („Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16-испр.), члана 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева", број 6/19-пречишћен текст) и члана 35. Статута Историјског архива из Краљева од 3.октобра 2016.године и 22.марта 2018.године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019.године, донела је

РЕШЕЊЕ **О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА** **ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ИЗ КРАЉЕВА**

I

Утврђује се да Весни Милојевић престаје дужност директора Историјског архива из Краљева, из разлога истека периода на који је именована.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева".

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18), и члану 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева", број 6/19-пречишћен текст), којима је утврђено да скупштина јединице локалне самоуправе, између осталог, именује и разрешава директоре установа, организација и служби чији је оснивач.

Чланом 39. Закона о култури („Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16-испр.) и чланом 35. Статута Историјског архива из Краљева од 3.октобра 2016.године и 22.марта 2018.године утврђено је да дужност директора престаје истеком мандата и разрешењем.

С обзиром да мандат директора установе истиче 29.децембра 2019.године, Управни одбор Историјског архива из Краљева расписао и спровео јавни конкурс за именовање директора, и оснивачу предложио именовање кандидата.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Краљеву у року од 60 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број:02-63/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18), члана 35. и 36. Закона о култури („Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16-испр), члана 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева", број 6/19-пречишћен текст) и члана 30. и 31. Статута Историјског архива из Краљева од 3.октобра 2016.године и 22.марта 2018.године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019.године, донела је

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ИЗ КРАЉЕВА

I

Именује се Весна Милојевић, професор историје из Краљева, за директора Историјског архива из Краљева, на период од четири године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева".

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18) и члану 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева", број 7/18-пречишћен текст), којима је утврђено да скупштина јединице локалне самоуправе, између осталог, именује и разрешава директоре установа, организација и служби чији је оснивач.

Чланом 35. Закона о култури („Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16-испр.) и чланом 30. Статута Историјског архива из Краљева од 3.октобра 2016.године и 22.марта 2018.године прописано је да се директор установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса на период од четири године и да може бити поново именован; да јавни конкурс расписује и спроводи управни одбор установе 60 дана пре истека мандата директора; да управни одбор обавља разговор са кандидатима и у року од 30 дана од завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложен предлог листе кандидата и записник о обављеном разговору, као и да оснивач именује директора установе са Листе. Чланом 36. Закона о култури („Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16-испр.) и чланом 31. Статута Историјског архива из Краљева од 3.октобра 2016.године и 22.марта 2018.године прописани су услови за именовање директора установе.

Управни одбор Историјског архива из Краљева је расписао је и спровео јавни конкурс, на који је поднета једна пријава. Управни одбор утврдио је да кандидат Весна Милојевић испуњава услове из јавног конкурса. Са кандидатом је обављен разговор и достављена је Листа кандидата за именовање директора, са једним кандидатом, у чијем је прилогу записник о обављеном разговору.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Краљеву у року од 60 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број:02-64/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18), члана 18. и 21. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), члана 26. тачка 11. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 6/19-пречишћен текст) и члана 34. и 35. став 1. Одлуке о усклађивању Оснивачког акта Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Краљево“ из Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16, 27/16),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА
И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УРЕЂИВАЊЕ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА „КРАЉЕВО“ ИЗ КРАЉЕВА

I

Утврђује се да Душану Балтићу престаје мандат члана Надзорног одбора Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Краљево“ из Краљева, из реда запослених, из разлога престанка радног односа због одласка у пензију.

II

Именује се Сретен Симеуновић, дипломирани економиста, за члана Надзорног одбора Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Краљево“ из Краљева, из реда запослених.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева”.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18) и члану 26. тачка 11. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 6/19-пречишћен текст), којима је утврђено да скупштина јединице локалне самоуправе, између осталог, именује и разрешава управне и надзорне одборе јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач.

Чланом 21. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16) и чланом 35. став 1. Одлуке о усклађивању Оснивачког акта Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Краљево“ из Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16, 27/16) утврђено је да мандат председнику и члановима надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

С обзиром да је досадашњем члану Надзорног одбора именованом из реда запослених радни однос престао одласком у пензију, овлашћени предлагач поднео је предлог за именовање члана Надзорног одбора, са доказима о испуњавању услова предвиђених чланом 18. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16) и чланом 34. Одлуке о усклађивању Оснивачког акта Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Краљево“ из Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16, 27/16).

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Краљеву у року од 60 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број:02-65/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 116. став 2, 5, 6. и 9. тачка 2, члана 117. став 3. тачка 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/18-др.закон, 10/19) и члана 26. тачка 9. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „ДИМИТРИЈЕ ТУЦОВИЋ“ У КРАЉЕВУ

I

Разрешава се Данко Дамњановић дужности члана Школског одбора у Основној школи „Димитрије Туцовић“ у Краљеву, испред локалне самоуправе.

II

Именује се Кристина Милутиновић за члана Школског одбора у Основној школи „Димитрије Туцовић“ у Краљеву, испред локалне самоуправе.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева“.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 116. став 2, 5. и 6. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/18-др.закон, 10/19), којим је утврђено да орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе, које именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а предлаже наставничко веће, односно савет родитеља, тајним изјашњавањем и члану 26. тачка 9. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст), којим је утврђено да Скупштина, у складу са законом, доноси прописе и друге опште и појединачне акте.

Чланом 116. став 9. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да за члана органа управљања не може да буде предложено ни именовано лице које би могло да заступа интересе више структура (родитеља, односно других законских заступника, запослених у установи, представника јединице локалне самоуправе), осим чланова синдиката.

Чланом 117. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања утврђено је да ће скупштина јединице локалне самоуправе разрешити појединог члана органа управљања установе на лични захтев члана, а у тачки 5. наведено је да ће члан органа управљања бити разрешен у случају да наступи услов из члана 116. став 9. Закона.

Након обавештења Основне школе „Димитрије Туцовић“ у Краљеву да је члан Школског одбора именован испред локалне самоуправе истовремено и родитељ ученика првог разреда ове школе, овлашћени предлагач поднео је предлог за разрешење и именовање члана Школског одбора испред локалне самоуправе.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у Београду у року од 30 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број:02-66/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 116. став 2, 5, 6. и 9. тачка 5, члана 117. став 3. тачка 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/18-др.закон, 10/19) и члана 26. тачка 9. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“ У КРАЉЕВУ

I

Разрешава се Милена Брковић дужности члана Школског одбора у Основној школи „Светозар Марковић“ у Краљеву, испред локалне самоуправе.

II

Именује се Ивана Милорадовић Костић за члана Школског одбора у Основној школи „Светозар Марковић“ у Краљеву, испред локалне самоуправе.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева“.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 116. став 2, 5. и 6. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/18-др.закон, 10/19), којим је утврђено да орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе, које именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а предлаже наставничко веће, односно савет родитеља, тајним изјашњавањем и члану 26. тачка 9. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст), којим је утврђено да Скупштина, у складу са законом, доноси прописе и друге опште и појединачне акте.

Чланом 116. став 9. тачка 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/18-др.закон, 10/19) прописано је да за члана органа управљања не може да буде предложено ни именовано лице које је изабрано за директора друге установе, а чланом 117. став 3. Закона утврђено је да ће скупштина јединице локалне самоуправе разрешити појединог члана органа управљања установе пре истека мандата ако наступи услов из члана 116. став 9.

Основна школа „Светозар Марковић“ у Краљеву доставила је обавештење да је досадашњи члан Школског одбора, именован испред локалне самоуправе, изабран за директора, односно вршиоца дужности директора Основне школе „Вук Караџић“ у Рибници, и у складу с тим поднео предлог за разрешење и именовање члана Школског одбора.

Овлашћени предлагач доставио је предлог за именовање новог члана Школског одбора ове школе

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у Београду у року од 30 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број:02-70/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник
Скупштине града Краљева
Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 116. став 2, 5, 6. и 9. тачка 2, члана 117. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/18-др.закон, 10/19) и члана 26. тачка 9. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „ОЛГА МИЛУТИНОВИЋ“ У ГОДАЧИЦИ

I

Разрешава се Кристина Милутиновић дужности члана Школског одбора у Основној школи „Олга Милутиновић“ у Годачици, испред локалне самоуправе.

II

Именује се Данко Дамњановић за члана Школског одбора у Основној школи „Олга Милутиновић“ у Годачици, испред локалне самоуправе.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева“.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 116. став 2, 5. и 6. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/18-др.закон, 10/19), којим је утврђено да орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе, које именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а предлаже наставничко веће, односно савет родитеља, тајним изјашњавањем, и члану 26. тачка 9. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст), којим је утврђено да Скупштина, у складу са законом, доноси прописе и друге опште и појединачне акте.

Чланом 117. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања утврђено је да ће скупштина јединице локалне самоуправе разрешити појединог члана органа управљања установе на лични захтев члана, а у тачки 4. наведено је да ће члан органа управљања бити разрешен у случају да се покрене иницијатива на предлог овлашћеног предлагача.

Овлашћени предлагач поднео је предлог за разрешење и именовање члана Школског одбора у Основној школи „Олга Милутиновић“ у Годачици испред локалне самоуправе.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у Београду у року од 30 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број:02-67/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18), члана 113. и члана 123. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број 25/19) и члана 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 6/19-пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА
ДОМА ЗДРАВЉА „КРАЉЕВО“ ИЗ КРАЉЕВА

I

Разрешава се Данијела Мајсторовић дужности председника Управног одбора Дома здравља „Краљево“ из Краљева, на лични захтев.

II

Именује се Драгана Милутиновић, представник локалне самоуправе, за председника Управног одбора Дома здравља „Краљево“ из Краљева.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева”.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18) и члану 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева ”, број 6/19-пречишћен текст), којима је утврђено да скупштина јединице локалне самоуправе, између осталог, именује и разрешава председника и чланове управног и надзорног одбора установа и других организација које врше јавну службу.

Чланом 113. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број 25/19) утврђено је да председника и чланове управног и надзорног одбора здравствене установе именује и разрешава оснивач; чланом 123. став 3. Закона утврђено је да дужност члана управног одбора престаје истеком мандата и разрешењем, ставом 4. истог члана прописано је да ће оснивач здравствене установе разрешити члана управног и надзорног одбора пре истека мандата, поред осталих случајева, на лични захтев. Ставом 2. члана 123. Закона прописани су услови за именовање члана управног и надзорног одбора.

Овлашћени предлагач поднео је предлог за разрешење и именовање председника Управног одбора Дома здравља „Краљево“ из Краљева.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Краљеву у року од 60 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број:02-68/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16) и члана 26. тачке 9. и 11. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 6/19-пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Краљево” из Краљева о ценама за обављање стручних послова поверених Јавном предузећу, број 4415/19-3 од 2.12.2019. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева” .

Скупштина града Краљева

Број: 011-366/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник
Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја

На основу члана 59. и 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), члана 26. тачка 11. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 6/19-пречишћен текст), разматрајући Програм пословања Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Краљево“ из Краљева за 2020.годину и Одлуку Надзорног одбора број 4568/19-2 од 13.12.2019.године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Краљево“ из Краљева за 2020.годину, који је донео Надзорни одбор јавног предузећа Одлуком број 4568/19-2 од 13.12.2019.године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева”.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАЉЕВА

Број: 011-367/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

На основу члана 58. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16) и члана 26. тачке 9. и 11. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 6/19-пречишћен текст), разматрајући Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Пијаца“ из Краљева број 24/19 од 2.12.2019.године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 27. децембра 2019. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Пијаца” из Краљева број 24/19 од 2.12.2019.године о расподели нераспоређене добити остварене у 2013.години на покриће губитака из 2018.године у износу од 10.980.247,54 динара.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева” .

Скупштина града Краљева

Број: 011-368/2019-I

Дана: 27. децембра 2019. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја

Скупштина града Краљева, на својој Тридесет првој седници одржаној 27. децембра 2019. године, приликом разматрања Четврте тачке утврђеног дневног реда: Предлог одлуке о праву на субвенционирану цену комуналних услуга породица са троје и више деце са територије града Краљева, на предлог шефова одборничких група у Скупштини града Краљева, на основу члана 105. став 3. Пословника о раду Скупштине града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16), донела је

РАДНИ ЗАКЉУЧАК

I

Предлаже се да градоначелник града Краљева формира Радну групу која ће изградити Предлог одлуке о изменама и допунама Одлуке о праву на субвенционирану цену комуналних услуга породици са троје и више деце са територије града Краљева.

II

Радна група се обавезује да Предлог одлуке о изменама и допунама Одлуке о праву на субвенционирану цену комуналних услуга породици са троје и више деце са територије града Краљева изрази до следећег заседања Скупштине града Краљева, а најкасније до 31. 01. 2020. године.

III

Чланове радне групе предлажу одборничке групе (по једног члана) и начелник Градске управе града Краљева из редова запослених у Градској управи.

IV

Радни закључак доставити градоначелнику града Краљева, начелнику Градске управе града Краљева, председнику Скупштине града Краљева, шефовима одборничких група у Скупштини града Краљева и уз материјал седнице.

Скупштина града Краљева

Број: 06-387/2019-I

Дана: 27.децембра 2019.године

Председник
Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја