



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА КРАЉЕВА



ГОДИНА XLIX - БРОЈ 32 - КРАЉЕВО - 29. НОВЕМБАР 2016. ГОДИНЕ

АКТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА КРАЉЕВА

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

463.

На основу члана 6. став 2, члана 43. став 1. и члана 46. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 испр. 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон и 103/15), члана 17. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему („Службени гласник“, број 103/15), члана 32. тачка 2, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 26. тачка 2, члана 89. став 1. и 2. и члана 121. став 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА КРАЉЕВА ЗА 2016. ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету града Краљева за 2016. годину („Службени лист града Краљева“, број 29/15 и 27/16), (у даљем тексту: Одлука), члан 1. став 3. Одлуке мења се и гласи:

„Расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине утврђени су у следећим износима у Рачуну прихода и примања, расхода и издатака“ (колона 5):

у динарима

ОПИС	Економске класификација	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину
I.	2.	3.	4.	5
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5)		3.194.580.682,00	3.358.377.401,56	3.358.377.401,56
1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	2.616.595.682,00	2.717.525.768,56	2.715.925.768,56
1.1. Расходи за запослене	41	657.365.900,00	658.461.000,00	651.000.000,00
1.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених	411	523.107.000,00	527.310.800,00	522.332.800,00
1.1.2. Социјални доприноси на терет послодавца	412	93.713.900,00	94.401.000,00	93.508.000,00
1.1.3. Остали расходи за запослене	413-417	40.545.000,00	36.749.200,00	35.159.200,00
1.2. Расходи за коришћење роба и услуга	42	1.065.758.382,00	1.219.940.536,56	1.230.521.536,56
1.3. Расходи по основу отплате камата	44	10.124.000,00	4.121.000,00	4.121.000,00
1.4. Субвенције	45	98.000.000,00	98.000.000,00	98.000.000,00
1.4.1. Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	451	90.000.000,00	98.000.000,00	98.000.000,00
1.4.2. Субвенције приватним предузећима	454	8.000.000,00	0,00	0,00
1.5. Трансфери осталим нивоима власти	463	466.700.000,00	443.231.032,00	443.231.032,00

ОПИС	Економске класификација	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину
1.	2.	3.	4.	5
1.5.1. Текући трансфери осталим нивоима власти	4631	415.368.000,00	404.659.672,00	404.659.672,00
1.5.2. Капитални трансфери осталим нивоима власти	4632	51.332.000,00	38.571.360,00	38.571.360,00
1.6. Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	464	10.000.000,00	10.220.000,00	10.220.000,00
1.7. Остале дотације и трансфери	465	81.527.400,00	60.382.000,00	59.882.000,00
1.7.1. Остале текуће дотације и трансфери	4651	61.327.400,00	55.182.000,00	54.682.000,00
1.7.2. Остале капиталне дотације	4652	20.200.000,00	5.200.000,00	5.200.000,00
1.8. Накнаде за социјалну заштиту из буџета	472	107.700.000,00	102.840.000,00	102.840.000,00
1.9. Остали расходи	48	87.420.000,00	104.330.200,00	108.010.200,00
1.9.1. Дотације невладиним организацијама	481	62.060.000,00	62.060.000,00	62.060.000,00
1.9.2. Порези, обавезне таксе и казне	482	4.510.000,00	4.570.200,00	4.570.200,00
1.9.3. Новчане казне и пенали по решењу судова	483	2.100.000,00	9.700.000,00	11.200.000,00
1.9.4. Накнада штете за повреду или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узорака	484	6.000.000,00	9.750.000,00	9.750.000,00
1.9.5. Накнада штете за повреде или штету наненту од стране државних органа	485	12.750.000,00	18.250.000,00	20.750.000,00
1.10. Средства резерве	499	32.000.000,00	16.000.000,00	8.100.000,00
2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	5	577.985.000,00	640.851.633,00	642.451.633,00
2.1. Издаци за нефинансијску имовину	51	437.985.000,00	500.851.633,00	502.451.633,00
2.2. Природна имовина	54	140.000.000,00	140.000.000,00	140.000.000,00

Члан 2.

Члан 4. Одлуке мења се и гласи:

„Укупни планирани буџетски расходи и издаци по основним наменама утврђују се у следећим износима: (колона 6):

у динарима

Пози- ција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину
1	2	3	4	5	6
1.		КОНСОЛИДАЦИЈА ИЗДАТАКА ИЗ БУЏЕТА			
1	411000	Плате, додаци и накнаде запослених	523.107.000,00	527.310.800,00	522.332.800,00
2	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	93.713.900,00	94.401.000,00	93.508.000,00
3	413000	Накнаде у натури	2.060.000,00	1.570.000,00	1.570.000,00
4	414000	Социјална давања запосленима	14.755.000,00	10.525.000,00	9.055.000,00
5	415000	Накнаде трошкова за запослене	15.280.000,00	14.378.000,00	14.258.000,00
6	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	8.450.000,00	10.276.200,00	10.276.200,00
7	421000	Стални трошкови	294.875.000,00	324.368.800,00	321.760.800,00
8	422000	Трошкови путовања	2.590.000,00	2.360.000,00	2.450.000,00
9	423000	Услуге по уговору	135.135.000,00	232.708.050,00	244.007.050,00
10	424000	Специјализоване услуге	189.063.382,00	205.563.166,56	208.063.166,56
11	425000	Текуће поправке и одржавање	390.210.000,00	399.885.520,00	399.845.520,00

Пози- ција	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину
1	2	3	4	5	6
12	426000	Материјал	53.885.000,00	55.055.000,00	54.395.000,00
13	431000	Амортизација некретнина и опреме	0,00	0,00	0,00
14	441000	Отплата камата домаћим пословним банкама	9.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
15	444000	Пратећи трошкови задуживања	624.000,00	621.000,00	621.000,00
16	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	90.000.000,00	98.000.000,00	98.000.000,00
17	454000	Субвенције приватним предузећима	8.000.000,00	0,00	0,00
18	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	107.700.000,00	102.840.000,00	102.840.000,00
19	481000	Дотације невладиним организацијама	62.060.000,00	62.060.000,00	62.060.000,00
20	482000	Порези,обавезне таксе и казне	4.510.000,00	4.750.200,00	4.250.200,00
21	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.100.000,00	9.700.000,00	11.200.000,00
22	484000	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	6.000.000,00	9.750.000,00	9.750.000,00
23	485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	12.750.000,00	18.250.000,00	20.750.000,00
24	499000	Средства резерве:	32.000.000,00	16.000.000,00	8.100.000,00
		Стална резерва 1.000.000,00			
		Текућа резерва 7.100.000,00			
25	511000	Зграде и грађевински објекти	406.125.000,00	460.880.000,00	462.480.000,00
26	512000	Машине и опрема	28.660.000,00	37.061.633,00	37.011.633,00
27	513000	Остале некретнине и опрема	0,00	0,00	0,00
28	515000	Нематеријална имовина	3.200.000,00	2.910.000,00	2.960.000,00
29	523000	Залихе робе за даљу продају	0,00	0,00	0,00
30	541000	Земљиште	140.000.000,00	140.000.000,00	140.000.000,00
31	611000	Отплата главнице домаћим пословним банкама	85.000.000,00	81.000.000,00	81.000.000,00
32	621000	Набавка домаће финансијске имовине	0,00	342.000,00	342.000,00
2.		Трансфери осталим нивоима власти			
33	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	415.368.000,00	404.659.672,00	404.659.672,00
34	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	51.332.000,00	38.571.360,00	38.571.360,00
3.		Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања			
35	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	10.000.000,00	10.220.000,00	10.220.000,00
4.		Остале дотације и трансфери			
36	465100	Остале текуће дотације и трансфери	61.327.400,00	55.182.000,00	54.682.000,00
37	465200	Остале капиталне дотације и трансфери	20.200.000,00	5.200.000,00	5.200.000,00
		СВЕГА СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА:	3.279.580.682,00	3.439.719.401,56	3.439.719.401,56

Члан 3.

Члан 5. Одлуке мења се и гласи:

„Укупни расходи и издаци буџета града Краљева у 2016. години према функционалној класификацији планирани су у следећим износима (колона 5):

у динарима

ОПИС	ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА	ОДЛУКА ЗА 2016. годину	ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ I ОДЛУКЕ ЗА 2016. годину	ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ II ОДЛУКЕ ЗА 2016. годину
1	2	3	4	5
Незапосленост	050	10.000.000,00	10.220.000,00	10.220.000,00
Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	070	75.700.000,00	74.665.440,00	74.665.440,00
Социјална заштита неklasификована на другом месту	090	128.600.000,00	108.715.000,00	108.715.000,00
Извршни и законодавни орган, финансијски и фискални послови и спољни послови	110	154.110.000,00	239.647.000,00	235.247.000,00
Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	160	129.000.000,00	142.767.067,00	156.767.067,00
Трансакције јавног дуга	170	95.000.000,00	85.000.000,00	85.000.000,00
Судови	330	9.180.000,00	9.155.000,00	9.155.000,00
Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада	410	339.405.000,00	430.080.000,00	867.594.520,00
Пољопривреда, шумарство, лов и риболов	420	92.375.000,00	92.375.000,00	82.375.000,00
Саобраћај	450	28.000.000,00	28.026.000,00	28.026.000,00
Туризам	473	16.540.100,00	15.773.000,00	15.773.000,00
Заштита животне средине неklasификована на другом месту	560	40.500.000,00	40.553.950,74	40.553.950,74
Развој заједнице	620	1.237.990.000,00	1.246.653.520,00	809.539.000,00
Услуге јавног здравства	740	26.000.000,00	23.950.000,00	23.950.000,00
Услуге рекреације и спорта	810	32.783.700,00	33.560.700,00	33.560.700,00
Услуге културе	820	201.254.082,00	224.750.131,82	224.750.131,82
Предшколско образовање	911	298.142.800,00	289.212.000,00	289.212.000,00
Основно образовање	912	247.017.000,00	235.314.492,00	235.314.492,00
Средње образовање	920	117.983.000,00	109.301.100,00	109.301.100,00
УКУПНО:		3.279.580.682,00	3.439.719.401,56	3.439.719.401,56

Члан 4.

Члан 7. Одлуке мења се и гласи:

„Из средстава буџета града Краљева финансираће се расходи и издаци према програмској класификацији у 2016. години у следећим износима:

у динарима

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Средства из других извора	Укупна средства
Програм	Програмска активност/Пројекат					
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1101		Програм 1. Локални развој и просторно планирање	112.590.000,00	10,8	0	112.590.000,00
	1101-0001	Стратешко, просторно и урбанистичко планирање	68.420.000,00			
	1101-0002	Уређивање грађевинског земљишта	44.170.000,00			

0601		Програм 2. Комунална делатност	304.270.000,00	13,6	0	304.270.000,00
	0601-0001	Водоснабдевање	5.000.000,00			
	0601-0002	Управљање отпадним водама	17.300.000,00			
	0601-0003	Одржавање депонија	5.610.000,00			
	0601-0004	Даљинско грејање				
	0601-0005	Јавни превоз				
	0601-0006	Паркинг сервис				
	0601-0007	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца				
	0601-0008	Јавна хигијена	75.020.000,00			
	0601-0009	Уређење и одржавање зеленила	47.960.000,00			
	0601-0010	Јавна расвета	143.205.000,00			
	0601-0011	Одржавање гробаља и погребне услуге				
	0601-0012	Одржавање стамбених зграда				
	0601-0013	Ауто-такси превоз путника				
	0601-0014	Остале комуналне услуге	10.175.000,00			
1501		Програм 3. Локални економски развој	0,00	0,0	0	0,00
	1501-0001	Подршка постојећој привреди				
	1501-0002	Унапређење привредног амбијента				
	1501-0003	Подстицаји за развој предузетништва				
	1501-0004	Одржавање економске инфраструктуре				
	1501-0005	Финансијска подршка локалном економском развоју				
1502		Програм 4. Развој туризма	15.773.000,00	0,5	2.934.000,00	18.707.000,00
	1502-0001	Управљање развојем туризма	10.673.000,00		2.934.000,00	
	1502-0002	Туристичка промоција	5.100.000,00			
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	82.375.000,00	2,7	0	82.375.000,00
	0101-0001	Унапређење услова за пољопривредну делатност	82.375.000,00			
	0101-0002	Подстицаји пољопривредној производњи				
	0101-0003	Рурални развој				
0401		Програм 6. Заштита животне средине	40.553.950,74	1,2	0	40.553.950,74
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине и природних вредности	40.553.950,74			
	0401-0002	Управљање комуналним отпадом				
	0401-0003	Праћење квалитета елемената животне средине				
	0401-0004	Заштита природних вредности и унапређење подручја са природним својствима				
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	306.820.000,00	11,8	0	306.820.000,00
	0701-0001	Управљање саобраћајном инфраструктуром				
	0701-0002	Одржавање путева	306.820.000,00			
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	241.577.200,00	7,0	74.516.040,00	316.093.240,00
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	241.577.200,00		74.516.040,00	
2002		Програм 9. Основно образовање	235.314.492,00	6,8	0	235.314.492,00
	2002-0001	Функционисање основних школа	235.314.492,00			
2003		Програм 10. Средње образовање	109.301.100,00	3,2	0	109.301.100,00
	2003-0001	Функционисање средњих школа	109.301.100,00			
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	81.040.440,00	2,4	0	81.040.440,00
	0901-0001	Социјалне помоћи	65.340.440,00			
	0901-0002	Прихватилишта, прихватне станице и друге врсте смештаја	6.750.000,00			
	0901-0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама				

	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	8.950.000,00			
1801	0901-0005	Активности Црвеног крста Програм 12. Примарна здравствена заштита	23.950.000,00	0,7	0	23.950.000,00
1201	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите Програм 13. Развој културе	224.750.131,82	6,5	19.126.500,00	243.876.631,82
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	197.242.622,00		19.126.500,00	
1301	1201-0002	Подстицаји културном и уметничком стваралаштву Програм 14. Развој спорта и омладине	33.560.700,00	1,0	3.000.000,00	36.560.700,00
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима				
	1301-0002	Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури				
0602	1301-0003	Одржавање спортске инфраструктуре Програм 15. Локална самоуправа	1.627.843.387,00	31,8	40.687.040,00	1.668.530.427,00
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	1.578.671.320,00		35.937.040,00	
	0602-0002	Месне заједнице	25.017.067,00		9.250.000,00	
	0602-0003	Управљање јавним дугом				
	0602-0004	Општинско јавно правобранилаштво	9.155.000,00			
	0602-0005	Заштитник грађана				
	0602-0006	Информисање	15.000.000,00			
	0602-0007	Канцеларија за младе				
	0602-0008	Програми националних мањина				
	0602-0009	Правна помоћ				
	0602-0010	Резерве				
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ			3.439.719.401,56	100,0	144.763.580,00	3.584.482.981,56

Члан 5.

Члан 8. Одлуке мења се и гласи:

„У сталну буџетску резерву планирају се средства у износу од 1.000.000,00 динара.

У текућу буџетску резерву планирају се средства у износу од 7.100.000,00 динара”.

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 6.

Члан 14. Одлуке мења се и гласи:

„Средства буџета града Краљева у износу од 3.439.719.401,56 динара за 2016. годину, распоређују се на директне и индиректне буџетске кориснике утврђене овом одлуком и то (колона 11):

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
1	01						СКУПШТИНА				
		110		0602	0602-0001		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА Функционисање локалне самоуправе и градских општина <i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>				
			1			411000	Плате, додаци и накнаде запослених	7.000.000,00	6.650.000,00	6.650.000,00	
			2			412000	Социјални доприноси на терет послодавца	1.255.000,00	1.190.000,00	1.190.000,00	
			3			413000	Накнаде у натури	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
			4			414000	Социјална давања запосленима	50.000,00	50.000,00	50.000,00	
			5			415000	Накнаде трошкова за запослене	70.000,00	90.000,00	90.000,00	
			6			416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	0,00	0,00	0,00	
			7			421000	Стални трошкови	700.000,00	590.000,00	590.000,00	
			8			422000	Трошкови путовања	20.000,00	50.000,00	50.000,00	
			9			423000	Услуге по уговору - Штампана службеног листа и односе са јавношћу 1.600.000,00 - Медијске услуге (пренос седница скупштине) 4.500.000,00 - Скупштинске комисије и накнаде одборника, функционерски додатак и др. накнаде 31.000.000,00 - Репрезентација и остале опште услуге 1.250.000,00	30.800.000,00	38.350.000,00	38.350.000,00	
			10			423000	Трошкови спровођења избора	7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00	
			11			424000	Специјализовне услуге	0,00	0,00	0,00	
			12			425000	Текуће поправке и одржавање	0,00	0,00	0,00	
			13			426000	Материјал	150.000,00	150.000,00	150.000,00	
			14			444000	Пратећи трошкови задуживања	0,00	0,00	0,00	
			15			465000	Остале дотације и трансфери <i>Укупно за функцију 110:</i>	850.000,00 48.405.000,00	815.000,00 55.445.000,00	815.000,00 55.445.000,00	
						01	Извори финансирања за главу 01:	48.405.000,00	55.445.000,00	55.445.000,00	
							Приходи из буџета	48.405.000,00	55.445.000,00	55.445.000,00	
2	01						ГРАДСКО ВЕЋЕ				
		110		0602	0602-0001		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА Функционисање локалне самоуправе и градских општина <i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>				

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			16			411000	Плате, додаци и накнаде запослених	1.800.000,00	2.950.000,00	2.950.000,00	
			17			412000	Социјални доприноси на терет послодавца	323.000,00	530.000,00	530.000,00	
			18			413000	Накнаде у натури	0,00	0,00	0,00	
			19			414000	Социјална давања запосленима	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
			20			415000	Накнаде трошкова за запослене	170.000,00	220.000,00	220.000,00	
			21			416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	0,00	0,00	0,00	
			22			421000	Стални трошкови	200.000,00	250.000,00	250.000,00	
			23			422000	Трошкови путовања	25.000,00	20.000,00	20.000,00	
			24			423000	Услуге по уговору	4.500.000,00	4.050.000,00	4.050.000,00	
			25			426000	Материјал	0,00	0,00	0,00	
			26			465000	Остале дотације и трансфери	250.000,00	390.000,00	390.000,00	
							СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ				
			27			499000	Стална резерва	2.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
			28			499000	Текућа резерва	30.000.000,00	15.000.000,00	7.100.000,00	
							<i>Укупно за функцију 110:</i>	<i>39.288.000,00</i>	<i>24.430.000,00</i>	<i>16.530.000,00</i>	
						01	Извори финансирања за главу 01:	39.288.000,00	24.430.000,00	16.530.000,00	
							Приходи из буџета	39.288.000,00	24.430.000,00	16.530.000,00	
3	01						ГРАДОНАЧЕЛНИК				
		050	29	0602	0602-0001	464000	ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА Функционисање локалне самоуправе и градских општина <i>Незапосленост</i> Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања - Подстицај у запошљавању са НЗС <i>Укупно за функцију 050:</i>	10.000.000,00 <i>10.000.000,00</i>	10.220.000,00 <i>10.220.000,00</i>	10.220.000,00 <i>10.220.000,00</i>	
		110					<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>				
			30			411000	Плате, додаци и накнаде запослених	4.200.000,00	4.380.000,00	4.380.000,00	
			31			412000	Социјални доприноси на терет послодавца	752.000,00	785.000,00	785.000,00	
			32			413000	Накнаде у натури	0,00	0,00	0,00	
			33			414000	Социјална давања запосленима	50.000,00	30.000,00	30.000,00	
			34			415000	Накнаде трошкова за запослене	250.000,00	250.000,00	250.000,00	
			35			416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	0,00	0,00	0,00	
			36			421000	Стални трошкови	500.000,00	500.000,00	500.000,00	
			37			422000	Трошкови путовања	120.000,00	300.000,00	500.000,00	
			38			423000	Услуге по уговору	11.450.000,00	14.500.000,00	15.300.000,00	

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			39			423000	-Превози, котизације и односе са јавношћу 2.500.000,00				
			40			424000	- Комисије и радна тела извршних органа и остале стручне услуге 5.800.000,00				
							-Репрезентација 4.000.000,00				
							-Остали расходи 3.000.000,00				
							Средства за обезбеђивање јавног превоза 45.000.000,00		130.000.000,00	130.000.000,00	
							Специјализоване услуге 3.200.000,00		4.250.000,00	6.750.000,00	
							-Комисија мртвозорци 1.750.000,00				
							-Остале специјализоване услуге 5.000.000,00				
			41			425000	Текуће поправке и одржавање 0,00				
			42			426000	Материјал 400.000,00		3.900.000,00	3.900.000,00	
			43			444000	Пратећи трошкови задуживања 0,00		0,00	0,00	
			44			465000	Остале дотације и трансфери 495.000,00		535.000,00	535.000,00	
			45			621000	Набавка домаће финансијске имовине 0,00		342.000,00	342.000,00	
		160					Укупно за функцију 110: Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту 66.417.000,00		159.772.000,00	163.272.000,00	
			46			483000	Новчане казне и пенали по решењу судова 500.000,00		9.000.000,00	10.500.000,00	
			47			484000	-Накнада за одузето неввраћено земљиште по решењу судова 6.000.000,00		9.750.000,00	9.750.000,00	
			48			485000	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока 12.000.000,00		13.000.000,00	15.500.000,00	
							Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа 18.500.000,00		31.750.000,00	35.750.000,00	
		090					Укупно за функцију 160: Социјална заштита неklasификована на другом месту Стратегија социјалне политике града Краљева 2013-2020				
			49	0901	0901-0001.1	465000	Смањење сиромаштва и унапређење могућности запошљавања маргинализованих и угрожених група становништва са фокусом на ромкиње у Србији 1.200.000,00		1.175.000,00	1.175.000,00	
			50		0901-0002.1	465000	Изградња објеката за социјално становање 200.000,00		200.000,00	200.000,00	
			51		0901-0002.2	465000	Урбана регенерација насеља у Доситејевој улици 20.000.000,00		5.000.000,00	5.000.000,00	

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			71			512000	Машине и опрема	50.000,00	70.000,00	70.000,00	
			72			515000	Нематеријална имовина	0,00	0,00	0,00	
							Укупно за функцију 330:	9.180.000,00	9.155.000,00	9.155.000,00	
							Извори финансирања за главу 01:	9.180.000,00	9.155.000,00	9.155.000,00	
						01	Приходи из буџета	9.180.000,00	9.155.000,00	9.155.000,00	
5	01						ГРАДСКА УПРАВА				
		090		0602	0602-0001		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА Функционисање локалне самоуправе и градских општина <i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>				
			73			472000	Накнаде за допунско материјално обезбеђење	4.200.000,00	4.200.000,00	4.200.000,00	
			74			472000	Накнада за превоз одређених категорија	24.000.000,00	21.000.000,00	21.000.000,00	
			75			472000	Накнада незапосленим породиљама	60.000.000,00	52.000.000,00	52.000.000,00	
			76			472000	Накнада за стипендије	5.000.000,00	4.800.000,00	4.800.000,00	
			77			472000	Накнада за исхрану, превоз и смештај ученика и остале накнаде	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
			78			472000	Накнада за народну кухињу	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	
			79			472000	Накнада за прворођену бебу и вантелесну оплодњу	8.500.000,00	9.500.000,00	9.500.000,00	
			80			472000	Накнада за учешће у финансирању пројекта за интерно расељена лица	500.000,00	5.840.000,00	5.840.000,00	
		160					Укупно за функцију 090:	107.200.000,00	102.340.000,00	102.340.000,00	
							<i>Опште јавне услуге неklasификоване на друг. месту</i>				
			81			451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	0,00	8.000.000,00	18.000.000,00	
							Подстицајна средства за развој сеоског туризма у износу од 8.000.000,00				
							Део средстава у износу од 10.000.000,00 односи се на Програм Подршке за спровођење пољ.пол.и пол.рурал.развоја				
			82			454000	Субвенције приватним предузећима	8.000.000,00	0,00	0,00	
			83			481000	Дотације невладиним организацијама	6.500.000,00	6.500.000,00	6.500.000,00	
							-Јавна овлаш. поверена Црвеном крсту Краљево				
			84			481000	Дотације невладиним организацијама	3.110.000,00	3.110.000,00	3.110.000,00	
							-Редовно финансирање политичких субјеката				
							1.865.000,00				

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			85			481000	-Финансирање изборне кампане 1.245.000,00 Дотације невладиним организацијама	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	
			86			481000	-Дотације спортским организацијама -Дотације осталим удружењима	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	
		170					Укупно за функцију 160: ТРАНСАКЦИЈЕ ВЕЗАНЕ ЗА ЈАВНИ ДУГ	69.610.000,00	69.610.000,00	79.610.000,00	
			87			441000	Трансакције јавног дуга Отплата камата домаћим пословним банкама	9.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	
			88			444000	Пратећи трошкови задуживања	500.000,00	500.000,00	500.000,00	
			89			611000	Отплата главнице домаћим кредиторима	85.000.000,00	81.000.000,00	81.000.000,00	
		410					Укупно за функцију 170: Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада	95.000.000,00	85.000.000,00	85.000.000,00	
			90			411000	Плате, додаци и накнаде запослених	181.735.000,00	182.413.000,00	182.413.000,00	
			91			412000	Социјални доприноси на терет послодавца	32.535.000,00	32.657.000,00	32.657.000,00	
			92			413000	Накнаде у натури	650.000,00	500.000,00	500.000,00	
			93			414000	Социјална давања запосленима	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	
			94			415000	Накнаде трошкова за запослене	5.200.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	
			95			416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.650.000,00	3.650.000,00	3.650.000,00	
			96			421000	Стални трошкови Комунална делатност из Програма уређивања у износу од 10.100.000,00	42.500.000,00	43.500.000,00	52.400.000,00	
			97			422000	Трошкови путовања	120.000,00	300.000,00	300.000,00	
			98			423000	Услуге по уговору Део средстава за услуге спровођења Програма уређивања у износу од 11.399.000,00	9.500.000,00	12.000.000,00	23.399.000,00	
			99			423000	Регионална агенција Рашког и Моравичког округа	1.750.000,00	1.750.000,00	1.750.000,00	
			100			423000	Чланарина СКГО	1.420.000,00	1.320.000,00	1.320.000,00	
			101			424000	Специјализоване услуге -Услуге принудног извршења по решењима (рушење) 9.600.000,00 -Остале специјализоване услуге 1.000.000,00 Локални развој и просторно планирање из Програма уређивања у износу од 2.000.000,00	5.300.000,00	10.600.000,00	19.965.000,00	

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			102			425000	Комунална делатност из Програма уређивања у износу од 7.365.000,00 Текуће поправке и одржавање Градска управа у износу од 5.400.000,00 Локални развој и просторно планирање из Програма уређивања у износу од 14.180.520,00	5.000.000,00	5.400.000,00	104.650.520,00	
			103			426000	Комунална делатност из Програма уређивања у износу од 18.170.000,00	15.500.000,00	14.600.000,00	14.600.000,00	
			104			444000	Путна инфраструктура из Програма уређивања у износу од 66.900.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	
			105			465000	Материјал	19.995.000,00	21.000.000,00	21.000.000,00	
			106			482000	Пратећи трошкови задуживања	3.000.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	
			107			483000	Остале дотације и трансфери	0,00	0,00	0,00	
			108			484000	Порези,обавезне таксе и казне Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	0,00	0,00	
			109			485000	Накнаде штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природн.узрока	0,00	0,00	0,00	
			110			511000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	0,00	0,00	0,00	
							Зграде и грађевински објекти Планирана средства се односе на : Инвестиционо одржавање постојећих саобраћајница- 27.571.970,13 динара и изградњу водоводне и канализационе мреже и реконструкцију саобраћајнице- Индустриска зона "Спортски аеродром"- 49.428.029,87 динара	4.500.000,00	82.300.000,00	265.820.000,00	
							Локални развој и просторно планирање из Програма уређивања у износу од 116.895.000,00				
							Комуналну делатност из Програма уређивања у износу од 31.695.000,00				
							Путна инфраструктура из Програма уређивања у износу од 33.330.000,00				
							Капитално одржавање објеката управе у износу од 6.900.000,00				
			111			512000	Машине и опрема	2.500.000,00	2.960.000,00	2.960.000,00	

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			112			513000	Остале некретнине и опрема	0,00	0,00	0,00	
			113			515000	Нематеријална имовина	0,00	580.000,00	580.000,00	
			114			541000	Земљиште	0,00	0,00	125.080.000,00	
							Обезбеђивање земљишта из Програма уређивања у износу од 125.080.000,00				
							<i>Укупно за функцију 410:</i>	<i>339.405.000,00</i>	<i>430.080.000,00</i>	<i>867.594.520,00</i>	
		450					БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА САОБРАЋАЈ				
							<i>Саобраћај</i>				
			115			421000	Стални трошкови	250.000,00	68.800,00	68.800,00	
			116			423000	Услуге по уговору	3.000.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00	
			117			424000	Специјализоване услуге	18.700.000,00	18.600.000,00	18.600.000,00	
			118			425000	Текуће поправке и одржавање	200.000,00	50.000,00	50.000,00	
							Материјал	700.000,00	1.705.000,00	1.705.000,00	
			119			426000	Остале дотације и трансфери	0,00	0,00	0,00	
			120			465000	Порези, обавезне таксе и казне	150.000,00	7.200,00	7.200,00	
			121			482000	Машине и опрема	5.000.000,00	4.195.000,00	4.195.000,00	
			122			512000	Нематеријална имовина	0,00	0,00	0,00	
			123			515000	<i>Укупно за функцију 450:</i>	<i>28.000.000,00</i>	<i>28.026.000,00</i>	<i>28.026.000,00</i>	
							БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
				0401			ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
					0401-0001		Управљање заштитом животне средине и природних вредности				
		560					<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>				
			124			421000	Стални трошкови	0,00	0,00	0,00	
			125			423000	Услуге по уговору	3.250.000,00	1.592.000,00	1.592.000,00	
			126			424000	Специјализоване услуге	28.500.000,00	25.141.950,74	25.141.950,74	
			127			426000	Материјал	250.000,00	0,00	0,00	
			128			465000	Остале дотације и трансфери	5.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	
			129			512000	Машине и опрема	3.500.000,00	10.820.000,00	10.820.000,00	
							<i>Укупно за функцију 560:</i>	<i>40.500.000,00</i>	<i>40.553.950,74</i>	<i>40.553.950,74</i>	
							Извори финансирања за главу 01:	679.715.000,00	755.609.950,74	1.203.124.470,74	
						01	Приходи из буџета	658.215.000,00	682.694.252,06	943.210.655,56	
						07	Трансфери од других нивоа власти		6.288.000,00	7.587.520,00	
							позиција 80 (472000)				
							позиција 102 (425000)		4.788.000,00	4.788.000,00	
							Локални развој			1.299.520,00	
							позиција 110 (511000)		1.500.000,00	1.500.000,00	
						08	Доброволни трансфери од физичких и правних лица			8.602.596,50	
							позиција број 110 (511000)				
							Комунална делатност			1.000.000,00	
							позиција број 110 (511000)				
							Локални развој			2.157.116,00	
							позиција број 102 (425000)				
							Локални развој			200.000,00	
							позиција број 102 (425000)				
							Путна инфраструктура			5.245.480,50	

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Проекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
						10	Примања од домаћег задуживања			175.800.000,00	
							позиција број 114 (541000)				
							Локални развој			117.000.000,00	
							позиција број 110 (511000)				
							Локални развој			58.800.000,00	
						13	Нераспоређ. вишак прихода из ранијих година	21.500.000,00	66.627.698,68	67.923.698,68	
							позиција број 116 (423000)		2.686.947,94	2.686.947,94	
							позиција број 117 (424000)	9.500.000,00	18.600.000,00	18.600.000,00	
							позиција број 126 (424000)	12.000.000,00	25.141.950,74	25.141.950,74	
							позиција 101 (424000)		5.103.800,00	5.103.800,00	
							позиција број 102 (425000)				
							Локални развој			1.296.000,00	
							позиција број 122 (512000)		4.195.000,00	4.195.000,00	
							позиција број 129 (512000)		10.820.000,00	10.820.000,00	
							позиција 113 (515000)		80.000,00	80.000,00	
5	02						ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА "КРАЉЕВО"				
		620		0601	0602-0001		ПРОГРАМ 15 ЛОКАЛНА САМОУПРАВА				
			130			411000	Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
							Развој заједнице				
			131			412000	Плате, додаци и накнаде запослених	58.200.000,00	58.200.000,00	53.222.000,00	
			132			413000	Социјални доприноси на терет послодавца	10.420.000,00	10.420.000,00	9.527.000,00	
			133			414000	Накнаде у натури	300.000,00	300.000,00	300.000,00	
			134			415000	Социјална давања запосленима	2.470.000,00	2.470.000,00	1.000.000,00	
			135			416000	Накнаде трошкова за запослене	1.050.000,00	1.050.000,00	930.000,00	
			136			421000	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	
			137			422000	Стални трошкови	5.805.000,00	5.288.000,00	4.130.000,00	
			138			423000	Трошкови путовања	600.000,00	310.000,00	200.000,00	
			139			424000	Услуге по уговору	3.765.000,00	3.750.000,00	3.200.000,00	
			140			425000	Специјализоване услуге	250.000,00	150.000,00	150.000,00	
			141			426000	Текуће поправке и одржавање	1.410.000,00	1.240.000,00	600.000,00	
			142			431000	Материјал	3.470.000,00	2.760.000,00	2.100.000,00	
			143			444000	Амортизација некретнина и опреме	0,00	0,00	0,00	
			144			465000	Пратећи трошкови задуживања	50.000,00	50.000,00	50.000,00	
			145			482000	Остале дотације и трансфери	5.550.000,00	5.500.000,00	5.000.000,00	
			146			483000	Порези,обавезне таксе и казне	1.200.000,00	920.000,00	600.000,00	
			147			485000	Новчане казне и пенали по решењу судова	600.000,00	200.000,00	200.000,00	
							Накнада штете за повреду	750.000,00	250.000,00	250.000,00	

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			148	1101		511000	или штету нанету од стране државних органа Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0,00	
			149			512000	Машине и опрема	2.600.000,00	2.600.000,00	2.600.000,00	
			150			513000	Остале некретнине и опрема	0,00	0,00	0,00	
			151			515000	Нематеријална имовина	100.000,00			
			152			541000	Земљиште	0,00	0,00	0,00	
							Локални развој и просторно планирање				
			153			1101-0001.1	Стратешко, просторно и урбанистичко планирање	7.500.000,00	3.100.000,00	1.100.000,00	
			154			1101-0001.2	Заштита од вода	8.000.000,00	8.500.000,00	0,00	
			155			1101-0001.3	Партерно уређење јавних површина	8.100.000,00	9.599.520,00	5.750.000,00	
			156			1101-0001.4	Текуће поправке и одржавање по одлукама НО	2.000.000,00	2.296.000,00	465.000,00	
			157			1101-0002.1	Обезбеђивање земљишта	140.000.000,00	140.000.000,00	14.920.000,00	
			158			1101-0002.2	Израда техничке документације	23.000.000,00	19.200.000,00	8.655.000,00	
			159			1101-0002.3	Опремање земљишта	25.300.000,00	25.300.000,00	11.560.000,00	
			160			1101-0002.4	Заштита од вода	34.500.000,00	25.350.000,00	17.300.000,00	
			161			1101-0002.5	Изградња спортске инфраструктуре	44.000.000,00	42.000.000,00	9.840.000,00	
			162			1101-0002.6	Изградња на јавним површинама	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	
			163			1101-0002.7	Изградња сточне пијаци	8.400.000,00	8.400.000,00	1.500.000,00	
			164			1101-0002.8	Изградња објеката друштвених делатности	80.000.000,00	80.000.000,00	35.100.000,00	
			165			1101-0002.9	Изградња и капитално одржавање по одлукама НО	2.000.000,00	1.000.000,00	400.000,00	
				0601			<i>Укупно за пројекте:</i>	<i>388.800.000,00</i>	<i>370.745.520,00</i>	<i>112.590.000,00</i>	
			166			0601-0001	Комунална делатност Водоснабдевање	15.000.000,00	15.000.000,00	5.000.000,00	
			167			0601-0002.1	Одвођење атмосферских вода	12.000.000,00	12.000.000,00	10.800.000,00	
			168			0601-0002.2	Изградња фекалне и атмосферске канализације	30.200.000,00	24.200.000,00	6.500.000,00	
			169			0601-0003.1	Управљање комуналним отпадом	15.000.000,00	15.000.000,00	5.610.000,00	
			170			0601-0003.2	Управљање комуналним отпадом	3.600.000,00	0,00	0,00	
			171			0601-0008.1	Одржавање чистоће на јавним површинама	85.000.000,00	80.000.000,00	71.600.000,00	
			172			0601-0008.2	Одржавање чистоће на јавним површинама	4.000.000,00	4.000.000,00	3.420.000,00	
			173			0601-0009	Одржавање јавних зелених површина	58.500.000,00	53.500.000,00	47.960.000,00	
			174			0601-0010.1	Обезбеђивања јавног осветљења	99.000.000,00	133.000.000,00	131.300.000,00	
			175			0601-0010.2	Обезбеђивања јавног осветљења	19.000.000,00	18.500.000,00	11.500.000,00	
			176			0601-0010.3	Обезбеђивања јавног осветљења	5.400.000,00	4.400.000,00	405.000,00	
			177			0601-0014	Делатност Зоохигијене	12.000.000,00	12.000.000,00	10.175.000,00	
							<i>Укупно за пројекте:</i>	<i>358.700.000,00</i>	<i>371.600.000,00</i>	<i>304.270.000,00</i>	

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Проектне актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
				0701			Путна инфраструктура				
			178		0701-00021	425000	Одржавање улица и путева	290.700.000,00	300.400.000,00	233.500.000,00	
			179		0701-00022	511000	Санација, реконструкција и изградња путних објеката	99.400.000,00	106.650.000,00	73.320.000,00	
							<i>Укупно за пројекте:</i>	<i>390.100.000,00</i>	<i>407.050.000,00</i>	<i>306.820.000,00</i>	
							<i>Укупно за функцију 620:</i>	<i>1.237.990.000,00</i>	<i>1.246.653.520,00</i>	<i>809.539.000,00</i>	
						01	Извори финансирања за главу 02:	1.237.990.000,00	1.246.653.520,00	809.539.000,00	
						07	Приходи из буџета	954.240.000,00	989.031.547,92	740.508.028,42	
						08	Трансфери од других нивоа власти	27.500.000,00	1.299.520,00	0,00	
							позиција број 155 (425000)	27.500.000,00	1.299.520,00	0,00	
						08	Доброволни трансфери од физичких и правних лица	12.250.000,00	12.689.998,00	2.494.517,50	
							позиција број 159 (511000)	3.750.000,00	5.342.884,00	1.592.884,00	
							позиција број 176 (511000)	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	
							позиција број 178 (425000)	7.500.000,00	6.147.114,00	901.633,50	
							позиција број 155 (425000)		200.000,00	0,00	
						10	Примања од домаћих задуживања	209.000.000,00	209.000.000,00	33.200.000,00	
							позиција број 157 (541000)	117.000.000,00	117.000.000,00	0,00	
							позиција број 161 (511000)	25.000.000,00	25.000.000,00	3.700.000,00	
							позиција број 164 (511000)	67.000.000,00	67.000.000,00	29.500.000,00	
						13	Нераспоређ. вишак прихода из ранијих година	35.000.000,00	34.632.454,08	33.336.454,08	
							позиција број 179 (511000)		33.055.043,88	33.055.043,88	
							позиција број 159 (511000)	35.000.000,00	281.410,20	281.410,20	
							позиција број 156 (425000)		1.296.000,00	0,00	
5	03						НАРОДНИ МУЗЕЈ КРАЉЕВО				
		820		1201	1201-0001		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ				
			180			411000	Функционисање локалних установа културе				
			181			412000	Услуге културе				
			182			413000	Плате, додаци и накнаде запослених	16.560.000,00	16.660.000,00	16.660.000,00	
			183			414000	Социјални доприноси на терет послодавца	2.965.000,00	2.982.000,00	2.982.000,00	
			184			415000	Накнаде у натури	175.000,00	170.000,00	170.000,00	
			185			416000	Социјална давања запосленима	150.000,00	0,00	0,00	
			186			421000	Накнаде трошкова за запослене	265.000,00	245.000,00	245.000,00	
			187			422000	Награде запосленима и остали посебни расходи	450.000,00	348.500,00	348.500,00	140.000,00
			188			423000	Стални трошкови	5.600.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	70.000,00
			189			424000	Трошкови путовања	200.000,00	200.000,00	200.000,00	30.000,00
			190			425000	Услуге по уговору	550.000,00	500.000,00	500.000,00	50.000,00
							Специјализоване услуге	0,00	5.692.524,00	5.692.524,00	
							Текуће поправке и одржавање	480.000,00	420.000,00	420.000,00	95.000,00

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			191			426000	Материјал	200.000,00	350.000,00	350.000,00	
			192			431000	Амортизација некретнина и опреме	0,00	0,00	0,00	
			193			444000	Пратећи трошкови задуживања	3.000,00	0,00	0,00	
			194			465000	Остале дотације и трансфери	1.930.000,00	1.930.000,00	1.930.000,00	
			195			472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0,00	0,00	0,00	
			196			482000	Порези, обавезне таксе и казне	20.000,00	13.000,00	13.000,00	5.000,00
			197			483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	0,00	0,00	
			198			485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	0,00	0,00	0,00	
			199			511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0,00	
			200			512000	Машине и опрема	1.000.000,00	300.000,00	250.000,00	
			201			513000	Остале некретнине и опрема	0,00	0,00	0,00	
			202			515000	Нематеријална имовина	1.000.000,00	700.000,00	750.000,00	
				1201	1201-0001		Развој културе				
							Функционисање локалних установа културе				
							Преуређење климатизације у згради музеја, кречење фасаде, унутрашњих зидова, молерски радови				
			203		1201-0001.1	425000	Текуће поправке и одржавање	600.000,00	850.000,00	850.000,00	
			204		1201-0001.2	426000	Материјал	100.000,00	100.000,00	100.000,00	
			205		1201-0001.3	511000	Зграде и грађевински објекти	1.000.000,00	900.000,00	900.000,00	
							Укупно за пројекте:	1.700.000,00	1.850.000,00	1.850.000,00	
					1201-0002		Подстицаји културном и уметничком стваралаштву				
			206		1201-0002.1	422000	Културне манифестације (ноћ музеја, Дани преображења, 14. октобар)	100.000,00	100.000,00	100.000,00	150.000,00
			207		1201-0002.2	424000	Културне манифестације (ноћ музеја, Дани преображења, 14. октобар)	4.415.000,00	3.915.000,00	3.915.000,00	
			208		1201-0002.3	424000	Штампа часописа, каталога и зборника радова...	600.000,00	100.000,00	100.000,00	
							Укупно за пројекте:	5.115.000,00	4.115.000,00	4.115.000,00	
							Укупно за функцију 820:	38.363.000,00	41.476.024,00	41.476.024,00	
							Извори финансирања за главу 03:	38.363.000,00	41.476.024,00	41.476.024,00	540.000,00
						01	Приходи из буџета	37.863.000,00	35.433.500,00	35.433.500,00	
						04	Сопствени приходи буџетских корисника	540.000,00			
						07	Трансфери од других нивоа власти	500.000,00	3.653.724,00	3.653.724,00	
							позиција број 189 (424000)		3.303.724,00	3.303.724,00	
							позиција број 203(425000)		350.000,00	350.000,00	
						13	Нераспоређени вишак из ранијих година		2.388.800,00	2.388.800,00	
							позиција број 189 (424000)		2.388.800,00	2.388.800,00	

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
5	04						ИСТОРИЈСКИ АРХИВ КРАЉЕВО				
		820	209	1201	1201-0001	411000	ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ Функционисање локалних установа културе <i>Услуге културе</i> Плате, додаци и накнаде запослених	13.826.000,00	13.900.000,00	13.900.000,00	
			210			412000	Социјални доприноси на терет послодавца	2.475.000,00	2.490.000,00	2.490.000,00	
			211			413000	Накнаде у натури	270.000,00	185.000,00	185.000,00	
			212			414000	Социјална давања запосл.	450.000,00	370.000,00	370.000,00	30.000,00
			213			415000	Накнаде трошкова за запослене	420.000,00	420.000,00	420.000,00	
			214			416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	700.000,00	838.000,00	838.000,00	
			215			421000	Стални трошкови	1.550.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	130.000,00
			216			422000	Трошкови путовања	70.000,00	65.000,00	65.000,00	
			217			423000	Услуге по уговору	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
			218			424000	Специјализоване услуге	50.000,00	50.000,00	50.000,00	
			219			425000	Текуће поправке и одржавање	200.000,00	170.000,00	170.000,00	60.000,00
			220			426000	Материјал	250.000,00	200.000,00	200.000,00	110.000,00
			221			431000	Амортизација некретнина и опreme	0,00	0,00	0,00	
			222			444000	Пратећи трошкови задуживања	0,00	0,00	0,00	
			223			465000	Остале дотације и трансфери	1.723.200,00	1.740.000,00	1.740.000,00	
			224			472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0,00			
			225			482000	Порези, обавезне таксе и казне	0,00			20.000,00
			226			483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00			
			227			485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	0,00			
			228			511000	Зграде и грађевински објекти	0,00			
			229			512000	Машине и опрема	150.000,00	2.012.500,00	2.012.500,00	
			230			513000	Остале некретнине и опрема	0,00	0,00	0,00	
			231	1201		515000	Нематеријална имовина	50.000,00	30.000,00	30.000,00	
					1201-0002		Развој културе Подстицаји културном и уметничком стваралаштву Штампање часописа Наша прошлост, Издавање мемо- рандумске грађе, Дан архива				
			232		1201-00021	423000	Услуге по уговору	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
			233		1201-00022	424000	Специјализоване услуге	150.000,00	150.000,00	150.000,00	
							<i>Укупно за пројекте:</i>	<i>350.000,00</i>	<i>350.000,00</i>	<i>350.000,00</i>	
							<i>Укупно за функцију 820:</i>	<i>22.584.200,00</i>	<i>24.320.500,00</i>	<i>24.320.500,00</i>	
						01	Извори финансирања за	22.584.200,00	24.320.500,00	24.320.500,00	500.000,00
						04	Приходи из буџета	22.584.200,00	22.320.500,00	22.320.500,00	
						07	Сопствени приходи буџетских корисника Трансфери од других нивоа власти		2.000.000,00	2.000.000,00	500.000,00
							позиција број 229 (512000)		2.000.000,00	2.000.000,00	

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
5	05						НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "СТЕФАН ПРВОВЕНЧАНИ" КРАЉЕВО				
		820	234	1201	1201-0001	411000	ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ Функционисање локалних установа културе <i>Услуге културе</i> Плате, додаци и накнаде запослених	24.143.000,00	23.987.000,00	23.987.000,00	1.323.000,00
			235			412000	Социјални доприноси на терет послодавца	4.321.600,00	4.296.500,00	4.296.500,00	243.000,00
			236			413000	Накнаде у натури	150.000,00	85.000,00	85.000,00	
			237			414000	Социјална давања запосленима	290.000,00	200.000,00	200.000,00	2.320.000,00
			238			415000	Накнаде трошкова за запослене	700.000,00	685.000,00	685.000,00	50.000,00
			239			416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	680.000,00	1.378.000,00	1.378.000,00	
			240			421000	Стални трошкови	3.800.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00	150.500,00
			241			422000	Трошкови путовања	120.000,00	100.000,00	100.000,00	90.000,00
			242			423000	Услуге по уговору	200.000,00	170.000,00	170.000,00	220.000,00
			243			424000	Специјализоване услуге	700.000,00	1.867.232,00	1.867.232,00	10.000,00
			244			425000	Текуће поправке и одржавање	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100.000,00
			245			426000	Материјал	800.000,00	700.000,00	700.000,00	200.000,00
			246			431000	Амортизација некретнина и опreme	0,00	0,00	0,00	
			247			444000	Пратећи трошкови задуживања	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
			248			465000	Остале дотације и трансфери	2.949.600,00	2.936.000,00	2.936.000,00	
			249			472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0,00	0,00	0,00	
			250			482000	Порези, обавезне таксе и казне	20.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00
			251			483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	0,00	0,00	
			252			484000	Накнаде штете за повреде или штету насталу услед елемен.непогода или других природних узорака	0,00	0,00	0,00	
			253			485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	0,00	0,00	0,00	
			254			511000	Зграде и грађевински објекти	1.500.000,00	900.000,00	900.000,00	
			255			512000	Машине и опрема	500.000,00	2.857.066,00	2.857.066,00	100.000,00
			256			513000	Остале некретнине и опрема	0,00	0,00	0,00	
			257	1201		515000	Нематеријална имовина	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100.000,00
					1201-0002		Развој културе Подстицаји културном и уметничком стваралаштву				
			258		1201-0002.1	424000	Часопис повеља <i>Укупно за пројекте:</i> <i>Укупно за функцију 820:</i>	2.800.000,00 2.800.000,00 45.377.200,00	2.250.000,00 2.250.000,00 47.534.798,00	2.250.000,00 2.250.000,00 47.534.798,00	200.000,00

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
						01 04 07	Извори финансирања за главу 05: Приходи из буџета Сопствени приходи буџетских корисника Трансфери од других нивоа власти	45.377.200,00 44.777.200,00	47.534.798,00 42.798.140,00	47.534.798,00 42.798.140,00	5.136.500,00
						13	позиција број 258 (424000) позиција број 243 (424000) позиција број 255 (512000) позиција број 257 (515000) Нераспоређени вишак прихода из ранијих година позиција број 243 (424000) позиција број 255 (512000)	600.000,00 600.000,00	4.449.286,00 350.000,00 1.525.000,00 2.511.926,00 62.360,00	4.449.286,00 350.000,00 1.525.000,00 2.511.926,00 62.360,00	5.136.500,00
5	06						КРАЉЕВАЧКО ПОЗОРИШТЕ				
		820		1201	1201-0001		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ Функционисање локалних установа културе Услуге културе				
			259			411000	Плате, додаци и накнаде запослених	12.980.000,00	12.380.000,00	12.380.000,00	30.000,00
			260			412000	Социјални доприноси на терет послодавца	2.323.500,00	2.220.000,00	2.220.000,00	5.300,00
			261			413000	Накнаде у натури	150.000,00	135.000,00	135.000,00	1.500,00
			262			414000	Социјална давања запосленима	150.000,00	150.000,00	150.000,00	5.000,00
			263			415000	Накнаде трошкова за запослене	210.000,00	228.000,00	228.000,00	
			264			416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	260.000,00	260.000,00	260.000,00	
			265			421000	Стални трошкови	2.300.000,00	1.872.000,00	1.872.000,00	210.000,00
			266			422000	Трошкови путовања	170.000,00	60.000,00	60.000,00	55.000,00
			267			423000	Услуге по уговору	20.000,00	20.000,00	20.000,00	940.000,00
			268			424000	Специјализоване услуге	0,00	0,00	0,00	1.210.000,00
			269			425000	Текуће поправке и одржавање	250.000,00	230.000,00	230.000,00	150.000,00
			270			426000	Материјал	250.000,00	235.000,00	235.000,00	270.000,00
			271			431000	Амортизација некретнина и опreme	0,00	0,00	0,00	
			272			444000	Пратећи трошкови задуживања	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			273			465000	Остале дотације и трансфери	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	40.000,00
			274			472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0,00	0,00	0,00	
			275			482000	Порези, обавезне таксе и казне	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			276			483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	0,00	0,00	
			277			485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	0,00	0,00	0,00	15.000,00
			278			511000	Зграде и грађевински објекти	3.650.000,00	4.580.000,00	4.580.000,00	
			279			512000	Машине и опрема	0,00	0,00	0,00	500.000,00

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			280 281	1201	1201-0002	513000 515000	Остале некретнине и опрема Нематеријална имовина	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
					1201-00021		Развој културе Подстицаји културном и уметничком стваралаштву				
			282		1201-00021	423000	Премијера драмских представа у сезони 2015/2016	40.000,00	30.000,00	30.000,00	
			283		1201-000212	424000	Услуге по уговору	1.000.000,00	850.000,00	850.000,00	
			284		1201-000213	426000	Специјализоване услуге	210.000,00	56.000,00	56.000,00	
					1201-00022		Материјал <i>Укупно за пројекте:</i>	1.250.000,00	936.000,00	936.000,00	
			285		1201-000221	423000	Премијера представа за децу у сезони 2015/2016	30.000,00	16.050,00	16.050,00	
			286		1201-000222	424000	Услуге по уговору	1.080.000,00	1.070.840,00	1.070.840,00	
			287		1201-000223	426000	Специјализоване услуге	40.000,00	40.000,00	40.000,00	
					1201-00023		Материјал <i>Укупно за пројекте:</i>	1.150.000,00	1.126.890,00	1.126.890,00	
			288		1201-000231	423000	Премијера камерне драме у сезони 2015/2016	40.000,00	30.000,00	30.000,00	
			289		1201-000232	424000	Услуге по уговору	420.000,00	420.000,00	420.000,00	
			290		1201-000233	426000	Специјализоване услуге	100.000,00	144.000,00	144.000,00	
					1201-00024		Материјал <i>Укупно за пројекте:</i>	560.000,00	594.000,00	594.000,00	
			291		1201-000241	422000	Извођење редовног репертоара	310.000,00	310.000,00	310.000,00	
			292		1201-000242	423000	Трошкови путовања	80.000,00	80.000,00	80.000,00	
			293		1201-000243	424000	Услуге по уговору	3.250.000,00	3.250.000,00	3.250.000,00	
			294		1201-000251	424000	Специјализоване услуге <i>Укупно за пројекте:</i>	3.640.000,00	3.640.000,00	3.640.000,00	
					1201-00026		"Божјићна позоришна авантура" – дечија представа	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
					1201-000261	423000	<i>Укупно за пројекте:</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
			295		1201-000262	424000	Фестивал Мали Јоаким	150.000,00	150.000,00	150.000,00	
			296		1201-000263	426000	Услуге по уговору	800.000,00	800.000,00	800.000,00	
			297				Специјализоване услуге	50.000,00	50.000,00	50.000,00	
							Материјал <i>Укупно за пројекте:</i>	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
							<i>Укупно за функцију 820:</i>	31.973.500,00	31.326.890,00	31.326.890,00	
						01 04	Извори финансирања за главу 06: Приходи из буџета Сопствени приходи буџетских корисника	31.973.500,00 31.973.500,00	31.326.890,00 31.326.890,00	31.326.890,00 31.326.890,00	3.441.800,00 3.441.800,00
5	07						КУЛТУРНИ ЦЕНТАР "РИБНИЦА" РИБНИЦА				
		820		1201	1201-0001		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ				
			298			411000	Функционисање локалних установа културе				
			299			412000	Услуге културе	12.850.000,00	12.761.000,00	12.761.000,00	550.000,00
			300			413000	Плате, додаци и накнаде запослених	2.300.000,00	2.285.000,00	2.285.000,00	98.000,00
			301			414000	Социјални доприноси на терет послодавца	0,00	0,00	0,00	
							Накнаде у натури				
							Социјална давања запосленима	200.000,00	200.000,00	200.000,00	

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Проектне актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			302			415000	Накнаде трошкова за запослене	550.000,00	490.000,00	490.000,00	20.000,00
			303			416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	220.000,00	220.000,00	220.000,00	
			304			421000	Стални трошкови	2.200.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	694.000,00
			305			422000	Трошкови путовања	80.000,00	65.000,00	65.000,00	30.000,00
			306			423000	Услуге по уговору	300.000,00	220.000,00	220.000,00	160.000,00
			307			424000	Специјализоване услуге	0,00	0,00	0,00	
			308			425000	Текуће поправке и одржавање	250.000,00	435.000,00	435.000,00	40.000,00
			309			426000	Материјал	280.000,00	260.000,00	260.000,00	210.000,00
			310			431000	Амортизација некретнина и опреме	0,00	0,00	0,00	
			311			441000	Отплата камата домаћим пословним банкама	0,00	0,00	0,00	
			312			444000	Пратећи трошкови задуживања	3.000,00	3.000,00	3.000,00	10.000,00
			313			465000	Остале дотације и трансфери	1.365.000,00	1.386.000,00	1.386.000,00	72.000,00
			314			472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0,00	0,00	0,00	
			315			481000	Дотације невладиним организацијама	0,00	0,00	0,00	
			316			482000	Порези, обавезне таксе и казне	20.000,00	20.000,00	20.000,00	200.000,00
			317			483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	0,00	0,00	
			318			485000	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	0,00	0,00	0,00	
			319			511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0,00	
			320			512000	Машине и опрема	0,00	680.000,00	680.000,00	
			321			513000	Остале некретнине и опрема	0,00	0,00	0,00	
			322			515000	Нематеријална имовина	450.000,00	70.000,00	70.000,00	
			323			523000	Залихе робе за даљу продају	0,00			2.000.000,00
				1201			Развој културе				
					1201-0002		Подстицаји културном и уметничком стваралаштву				
			324		1201-0002.1	424000	Маглич фестивал	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	
			325		1201-0002.2	424000	Џезибар фестивал	1.100.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00	
			326		1201-0002.3	424000	Стритарт фестивал	1.000.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	
			327		1201-0002.4	424000	Смотра народног стваралаштва	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
			328		1201-0002.5	424000	Ликовне изложбе	500.000,00	700.000,00	700.000,00	
			329		1201-0002.6	424000	Књижевне вечери и издавачка делатност	500.000,00	500.000,00	500.000,00	
			330		1201-0002.7	424000	Годишњи концерт	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
			331		1201-0002.8	424000	Црвчанин - Градски хор	350.000,00	350.000,00	350.000,00	
			332		1201-0002.9	424000	Месечни концерти	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
			333		1201-0002.10	424000	Певачка група	150.000,00	150.000,00	150.000,00	
			334		1201-0002.11	424000	Дечије секције за младе	250.000,00	250.000,00	250.000,00	
							Укупно за пројекте:	5.950.000,00	7.200.000,00	7.200.000,00	
							Укупно за функцију 820:	27.018.000,00	28.095.000,00	28.095.000,00	
						01	Извори финансирања за главу 07:	27.018.000,00	28.095.000,00	28.095.000,00	4.084.000,00
						04	Приходи из буџета	27.018.000,00	26.745.000,00	26.745.000,00	
							Сопствени приходи буџетских корисника				4.084.000,00

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
						7	Трансфери од других нивоа власти		1.150.000,00	1.150.000,00	
							позиција број 325 (424000)		850.000,00	850.000,00	
						13	позиција број 320 (512000) Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		300.000,00	300.000,00	
							позиција број 326 (424000)		200.000,00	200.000,00	
									200.000,00	200.000,00	
5	08						ДОМ КУЛТУРЕ "СТУДЕНИЦА" УШЋЕ				
		820		1201			ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ				
					1201-0001		Функционисање локалних установа културе				
			335			411000	Услуге културе				
							Плате, додаци и накнаде запослених	3.310.000,00	3.280.000,00	3.280.000,00	
			336			412000	Социјални доприноси на терет послодавца	592.500,00	590.000,00	590.000,00	
			337			413000	Накнаде у натури	0,00	0,00	0,00	
			338			414000	Социјална давања запосленима	50.000,00	0,00	0,00	
			339			415000	Накнаде трошкова за запослене	300.000,00	260.000,00	260.000,00	
			340			416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	0,00	0,00	0,00	
			341			421000	Стални трошкови	650.000,00	580.000,00	580.000,00	25.000,00
			342			422000	Трошкови путовања	50.000,00	30.000,00	30.000,00	10.000,00
			343			423000	Услуге по уговору	470.000,00	400.000,00	400.000,00	35.000,00
			344			424000	Специјализоване услуге	760.000,00	760.000,00	760.000,00	70.000,00
			345			425000	Текуће поправке и одржавање	180.000,00	165.000,00	165.000,00	10.000,00
			346			426000	Материјал	150.000,00	110.000,00	110.000,00	240.000,00
			347			431000	Амортизација некретнина и опреме	0,00	0,00	0,00	
			348			444000	Пратећи трошкови задуживања	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
			349			465000	Остале дотације и трансфери	325.000,00	350.000,00	350.000,00	
			350			472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0,00	0,00	0,00	
			351			482000	Порези, обавезне таксе и казне	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
			352			483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	0,00	0,00	
			353			485000	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	0,00	0,00	0,00	
			354			511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0,00	
			355			512000	Машине и опрема	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
			356			513000	Остале некретнине и опрема	0,00	0,00	0,00	
			357			515000	Нематеријална имовина	100.000,00	30.000,00	30.000,00	50.000,00
				1201			Развој културе				
					1201-0002		Подстицаји културном и уметничком стваралаштву				
			358		1201-00021	424000	Пројекат "Кад замиришу јорговани"	170.000,00	161.000,00	161.000,00	
			359		1201-00022	424000	Пројекат Годишњи концерт	70.000,00	52.000,00	52.000,00	

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
							КУД-а "Студеница"				
							Укупно за пројекте:	240.000,00	213.000,00	213.000,00	
							Укупно за функцију 820:	7.244.500,00	6.775.000,00	6.775.000,00	
						01 04	Извори финансирања за главу 08: Приходи из буџета Сопствени приходи буџетских корисника	7.244.500,00 7.244.500,00	6.775.000,00 6.775.000,00	6.775.000,00 6.775.000,00	500.000,00 500.000,00
5	09						ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ КРАЉЕВО				
		820		1201			ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ Функционисање локалних установа културе Услуге културе				
			360		1201-0001	411000	Плате, додаци и накнаде запослених	14.750.000,00	14.750.000,00	14.750.000,00	2.300.000,00
			361			412000	Социјални доприноси на терет послодавца	2.640.300,00	2.640.300,00	2.640.300,00	411.700,00
			362			413000	Накнаде у натури	0,00	0,00	0,00	
			363			414000	Социјална давања запосленима	450.000,00	0,00	0,00	41.000,00
			364			415000	Накнаде трошкова за запослене	200.000,00	210.000,00	210.000,00	90.000,00
			365			416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000,00	439.000,00	439.000,00	
			366			421000	Стални трошкови	1.500.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	120.000,00
			367			422000	Трошкови путовања	30.000,00	5.000,00	5.000,00	500.000,00
			368			423000	Услуге по уговору	180.000,00	130.000,00	130.000,00	515.000,00
			369			424000	Специјализоване услуге	0,00	18.400.000,00	18.400.000,00	21.000,00
			370			425000	Текуће поправке и одржавање	120.000,00	60.000,00	60.000,00	125.500,00
			371			426000	Материјал	180.000,00	80.000,00	80.000,00	290.000,00
			372			431000	Амортизација некретнина и опreme	0,00	0,00	0,00	
			373			441000	Отплата камата домаћим пословним банкама	0,00	0,00	0,00	5.000,00
			374			444000	Пратећи трошкови задуживања	0,00	0,00	0,00	
			375			465000	Остале дотације и трансфери	1.320.000,00	1.225.000,00	1.225.000,00	300.000,00
			376			472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0,00	0,00	0,00	
			377			482000	Порези, обавезне таксе и казне	0,00	0,00	0,00	90.000,00
			378			483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	0,00	0,00	
			379			485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	0,00	0,00	0,00	
			380			511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0,00	
			381			512000	Машине и опрема	200.000,00	0,00	0,00	115.000,00
			382			513000	Остале некретнине и опрема	0,00	0,00	0,00	
			383			515000	Нематеријална имовина	0,00	0,00	0,00	
				1201	1201-0002		Развој културе Подстицаји културном и уметничком стваралаштву				

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			384		1201-00021	424000	Заштитна археолошка истраживања на локалитету Мираще	133.400,00	133.400,00	133.400,00	
			385		1201-00022	424000	Заштитна археолошка истраживања на локалитету Равни	127.100,00	0,00	0,00	
			386		1201-00023	424000	Конзерваторско рестаураторски радови на инвестиционом одржавању цркве Св.Ђорђа у селу Врх у Студеници	166.080,00	166.080,00	166.080,00	
			387		1201-00024	424000	Конзерваторско рестаураторски радови на инвестиционом одржавању цркве Св.Алексија, село Милићи у Студеници	160.896,00	160.896,00	160.896,00	
			388		1201-00025	424000	Наставак сликарских радова на иконама цркве св.Тројице у Бистрици	840.050,00	839.942,68	839.942,68	
			389		1201-00026	424000	Публикација 50 година Завода	1.139.833,00	997.832,83	997.832,83	
			390		1201-00027	424000	Геодетско тех. снимак Хисарџија	192.000,00	192.000,00	192.000,00	
			391		1201-00028	424000	Завршетак радова Швапчића куће	4.064.023,00	3.392.468,31	3.392.468,31	
							<i>Укупно за пројекте:</i>	<i>6.823.382,00</i>	<i>5.882.619,82</i>	<i>5.882.619,82</i>	
							<i>Укупно за функцију 820:</i>	<i>28.693.682,00</i>	<i>45.221.919,82</i>	<i>45.221.919,82</i>	
						01	Извори финансирања за главу 09:	22.693.682,00	45.221.919,82	45.221.919,82	4.924.200,00
						7	Приходи из буџета	22.457.776,00	21.591.676,00	21.591.676,00	
						04	Трансфери од других нивоа власти		18.400.000,00	18.400.000,00	
							позиција број 369 (424000)		18.400.000,00	18.400.000,00	
						13	Сопствени приходи буџетских корисника				4.924.200,00
							Нераспоређ. вишак прихода из ранијих година	6.235.906,00	5.230.243,82	5.230.243,82	
							позиција број 388 (424000)	840.050,00	839.942,68	839.942,68	
							позиција број 389 (424000)	1.139.833,00	997.832,83	997.832,83	
							позиција број 390 (424000)	192.000,00			
							позиција број 391 (424000)	4.064.023,00	3.392.468,31	3.392.468,31	
5	10						СПОРТСКИ ЦЕНТАР "ИБАР"				
		810		1301	1301-0003		ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ				
							Одржавање спортске инфраструктуре				
			392			411000	Услуге рекреације и спорта				
			393			412000	Плате, додаци и накнаде запослених	8.878.000,00	8.200.000,00	8.200.000,00	1.250.000,00
			394			413000	Социјални доприноси на терет послодавца	1.589.200,00	1.468.000,00	1.468.000,00	225.000,00
			395			414000	Накнаде у натури	0,00	0,00	0,00	
							Социјална давања запосленима	350.000,00	250.000,00	250.000,00	45.000,00
			396			415000	Накнаде трошкова за запослене	300.000,00	335.000,00	335.000,00	30.000,00

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			397			416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	80.000,00	37.700,00	37.700,00	
			398			421000	Стални трошкови	9.500.000,00	12.500.000,00	12.500.000,00	200.000,00
			399			422000	Трошкови путовања	50.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			400			423000	Услуге по уговору	2.740.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	200.000,00
			401			424000	Специјализоване услуге	300.000,00	200.000,00	200.000,00	
			402			425000	Текуће поправке и одржавање	2.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100.000,00
			403			426000	Материјал	750.000,00	600.000,00	600.000,00	100.000,00
			404			431000	Амортизација некретнина и опреме	0,00	0,00	0,00	
			405			441000	Отплата камата домаћим пословним банкама	0,00	0,00	0,00	
			406			444000	Пратећи трошкови задуживања	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
			407			465000	Остале дотације и трансфери	391.500,00	385.000,00	385.000,00	450.000,00
			408			472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0,00	0,00	0,00	
			409			481000	Дотације невладиним организацијама	0,00	0,00	0,00	
			410			482000	Порези, обавезне таксе и казне	50.000,00	50.000,00	50.000,00	
			411			483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	0,00	0,00	320.000,00
			412			485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	0,00	0,00	0,00	
			413			511000	Зграде и грађевински објекти	3.500.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	
			414			512000	Машине и опрема	2.300.000,00	700.000,00	700.000,00	50.000,00
			415			513000	Остале некретнине и опрема	0,00	0,00	0,00	
			416			515000	Нематеријална имовина	0,00	0,00	0,00	
							<i>Укупно за функцију 810:</i>	<i>32.783.700,00</i>	<i>33.560.700,00</i>	<i>33.560.700,00</i>	
						01	Извори финансирања за главу 10:	32.783.700,00	33.560.700,00	33.560.700,00	3.000.000,00
						04	Приходи из буџета	32.783.700,00	33.560.700,00	33.560.700,00	
							Сопствени приходи буџетских корисника				3.000.000,00
5	11						ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "ОЛГА ЈОВИЧИЋ-РИТА"				
		911		2001	2001-0001		ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ Функционисање предшколских установа				
			417			411000	<i>Предшколско образовање</i> Плате, додаци и накнаде запослених	133.600.000,00	137.564.800,00	137.564.800,00	25.440.000,00
			418			412000	Социјални доприноси на терет послодавца	23.981.000,00	24.611.400,00	24.611.400,00	4.560.040,00
			419			413000	Накнаде у натури	0,00	0,00	0,00	100.000,00
			420			414000	Социјална давања запосленима	4.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	6.600.000,00
			421			415000	Накнаде трошкова за запослене	5.000.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00	500.000,00
			422			416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	200.000,00
			423			421000	Стални трошкови	24.000.000,00	23.000.000,00	22.750.000,00	5.600.000,00

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			424			422000	Трошкови путовања	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
			425			423000	Услуге по уговору	1.000.000,00	500.000,00	150.000,00	4.600.000,00
			426			424000	Специјализоване услуге	2.500.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.360.000,00
			427			425000	Текуће поправке и одржавање	2.000.000,00	1.500.000,00	2.100.000,00	4.500.000,00
			428			426000	Материјал	20.000.000,00	19.000.000,00	19.000.000,00	12.600.000,00
			429			431000	Амортизација некретнина и опреме	0,00	0,00	0,00	
			430			444000	Пратећи трошкови задуживања	0,00	0,00	0,00	
			431			465000	Остале дотације и трансфери	14.297.000,00	9.201.000,00	9.201.000,00	1.836.000,00
			432			482000	Порези, обавезне таксе и казне	0,00	0,00	0,00	120.000,00
			433			483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	0,00	0,00	
			434			485000	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	
			435			511000	Зграде и грађевински објекти	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	500.000,00
			436			512000	Машине и опрема	7.700.000,00	8.300.000,00	8.300.000,00	2.500.000,00
			437			513000	Остале некретнине и опрема	0,00	0,00	0,00	
			438			515000	Нематеријална имовина	0,00	0,00	0,00	
			439			541000	Земљиште	0,00	0,00	0,00	
							<i>Укупно за функцију 911:</i>	<i>244.278.000,00</i>	<i>241.577.200,00</i>	<i>241.577.200,00</i>	
						01	Извори финансирања за главу 11:		241.577.200,00	241.577.200,00	74.516.040,00
						04	Приходи из буџета	244.278.000,00	241.577.200,00	241.577.200,00	
							Сопствени приходи буџетских корисника				74.516.040,00
5	12						ДЕЧЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ "ГОЧ"				
		911		0602	0602-0001		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА Функционисање локалне самоуправе и градских општина <i>Предшколско образовање</i>				
			440			411000	Плате, додаци и накнаде запослених	17.430.000,00	17.430.000,00	17.430.000,00	14.760.000,00
			441			412000	Социјални доприноси на терет послодавца	3.119.800,00	3.119.800,00	3.119.800,00	2.642.040,00
			442			413000	Накнаде у натури	300.000,00	130.000,00	130.000,00	20.000,00
			443			414000	Социјална давања запосленима	550.000,00	260.000,00	260.000,00	500.000,00
			444			415000	Накнаде трошкова за запослене	400.000,00	500.000,00	500.000,00	50.000,00
			445			416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	110.000,00	105.000,00	105.000,00	65.000,00
			446			421000	Стални трошкови	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	2.060.000,00
			447			422000	Трошкови путовања	20.000,00	10.000,00	10.000,00	1.270.000,00
			448			423000	Услуге по уговору	250.000,00	200.000,00	200.000,00	1.380.000,00
			449			424000	Специјализоване услуге	925.000,00	700.000,00	700.000,00	370.000,00
			450			425000	Текуће поправке и одржавање	2.300.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	150.000,00
			451			426000	Материјал	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	5.700.000,00
			452			431000	Амортизација некретнина и опреме	0,00	0,00	0,00	
			453			444000	Пратећи трошкови задуживања	0,00	0,00	0,00	

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			454			465000	Остале дотације и трансфери	785.000,00	730.000,00	730.000,00	600.000,00
			455			482000	Порези, обавезне таксе и казне	0,00	0,00	0,00	250.000,00
			456			483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	0,00	0,00	
			457			485000	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	0,00	0,00	0,00	
			458			511000	Зграде и грађевински објекти	10.175.000,00	6.900.000,00	6.900.000,00	
			459			512000	Машине и опрема	2.500.000,00	550.000,00	550.000,00	
			460			513000	Остале некретнине и опрема	0,00	0,00	0,00	
			461			515000	Нематеријална имовина	0,00	0,00	0,00	
			462			523000	Залихе робе за дању продају	0,00	0,00	0,00	
							Укупно за функцију 911:	53.864.800,00	47.634.800,00	47.634.800,00	
						01	Извори финансирања за главу 12:	53.864.800,00	47.634.800,00	47.634.800,00	29.817.040,00
						04	Приходи из буџета	53.864.800,00	47.634.800,00	47.634.800,00	
							Сопствени приходи буџетских корисника				29.817.040,00
5	13						ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА КРАЉЕВО				
		473		1502	1502-0001		ПРОГРАМ: РАЗВОЈ ТУРИЗМА				
							Управљање развојем туризма				
							Туризам				
			463			411000	Плате, додаци и накнаде запослених	5.425.000,00	5.425.000,00	5.425.000,00	1.250.000,00
			464			412000	Социјални доприноси на терет послодавца	971.000,00	971.000,00	971.000,00	224.000,00
			465			413000	Накнаде у натури	0,00	0,00	0,00	
			466			414000	Социјална давања запосленима	0,00	0,00	0,00	
			467			415000	Накнаде трошкова за запослене	190.000,00	190.000,00	190.000,00	
			468			416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	0,00	0,00	0,00	
			469			421000	Стални трошкови	1.350.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	60.000,00
			470			422000	Трошкови путовања	500.000,00	400.000,00	400.000,00	160.000,00
			471			423000	Услуге по уговору	1.750.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	350.000,00
			472			424000	Специјализоване услуге	0,00	0,00	0,00	300.000,00
			473			425000	Текуће поправке и одржавање	150.000,00	100.000,00	100.000,00	
			474			426000	Материјал	280.000,00	240.000,00	240.000,00	70.000,00
			475			431000	Амортизација некретнина и опреме	0,00	0,00	0,00	
			476			444000	Пратећи трошкови задуживања	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
			477			465000	Остале дотације и трансфери	701.100,00	684.000,00	684.000,00	
			478			482000	Порези, обавезне таксе и казне	20.000,00	10.000,00	10.000,00	
			479			483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	0,00	0,00	
			480			485000	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	0,00	0,00	0,00	
			481			511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0,00	

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			482	1502	1502-0002	512000	Машине и опрема	100.000,00	0,00	0,00	70.000,00 450.000,00
			483			513000	Остале некретнине и опрема	0,00	0,00	0,00	
			484			515000	Нематеријална имовина	0,00	0,00	0,00	
			485			523000	Залихе робе за даљу продају	0,00	0,00	0,00	
							Развој туризма				
			486			424000	Туристичка промоција				
			487			1502-0002.1	Промоција туризма кроз манифестације-организат.	2.830.000,00	2.830.000,00	2.830.000,00	
					1502-0002.2	424000	Промоција града-суорганизатор	2.270.000,00	2.270.000,00	2.270.000,00	
							Укупно за пројекте:	5.100.000,00	5.100.000,00	5.100.000,00	
							Укупно за функцију 473:	16.540.100,00	15.773.000,00	15.773.000,00	
						01	Извори финансирања за главу 13:		15.773.000,00	15.773.000,00	2.934.000,00
						04	Приходи из буџета	16.540.100,00	15.773.000,00	15.773.000,00	
							Сопствени приходи буџетских корисника				2.934.000,00
5	14						МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		160		0602	0602-0002		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА				
							Месне заједнице				
							Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту				
			488			411000	Плате, додаци и накнаде запослених	0,00			3.000.000,00
			489			412000	Социјални доприноси на терет послодавца	0,00			
			490			414000	Социјална давања запосленима	0,00			
			491			415000	Накнаде трошкова за запослене	0,00			
			492			421000	Стални трошкови	2.000.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	1.500.000,00
			493			422000	Трошкови путовања	0,00	0,00	0,00	
			494			423000	Услуге по уговору	3.000.000,00	3.200.000,00	3.200.000,00	500.000,00
			495			424000	Специјализоване услуге	1.500.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00	500.000,00
			496			425000	Текуће поправке и одржавање	16.000.000,00	15.700.000,00	15.700.000,00	2.500.000,00
			497			426000	Материјал	500.000,00	500.000,00	500.000,00	250.000,00
			498			451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	0,00	0,00	0,00	
			499			465000	Остале дотације и трансфери	0,00	0,00	0,00	
			500			481000	Дотације невладиним организацијама	0,00	0,00	0,00	200.000,00
			501			482000	Порези, обавезне таксе и казне	0,00	0,00	0,00	100.000,00
			502			483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	100.000,00
			503			484000	Накнада штете за повреду или штету насталу услед елементарних непогода	0,00	0,00	0,00	
			504			511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0,00	
			505			512000	Машине и опрема	500.000,00	1.017.067,00	1.017.067,00	600.000,00
			506			513000	Остале некретнине и опрема	0,00	0,00	0,00	
			507			515000	Нематеријална имовина	0,00	0,00	0,00	
			508			541000	Земљиште	0,00	0,00	0,00	

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
							Укупно за функцију 160:	24.500.000,00	25.017.067,00	25.017.067,00	
						01 04 13	Извори финансирања за главу 14: Приходи из буџета Сопствени приходи буџетских корисника Нераспоређени вишак прихода из ранијих година позиција 505(512000)	24.500.000,00 24.500.000,00	25.017.067,00 25.000.000,00	25.017.067,00 25.000.000,00	9.250.000,00
							ФОНД ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ ГРАДА КРАЉЕВА				
5	15										
		420	509 510 511 512 513	0101	0101-0001	421000 423000 424000 426000 451000	ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ Унапређење услова за пољопривредну делатност <i>Пољопривреда, шумарство, лов и риболов</i> Стални трошкови Услуге по уговору Специјализоване услуге Материјал Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Укупно за функцију 420:	250.000,00 2.000.000,00 100.000,00 25.000,00 90.000.000,00 92.375.000,00	250.000,00 2.000.000,00 100.000,00 25.000,00 90.000.000,00 92.375.000,00	250.000,00 2.000.000,00 100.000,00 25.000,00 80.000.000,00 82.375.000,00	
						01	Извори финансирања за главу 15: Приходи из буџета	92.375.000,00 92.375.000,00	92.375.000,00 92.375.000,00	82.375.000,00 82.375.000,00	
5	16						ВАТРОГАСНИ ФОНД КРАЉЕВА				
		160	514 515	0602	0602-0001	421000 481000	ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА Функционисање локалне самоуправе и градских општина <i>Опште јавне услуге некласификоване на другом месту</i> Стални трошкови Дотације невладиним организацијама Укупно за функцију 160:	0,00 450.000,00 450.000,00	450.000,00 450.000,00 450.000,00	450.000,00 450.000,00 450.000,00	
						01	Извори финансирања за главу 16: Приходи из буџета	450.000,00 450.000,00	450.000,00 450.000,00	450.000,00 450.000,00	
5	17						ФОНДАЦИЈА "ПЕТАР БОГАВАЦ- АНЂЕЛКО САВИЋ"				
		160		0602	0602-0001		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА Функционисање локалне самоуправе и градских општина <i>Опште јавне услуге некласификов. на другом месту</i>				

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			516			421000	Стални трошкови	0,00	0,00	0,00	30.000,00
			517			423000	Услуге по уговору	0,00	0,00	0,00	70.000,00
			518			424000	Специјализоване услуге	0,00	0,00	0,00	
			519			426000	Материјал	0,00	0,00	0,00	20.000,00
			520			472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	500.000,00	500.000,00	500.000,00	1.500.000,00
							Укупно за функцију 160:	500.000,00	500.000,00	500.000,00	1.620.000,00
						01	Извори финансирања за главу 17:	500.000,00	500.000,00	500.000,00	
						04	Приходи из буџета	500.000,00	500.000,00	500.000,00	
							Сопствени приходи буџетских корисника				1.620.000,00
5	18						ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ				
				2002			ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ				
					2002-0001		Функционисање основних школа				
		912					Основно образовање				
			521			463111	Текући трансфери нивоу Републике	213.695.000,00	211.093.132,00	211.093.132,00	
							- 413-416-Остали расходи за запослене 47.444.460,00				
							- 42-Расходи за коришћење роба и услуга 163.084.372,00				
							- 44-Расходи по основу отплате камата 10.000,00				
							- 472-Накнаде за социјалну заштиту из буџета 500.000,00				
							- 48-Остали расходи 54.300,00				
			522			463211	Капитални трансфери нивоу Републике	33.322.000,00	24.221.360,00	24.221.360,00	
							- 51-Издаци за нефинансијску имовину 24.221.360,00		24.221.360,00	24.221.360,00	
							- 54-Природна имовина 0,00				
							Укупно за функцију 912:	247.017.000,00	235.314.492,00	235.314.492,00	
						01	Извори финансирања за главу 18:	247.017.000,00	235.314.492,00	235.314.492,00	
							Приходи из буџета	247.017.000,00	235.314.492,00	235.314.492,00	
5	19						СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ				
				2002			ПРОГРАМ 9: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ				
					2002-0001		Функционисање средњих школа				
		920					Средње образовање				
			523			463111	Текући трансфери нивоу Републике	106.373.000,00	101.901.100,00	101.901.100,00	
							- 413-416-Остали расходи за запослене 20.900.000,00				
							- 42-Расходи за коришћење роба и услуга 80.808.100,00				
							- 44-Расходи по основу отплате камата 0,00				

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
							- 472-Накнаде за социјалну заштиту из буџета 0,00 - 48-Остали расходи 193.000,00				
			524			463211	Капитални трансфери нивоу Републике	11.610.000,00	7.400.000,00	7.400.000,00	
							- 51-Издаци за нефинан- сијску имовину 7.400.000,00 - 54-Природна имовина 0,00 <i>Укупно за функцију 920:</i>	<i>117.983.000,00</i>	<i>109.301.100,00</i>	<i>109.301.100,00</i>	
						01	Извори финансирања за главу 19: Приходи из буџета	117.983.000,00 117.983.000,00	109.301.100,00 109.301.100,00	109.301.100,00 109.301.100,00	
5	20						ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КРАЉЕВО				
		070		0901	0901-0001		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА Социјалне помоћи <i>Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту</i>				
			525			463111	Текући трансфери нивоу Републике	19.300.000,00	16.894.000,00	16.894.000,00	
				0901			- 41-Расходи за запослене 11.110.000,00 - 42-Расходи за коришћење роба и услуга 4.976.000,00 - 44-Расходи по основу отплате камата 1.000,00 -46-Остале дотац.и трансфери 726.000,00 - 472-Накнаде за социјалну заштиту из буџета 0,00 - 48-Остали расходи 81.000,00 Стратегија социјалне политике града Краљева 2013-2020 Социјална помоћ угроженом становништву града Краљева Социјално становање у заштићеним условима Интервентни смештај и прихватилиште Саветовалиште за предбрачне, брачне и породичне односе Дневни центар за старе и Сервис за помоћ у кући <i>Укупно за пројекте:</i>				
			526		0901-0001.1	463111	Социјална помоћ угроженом становништву града Краљева	42.171.440,00	41.871.440,00	41.871.440,00	
			527		0901-0001.2	463111	Социјално становање у заштићеним условима	3.400.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00	
			528		0901-0002.1	463111	Интервентни смештај и прихватилиште	1.550.000,00	1.550.000,00	1.550.000,00	
			529		0901-0004.1	463111	Саветовалиште за предбрачне, брачне и породичне односе	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	
			530		0901-0004.2	463111	Дневни центар за старе и Сервис за помоћ у кући <i>Укупно за пројекте:</i>	6.778.560,00 <i>55.000.000,00</i>	7.850.000,00 <i>55.771.440,00</i>	7.850.000,00 <i>55.771.440,00</i>	
			531			463211	Капитални трансфери нивоу Републике	1.400.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	

Раздео	Глава	Функци.	Позиција	Програм	Пројекте актив./Прој	Екон. клас.	ОПИС	План за 2016. годину из буџета	Измене и допуне I Одлуке за 2016. годину	Измене и допуне II Одлуке за 2016. годину	Средства из других извора
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
							- 51-Издаци за нефинансијску имовину 2.000.000,00 - 54-Природна имовина				
						01	Извори финансирања за главу 20:	75.700.000,00	74.665.440,00	74.665.440,00	
						7	Приходи из буџета	75.700.000,00	60.876.296,40	60.876.296,40	
							Трансфери од других нивоа власти		12.843.143,60	12.843.143,60	
							позиција број 527 (463111)		3.400.000,00	3.400.000,00	
							позиција број 528 (463111)		1.550.000,00	1.550.000,00	
							позиција број 529 (463111)		1.100.000,00	1.100.000,00	
							позиција број 530 (463111)		6.793.143,60	6.793.143,60	
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		946.000,00	946.000,00	
							позиција број 530 (463111)		946.000,00	946.000,00	
5	21						ДОМ ЗДРАВЉА "КРАЉЕВО"				
				1801			ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА				
					1801-0001		Функционисање установа примарне здравствене заштите				
		740					Услуге јавног здравства				
			532			463111	Текући трансфери нивоу Републике	21.000.000,00	19.000.000,00	19.000.000,00	
							Текући трансфери нивоу Републике	21.000.000,00	19.000.000,00	19.000.000,00	
			533			463211	Капитални трансфери нивоу Републике	5.000.000,00	4.950.000,00	4.950.000,00	
							Капитални трансфери нивоу Републике	5.000.000,00	4.950.000,00	4.950.000,00	
							Укупно за функцију 740:	26.000.000,00	23.950.000,00	23.950.000,00	
						01	Извори финансирања за главу 21:	26.000.000,00	23.950.000,00	23.950.000,00	
							Приходи из буџета	26.000.000,00	23.950.000,00	23.950.000,00	
УКУПНО РАЗДЕО 5:								3.060.130.682,00	3.136.287.401,56	3.136.687.401,56	
						01	Извори финансирања за раздео 5:	3.060.130.682,00	3.136.287.401,56	3.136.687.401,56	144.763.580,00
						04	Приходи из буџета	2.747.044.776,00	2.754.184.094,38	2.756.206.978,38	
						07	Сопствени приходи буџетских корисника				
						08	Трансфери од других нивоа власти	29.100.000,00	50.083.673,60	50.083.673,60	
						10	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	12.250.000,00	12.689.998,00	11.067.114,00	
						13	Примања од домаћих задуживања	209.000.000,00	209.000.000,00	209.000.000,00	
							Нераспоређ. вишак прихода из ранијих година	62.735.906,00	110.329.635,58	110.329.635,58	

III ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 7.**

У укупан износ средстава утврђен овом одлуком, урачуната су и средства стављена на располагање директним и индиректним корисницима буџетских средстава на основу донетих распоредних решења у току године од стране Извршних органа града Краљева, сагласно Одлуци о буџету града Краљева за 2016. годину („Службени лист града Краљева“, број 29/15 и 27/16).

Члан 8.

Средства из буџета планирана овом одлуком индиректним буџетским корисницима Јавном предузећу за уређивање грађевинског земљишта „Краљево“, Фонду за развој пољопривреде града Краљева, Ватрогасном фонду Краљево и Фондацији „Петар Богавац - Анђелко Савић“, трансферисаће се закључно са 30.11.2016. године.

Члан 9.

Преузете, а неизмирене, обавезе од стране индиректних буџетских корисника из члана 8. ове одлуке у складу са Програмом уређивања грађевинског земљишта за 2016. годину („Службени лист града Краљева“, број 29/15 и 27/16) и Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја у 2016. години на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 10/16), извршаваће се са одговарајућих апропријација планираних у оквиру раздела 5. глава 01 - Градска управа.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана

од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-243/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

464.

На основу члана 92. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15), члана 32. тачка 6, у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон), члана 26. тачка 9. и члана 121. став 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У**О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА
ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ
ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ГРАДА
КРАЉЕВА ЗА 2016. ГОДИНУ****Члан 1.**

Овом одлуком одобрава се ангажовање екстерне ревизије Завршног рачуна буџета града Краљева за 2016. годину, у складу са законом.

Члан 2.

За екстерну ревизију Завршног рачуна буџета града Краљева за 2016. годину изабраће се, у складу са законом, ревизор који испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Члан 3.

Поступак јавне набавке за ангажовање екстерне ревизије Завршног рачуна буџета града Краљева за 2016. годину, спровешће надлежна служба Градске управе града Краљева.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева.

Скупштина града Краљева

Број: 011-244/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

465.

На основу члана 5. став 3, члана 6. став 3. и 4, члана 7а став 3, 4, и 7. и члана 11. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, број 26/01, 45/02, 80/02, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12-УС,

47/13 и 68/14 - др. закон), члана 36. став 1. Закона о изменама и допунама Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, број 47/13), члана 7. и 8. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/06, 47/11, 93/12, 99/13-усклађени дин. износи, 125/14-усклађени дин. износи и 95/15-усклађени дин. износи), члана 16. став 1. тачка 6, члана 26. тачка 3. и 9. и члана 121. став 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ЕЛЕМЕНАТА ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА КРАЉЕВА

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању елемената пореза на имовину за територију града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 28/13),

- у члану 2. став 1. алинеја 2: “ права на земљишту код обвезника који не води пословне књиге“ проценат „0,30%“ мења се и гласи „0,15%“.

Члан 2.

У члану 3. „ ЧЕТВРТА ЗОНА“ мења се и гласи:

„Четврта зона обухвата простор изван описаних граница Генералног урбанистичког плана „Краљево 2020“ до граница административног подручја града Краљева утврђеним Просторним планом града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 07/11)

и Статутом града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст), као и простор у Ушћу који се налази изван границе зоне 1. Ушће утврђених Планом генералне регулације Ушћа („Службени лист општине Краљево“, број 16/05) до граница КО Ушће, изузимајући подручја која су дефинисана као пета зона.

У члану 3. иза текста „ЧЕТВРТА ЗОНА“ додаје се „ПЕТА ЗОНА“ и гласи:

„Пета зона обухвата подручја: КО Толишница, које обухвата насељено место Толишница; КО Бресник, које обухвата насељено место Бресник; КО Брезна, које обухвата насељено место Брезна; КО Мланча, које обухвата насељено место Мланча; КО Орља Глава, које обухвата насељено место Орља Глава; КО Савово, које обухвата насељено место Савово; КО Ђаково, које обухвата насељено место Ђаково; КО Засад, које обухвата насељено место Засад; КО Милиће, које обухвата насељено место Милиће; КО Брезова, које обухвата насељено место Брезова; КО Врх, које обухвата насељено место Врх; КО Долац, које обухвата насељено место Долац; КО Река, које обухвата насељено место Река; КО Бзовик, које обухвата насељено место Бзовик; КО Дражиниће, које обухвата насељено место Дражиниће; КО Плана, које обухвата насељено место Плана; КО Предоле, које обухвата насељено место Предоле; КО Рудњак, које обухвата насељено место Рудњак; КО Церје, које обухвата насељено место Церје; КО Полумир, које обухвата насељено место Полумир; КО Годачица, које обухвата насељено место Годачица; КО Гледић, које обухвата насељено место Гледић; КО Тадење, које обухвата насељена места Тадење и Тепечи; КО Баре, које обухвата насељена места Баре и Бојанићи; КО Гокчаница, које обухвата насељена места Гокчаница, Међуречје и Борово;

Члан 3.

Остали чланови Одлуке о утврђивању елемената пореза на имовину за територију града Краљева остају на снази.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“, а примењиваће се од 01.01.2017. године.

Скупштина града Краљева

Број: 011-245/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

466.

На основу члана 35. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 - испр, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 20. став 1. тачка 2, члана 32. став 1. тачка 5. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 - др. закон) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „ФЕКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА У ТАВНИКУ“

Члан 1.

Доноси се План детаљне регулације „Фекална канализација у Тавнику“ (у да-

љем тексту: ПДР „Фекална канализација у Тавнику“), који је израдила Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“ из Краљева.

ПДР-ом „Фекална канализација у Тавнику“ обухваћен је простор КО Тавник у површини од око 26,0ха.

Границе ПДР-а „Фекална канализација у Тавнику“ дате су у Одељку 1.5 - Обухват плана - опис границе плана, текстуалног дела ПДР-а „Фекална канализација у Тавнику“.

Члан 2.

ПДР „Фекална канализација у Тавнику“ састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

А. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО:

УВОД

1.1. Правни и плански основ

1.1.1. Извод из Просторног плана града Краљева

1.2. Подаци и планска документација од значаја за израду плана

1.3. Повод израде плана

1.4. Циљеви уређења и изградње

1.5. Обухват плана

1.6. Подлоге

2. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

2.1. Супроструктура-анализа постојеће изграђености

2.2. Природни услови

2.3. Сеизмичке карактеристике

2.4. Постојећа инфраструктура

2.4.1. Саобраћајна инфраструктура

2.4.2. Телекомуникациона мрежа

2.4.3. Електроенергетска мрежа

2.4.4. Водоводна, фекална и атмосферска канализација

2.4.5. Грејање

2.4.6. Гасификација

2.4.7. Евидентирани или заштићени објекти, споменици културе или амбијенталне целине

3. ПРИБАВЉАЊЕ УСЛОВА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПЛАН

ПЛАНСКИ ДЕО

4. Типологија карактеристичних грађевинских зона и целина

5. Грађевинско подручје и површине јавне намене

6. Ван грађевинско подручје

7. Општа правила уређења и грађења у урбанистичким зонама и целинама

8. Правила грађења за површине и објекте јавне намене

9. Правила грађења за остале намене

10. Мрежа објеката и постројења саобраћајне, енергетске, комуналне и др. инфраструктуре

10.1. Планиране трасе, коридори и регулација саобраћајница

10.2. Услови ЈП „Железнице Србије“

10.3. Хидротехничке инсталације и објекти

10.4. Грејање

10.5. Електроенергетска мрежа

10.6. Телекомуникациона мрежа

11. Услови у погледу потребних мера од пожара

12. Хидрометеоролошки услови

13. Услови Завода за заштиту природе

14. Услови ЈП „Србијаводе“

15. Мере енергетске ефикасности

16. Спровођење плана

17. Прелазне одредбе

Б. ГРАФИЧКИ ДЕО:

1. Извод из Просторног плана града Краљева

2а, 2б, 2в, 2г, 2д. Постојеће стање изграђености и катастарске парцелације,

3а, 3б, 3в, 3г, 3д. План намене површина,

4а, 4б, 4в, 4г, 4д. План регулације,

5а, 5б, 5в, 5г, 5д. Синхрон план.

Ц. ДОКУМЕНТАЦИЈА

Члан 3.

ПДР „Фекална канализација у Тавнику“ израдити у 4 (четири) аналогна примерка.

Један аналогни примерак ПДР-а „Фекална канализација у Тавнику“ доставити

органу надлежном за његово доношење (ради трајног чувања), два примерка органу надлежном за његово спровођење, а један носиоцу израде планског документа.

Члан 4.

Текстуални део ПДР-а „Фекална канализација у Тавнику“ објавити у „Службеном листу града Краљева“.

ПДР „Фекална канализација у Тавнику“ у целости објавити и у електронском облику, путем интернета.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-246/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

467.

На основу члана 35. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 - испр, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 20. став 1. тачка 2, члана 32. став 1. тачка 5. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 - др. закон) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ РЕКЕ ТОВАРНИЦЕ

Члан 1.

Доноси се План детаљне регулације реке Товарнице (у даљем тексту: ПДР реке Товарнице), који је израдила Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“ из Краљева.

ПДР реке Товарнице обухвата делове катастарских општина Витановац, Врба, Замклопача и Драгосињци у површини од око 107,7ха.

Границе ПДР-а реке Товарнице дате су у Одељку 1.5 - Обухват плана - опис границе плана, текстуалног дела ПДР-а реке Товарнице.

Члан 2.

ПДР реке Товарнице састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

А. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО:

У В О Д

1.1. Правни и плански основ

1.1.1. Извод из Просторног плана града Краљева

1.2. Подаци и планска документација од значаја за израду плана

1.3. Повод израде плана

1.4. Циљеви уређења и изградње

1.5. Обухват плана

1.6. Подлоге

2. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

2.1. Супраструктура-анализа постојеће изграђености

- 2.2. Природни услови
- 2.3. Сеизмичке карактеристике
- 2.4. Постојећа инфраструктура
- Саобраћајна инфраструктура
- Телекомуникациона мрежа
- Електроенергетска мрежа
- Водоводна, фекална и атмосферска ка-

нализација

Грејање

Гасификација

Евидентирани или заштићени објекти, споменици културе или амбијенталне целине

- 3. Прибављање услова од значаја за план
- ПЛАНСКИ ДЕО**

- 4. Типологија карактеристичних грађевинских зона и целина

- 5. Грађевинско подручје и површине јавне намене

- 6. Ван грађевинско подручје

- 7. Општа правила уређења и грађења у урбанистичким зонама и целинама

- 8. Правила грађења за површине и објекте јавне намене

- 9. Правила грађења за остале намене

- 10. Мрежа објеката и постројења саобраћајне, енергетске, комуналне и др. инфраструктуре

- 10.1. Планиране трасе, коридори и регулација саобраћајница

- 10.2. Услови ЈП „Железнице Србије“

- 10.3. Хидротехничке инсталације и објекти

- 10.4. Грејање

- 10.5. Електроенергетска мрежа

- 10.6. Телекомуникациона мрежа

- 11. Услови у погледу потребних мера од пожара

- 12. Хидрометеоролошки услови

- 13. Услови завода за заштити природе

- 14. Услови ЈП „Србијаводе“

- 15. Мере енергетске ефикасности

- 16. Спровођење плана

- 17. Прелазне одредбе

Б. Г Р А Ф И Ч К И Д Е О : **ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ**

- 1. Извод из Просторног плана града Краљева,

- 2а. 2б. 2ц. 2д. 2е Постојеће стање изграђености и катастарске парцелације,
- 3а. 3б. 3ц. 3д. 3е План намене површина,
- 4а. 4б. 4ц. 4д. 4е План регулације.

Ц. Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А

Члан 3.

ПДР реке Товарнице израдити у 4 (четири) аналогна примерка.

Један аналогни примерак ПДР-а реке Товарнице доставити органу надлежном за његово доношење (ради трајног чувања), два примерка органу надлежном за његово спровођење, а један носиоцу израде планског документа.

Члан 4.

Текстуални део ПДР-а реке Товарнице објавити у „Службеном листу града Краљева“.

ПДР реке Товарнице у целости објавити и у електронском облику, путем интернета.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-247/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

468.

На основу члана 20. став 1. тачка 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 68. став 1. Закона о заштити животне

средине („Службени гласник РС“, број 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 43/11 - одлука УС и 14/16), Одлуке о утврђивању Националног програма заштите животне средине Републике Србије („Службени гласник РС“, број 12/10), Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине за 2015. годину града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 13/15) и члана 16. став 1. тачка 11. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Доноси се Локални програм заштите животне средине града Краљева 2016-2025. године.

Члан 2.

Локални програм заштите животне средине града Краљева 2016-2025. године чини саставни део ове одлуке и биће објављен на званичној интернет презентацији града Краљева www.kraljevo.org.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-248/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

469.

На основу члана 59. став 1, у вези са чланом 66. став 5. и 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 1. став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16) и члана 80. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на предлог Градског већа града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

О ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА КРАЉЕВА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се надлежност, организација и начин рада, као и друга питања од значаја за рад Градске управе града Краљева (у даљем тексту: Градска управа).

Члан 2.

Градска управа образује се као јединствен орган.

Члан 3.

Седиште Градске управе је у Краљеву, Трг Јована Сарића број 1.

Члан 4.

Градска управа има свој печат, у складу са законом.

Печат Градске управе је округлог облика са текстом исписаним по ободу: Република Србија - Краљево, и у унутрашњем кругу: Град Краљево - Градска управа, који је исписан на српском језику, ћириличким писмом и са грбом Републике Србије у средини.

Градска управа може имати и мали печат.

Сходно ставу 1. и 2. овог члана, своје печате имају и унутрашње организационе јединице Градске управе.

Члан 5.

Средства за финансирање послова Градске управе обезбеђују се у буџету града Краљева.

II НАЧЕЛА ДЕЛОВАЊА СЛУЖБЕНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Законитост и непристрасност

Члан 6.

Службеник је дужан да поступа у складу са Уставом, законом и другим прописом, према правилима струке, непристрасно и политички неутрално.

Нико не сме вршити утицај на службеника да нешто чини или не чини супротно прописима.

Политичка неутралност

Члан 7.

Службеник не сме на раду да изражава и заступа своја политичка уверења.

Одговорност за свој рад**Члан 8.**

Службеник је одговоран за законитост, стручност и делотворност свог рада.

Доступност информација о раду службеника

Члан 9.

Информације о раду службеника доступне су јавности, у складу са законом којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Службеник је дужан да у свом раду и приликом обавештавања јавности обезбеди заштиту података о личности, у складу са законом.

Једнака доступност радних места

Члан 10.

При запошљавању свим кандидатима су под једнаким условима доступна сва радна места.

Избор кандидата заснива се на стручној оспособљености, знању и вештинама.

При запошљавању води се рачуна о томе да национални састав, заступљеност полова и број особа са инвалидитетом, одражава међу запосленима, у највећој могућој мери, структуру становништва.

III ПОСЛОВИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Члан 11.

Градска управа:

1. припрема нацрте прописа и других аката које доносе Скупштина града Краљева

(у даљем тексту: Скупштина града), Градоначелник града Краљева (у даљем тексту: Градоначелник) и Градско веће града Краљева (у даљем тексту: Градско веће);

2. извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа;

3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Града;

4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града;

5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду;

6. води евиденцију и стара се о имовини која је јавна својина Града, у складу са законом;

7. обавља стручне и друге послове које утврде Скупштина града, Градоначелник и Градско веће;

8. доставља извештај о свом раду на извршавању послова из надлежности Града и поверених послова Скупштини града, Градоначелнику и Градском већу по потреби, а најмање једном годишње;

9. обавља и друге послове утврђене законом, подзаконским актима, актима органа Града и другим прописима.

IV ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛОКРУГ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Члан 12.

За обављање сродних послова из одређених области, у Градској управи се образују унутрашње организационе јединице.

Унутрашње организационе јединице образују се према врсти, међусобној повезаности и обиму послова, чијим се вршењем обезбеђује несметан, ефикасан и усклађен рад у областима за које се образују.

Члан 13.

Унутрашње организационе јединице Градске управе су одељења и служба.

У Градској управи се као посебна организациона јединица образује Кабинет градоначелника, у коме запослени, у складу са законом, заснивају радни однос на одређено време - док траје дужност градоначелника.

Члан 14.

У оквиру унутрашњих организационих јединица Градске управе - одељења и службе, с обзиром на природу и обим послова, могу да се образују уже организационе јединице - одсеци, а унутар одсека - групе. Одсеци се образују према пословима који захтевају непосредну повезаност и организациону посебност.

За обављање одређених послова из надлежности Градске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, реализације политике за младе и слично, могу се у оквиру унутрашње организационе јединице образовати канцеларије. Канцеларије се могу образовати и у месним заједницама, као организациони облик Градске управе за обављање послова из надлежности Града.

Унутар Одељења комуналне полиције, као унутрашње организационе јединице, могу се образовати и подручне јединице, у складу са Законом о комуналној полицији.

Члан 15.

У Градској управи унутрашње организационе јединице су:

1. Одељење за послове органа Града;
2. Одељење за општу управу;
3. Одељење за друштвене делатности;
4. Одељење за привреду и финансије;
5. Одељење за управљање имовином и информационе технологије;

6. Одељење за урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне делатности;
7. Одељење за заједничке послове;
8. Одељење за инспекцијске послове;
9. Одељење за пореску администрацију;
10. Одељење комуналне полиције;
11. Одељење за послове цивилне заштите;
12. Служба за управљање пројектима и локално-економски развој.

Члан 16.

Одељење за послове органа Града врши стручне и административно-техничке послове за Скупштину града, Градско веће и Градоначелника, а нарочито: послове у вези са припремом и одржавањем радних седница Скупштине града и Градског већа и њихових радних тела; обраду материјала са седница; припремање прописа и других аката из области локалне самоуправе, као и из других области које нису у делокругу других одељења; праћење спровођења прописа и аката; вођење евиденција и записника о одржаним седницама и друге послове из ове области; стручне и административне послове по поднетим захтевима за оцену уставности и законитости аката које доносе Скупштина града и Градско веће; уређивање и издавање „Службеног листа града Краљева“; пружање стручне и административно-техничке помоћи одборницима и одборничким групама у Скупштини града, као и народним посланицима у Народној скупштини Републике Србије; припрему аката и пружање административно-техничке и стручне помоћи Градоначелнику при предлагању начина решавања питања о којима одлучује Скупштина града; припрему аката које Градоначелник доноси или предлаже Градском већу и Скупштини града; припрему и обраду материјала за рад Градоначелника и материјала за његово учествовање у раду Скупштине града; сарадњу Градоначелника са државним органима и организацијама, другим градовима и општинама, представници-

ма страних држава и међународних организација и институција, јавним предузећима и установама чији је оснивач Град и другим институцијама; организовање протокола поводом додељивања јавних признања Града, манифестација од значаја за Град и других протоколарних послова за потребе органа Града; остваривање сарадње са средствима јавног информисања, организовања конференција за штампу и остале послове везане за информисање и односе са јавношћу; координацију, припрему и ажурирање информација за потребе интернет презентације Града; послове који произилазе из статуса јавних власти - поступање по захтевима за давање информација од јавног значаја, старање о заштити података о личности, поштовање забране сукоба интереса, обавезе у вези са спречавањем корупције, обавезе органа у вези са узбуњивањем и слично; друге послове, у складу са законом.

Члан 17.

Одељење за општу управу врши послове Градске управе који се односе на: послове личних стања грађана - послове у вези са личним стањима грађана, вођење матичних књига рођених, венчаних и умрлих лица и књига држављана, издавање извода из матичних књига и уверења о држављанству, решавање о промени личног имена, накнадни уписи и исправке у матичним књигама, пријаве и обављање венчања, пријаве смрти лица и друго; послове у вези са вођењем Јединственог бирачког списка - вршење промена у бирачком списку (уписи, брисање, измене, допуне и исправке) по службеној дужности или на захтев странака до закључења бирачког списка, као и друге послове утврђене Законом о јединственом бирачком списку; стручне и административне послове за изборе и референдуме; пружање правне помоћи грађанима - организовање службе правне помоћи грађанима за потребе остваривања њихових права, обавеза и правних

интереса; издавање уверења и потврда (о којима воде службену евиденцију, када су таква уверења и потврде неопходне за доказивање одређених чињеница, у складу са законом); овере потписа, рукописа и преписа докумената; послове услужног центра - давање информација, примање поднесака, пружање помоћи странкама, давање обавештења о решавању предмета, пријем примедби и притужби на рад органа Града и друго; организацију управе - послови унапређивања организације рада и модернизацију Градске управе, праћење ажурности њеног рада; послови управљања људским ресурсима - планирање људских ресурса, систематизовање радних места, припрема описа послова, прикупљање и анализа података неопходних за управљање људским ресурсима, социјална и здравствена заштита запослених и сарадњу с другим органима, стручни послови у поступку запошљавања и избора кандидата, припрема предлога Кадровског плана, организација стручног усавршавања службеника, процена ефеката спроведених обука, анализа потреба за обуком и додатним образовањем сваког службеника, припрема предлога годишњег Програма стручног усавршавања службеника и предлога финансијског плана за извршавање годишњег Програма стручног усавршавања, анализа резултата и праћење ефеката оцењивања службеника, вођење кадровске евиденције и персоналног досијеа запослених, као и остали послови од значаја за каријерни развој службеника, дефинисање радних односа и посредовање у колективном преговарању, мотивација запослених, креирање повољних услова за рад и обезбеђивање неопходне опреме, радни односи запослених у Градској управи; канцеларијско пословање - пријем и разврставање поште, отпремање поште, евидентирање предмета, архивирање и чување докумената и друго; сарадњу са организацијама цивилног друштва; увођење и примена стандарда и принципа родне равноправности, као и друге послове, у складу са законом.

Члан 18.

У оквиру Одељења за општу управу, као деташиране организационе јединице Градске управе за обављање одређених послова из надлежности Градске управе, на сеоском подручју се образују месне канцеларије:

1) Адрани за насељена места: Адрани, Јарчујак, Поповићи, Сирча, Опланићи и Трговиште;

2) Богутовац за насељена места: Богутовац, Бресник, Замчање, Лопатница, Маглич и Толишница;

3) Витановац за насељена места: Витановац, Милавчићи и Шумарице;

4) Витковац за насељена места: Витковац, Милаковац, Печеног, Закута, Сибница и Петропоље;

5) Рођевићи за насељена места: Рођевићи, Врдила, Дракчићи, Дедевци, Пекчаница и Станча;

6) Годачица за насељена места: Годачица, Гледић, Дрлупа, Лешево и Раваница;

7) Жича за насељено место: Жича;

8) Лађевци за насељена места: Лађевци, Милочај, Обрва, Тавник и Цветке;

9) Ратина за насељена места: Ратина, Драгосињци, Метикош, Врба и Заклопача;

10) Рибница за насељена места: Рибница, Кованлук, Ковачи, Каменица, Мељаница и Брезна;

11) Рудно за насељена места: Рудно, Бзовик, Дражиниће и Река;

12) Самаила за насељена места: Самаила, Бапско Поље, Буковица, Мрсаћ, Мусина Река и Лазац;

13) Брезова за насељена места: Брезова, Врх, Долац, Ђаково, Засад, Савово, Мланча, Милиће и Орља Глава;

14) Ушће за насељена места: Ушће, Бојанићи, Баре, Камењани, Лозно, Плана, Полумир, Тадење, Тепече, Церје, Борово, Међуречје, Гокчаница, Пределе и Рудњак;

15) Стубал за насељена места: Стубал и Чукојевац.

16) Матарушка Бања за насељена места: Матарушка Бања, Матаруга, Конарево и Прогорелица.

Члан 19.

Месна канцеларија обавља одређене послове из надлежности Градске управе који се односе на: вођење матичних књига; вођење евиденција о држављанству; оверу потписа, преписа и рукописа; пријем поднесака; ажурирање података за Јединствени бирачки списак; друге послове опште управе, у складу са законом.

Члан 20.

Одељење за друштвене делатности врши послове Градске управе који се односе на: оснивање и функционисање установа из области културе, физичке културе, друштвене бриге о деци, туризма, примарне здравствене заштите, социјалне заштите, праћење рада установа у смислу нормативно-правне регулативе и обезбеђивање материјално-финансијских услова за њихово функционисање; обезбеђивање материјално-финансијских услова за функционисање установа из области предшколског образовања и васпитања, основног и средњег образовања; обављање послова из области ученичког и студентског стандарда; подстицање и суфинансирање активности удружења грађана из различитих области од јавног интереса за град Краљево; учествовање у поступку за додељивање средстава за финансирање, односно суфинасирање пројеката и програма ради остваривања јавног интереса у области јавног информисања на територији града Краљева и вршење мониторинга реализације пројеката и програма из делокруга који се финансирају или суфинансирају из буџета града Краљева у области јавног информисања; рад Канцеларије за младе, усвајање и реализацију локалне омладинске политике кроз спровођење програма и пројеката из те области; послове Заштитника права пацијената; обављање изворних и поверених послова из области борачко-инва-

лидске заштите; послове везане за бесплатну и повлашћену возњу у аутобуском саобраћају на територији града Краљева; обављање изворних и поверених послова из области дечије заштите; утврђивање права на дечији додатак, родитељски додатак, накнаду зараде за време породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета, накнаде трошкова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања и за децу са сметњама у развоју, послове утврђивања права на једнократну новчану накнаду за прворођено дете и новчану накнаду за незапослене породиље; обављање послова за стицање статуса енергетски угроженог купца електричне енергије и природног гаса; послове координатора рада Интерресорне комисије града Краљева; послове повереништва Комесаријата за избелице и миграције; друге послове, у складу са законом.

Члан 21.

Одељење за привреду и финансије врши послове Градске управе који се односе на: обављање изворних и поверених послова у области привреде Града; унапређење и развој привредних делатности, пољопривреде и руралног развоја, развој туризма, угоститељства, занатства и трговине и друге послове од значаја за привредни развој из надлежности Града; подстицање и помоћ развоју задругарства; пружање стручне и техничке подршке за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта и давање у закуп пољопривредног земљишта; праћење промена и формирања цена код јавних предузећа која обављају комуналне делатности на подручју Града; давање сагласности на цене комуналних услуга; праћење робних резерви; послове на изради аката за доношење буџета и завршног рачуна Града - послове планирања и израде нацрта буџета Града у складу са буџетским календаром, израде завршног рачу-

на буџета Града, праћење извршења буџета Града и подношење извештаја, израду нацрта одлука и решења који се односе на буџет Града; послове трезора - на пројекцију и праћење прилива на Консолидованом рачуну трезора Града и захтева за извршавање издатака, дефинисање тромесечних квота према буџетским корисницима, управљање средствима Консолидованог рачуна трезора и примањима од задуживања, обраду плаћања и евидентирања прихода у пословним књигама, припрему и израду свих извештаја и израду Завршног рачуна буџета Града и Консолидованог извештаја буџета Града, контролу расхода и издатака и одобравања плаћања на терет буџетских средстава; праћење и кретање масе зарада у јавним предузећима и извештавање надлежних министарстава; стручне и административне послове за потребе фондова; задуживање, праћење и евиденције уплата од закупа за пословни простор Града; друге послове, у складу са законом.

Члан 22.

Одељење за управљање имовином и информационе технологије врши послове Градске управе који се односе на: попис и упис имовине Града - прикупљање правне и техничке документације, утврђивање књиговодствене ревалоризоване вредности имовине, утврђивање тржишне вредности имовине, усаглашавање књиговодствених евиденција и извора финансирања, прикупљање података о физичком стању непокретности, формирање базе података, уношење података о непокретностима, прибављање података Службе за катастар непокретности, јавних предузећа и установа, упоредна анализа података по структури (правних, техничких, књиговодствених), ажурирање базе података, формирање документације за упис права јавне својине у регистар непокретности, подношење захтева за добијање потврде Републичке дирекције за имовину

да су непокретности пријављене за јединствену евиденцију непокретности у државној својини, подношење евиденционе пријаве на прописаном обрасцу и добијање потврде од Дирекције за имовину, подношење захтева (за упис права јавне својине града, за конверзију права коришћења на изграђеном и неизграђеном грађевинском земљишту које користе правни субјекти чији је оснивач Град) Служби за катастар непокретности; послове евиденције непокретности - вођење евиденције о непокретностима које користи Град и јавна предузећа и установе чији је он оснивач, евиденције терета на непокретностима, преузимање непокретности стечене наслеђем, уговором или другим правним послом, прибављање потребне документације и састављање записника о стању имовине, давање података из евиденције имовине у својини Града; имовинско-правне послове управљања имовином - припрема нацрта одлука, решења и уговора о прибављању, управљању, коришћењу и располагању покретних и непокретних ствари у јавној својини Града, прикупљање документације за упис имовине у одговарајуће јавне регистре, вођење јединственог регистра непокретности у јавној својини Града, вођење и ажурирање портфолија имовине у јавној својини Града; поједине послове везане за коришћење грађевинског земљишта и јавних површина; стручно-техничке послове управљања имовином - процена стања имовине, предлагање инвестиционог и текућег одржавања, праћење инвестиција, учествовање у припреми плана јавних инвестиција, израда предмера и предрачуна радова; економско-финансијске послове управљања имовином - процена вредности имовине применом одговарајућих методологија, анализа улагања у непокретности, праћење учинка јавних инвестиција, анализа ефеката улагања у јавне инвестиције путем јавних набавки, јавно-приватног партнерства и концесија; имовинско-правне послове поверене законом - послове везане за експропријацију и самовласна заузећа, откуп станова у својини Града, враћање утрина и пашњака селима,

враћање имовине задругама, стручне и административне послове за потребе Комисије за враћање земљишта по Пољопривредном земљишном фонду, одређене нормативне послове, послове издавања дозвола и вођења евиденција у области водопривреде, заштите од ерозије и регулације водотокова; припрему и израду нормативно-правних аката из надлежности Одељења; послове планирања развоја, одржавања и функционисања рачунарско-комуникационе инфраструктуре у Градској управи; развој информационих технологија Града; одржавање и ажурирање званичног веб сајта Града; праћење функционисања хардвера и софтвера; програмирање софтверских апликација; инсталацију, конфигурацију и одржавање сервера; организовање и успостављање интернет и интранет комуникација; послове на успостављању е-управе; послове прикупљања и управљања геопросторним подацима (Географски Информациони Систем - ГИС); друге послове, у складу са законом.

Члан 23.

Одељење за урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне делатности врши послове Градске управе који се односе на: просторно и урбанистичко планирање - припрему (разматрање иницијативе за израду планских докумената; припремање одлуке о изради планских докумената и доношење решења о стратешкој процени утицаја на животну средину планског документа) и доношење: просторног плана Града и урбанистичких планова: генералног урбанистичког плана, планова генералне и планова детаљне регулације; административно-техничке послове за потребе Комисије за планове Града Краљева; спровођење поступка контроле и потврђивања урбанистичких пројеката и пројеката парцелације и препарцелације; вођење регистра инвеститора и обједињене процедуре; издавање информације о локацији за одређене објекте; законом поверене по-

словe спровођења обједињене процедуре издавања: локацијских услова, грађевинских дозвола, привремених грађевинских дозвола; пријаву радова; измене решења због промене инвеститора или промена у току грађења за одређене објекте; издавање употребних дозвола; прибављање услова за пројектовање, односно прикључење објеката на инфраструктурну мрежу; прибављање исправа и других докумената које издају имаци јавних овлашћења, а услов су за изградњу објеката, односно за издавање локацијских услова, грађевинске и употребне дозволе за одређене објекте, као и обезбеђење услова за прикључење на инфраструктурну мрежу и уписа права својине на изграђеном објекту; доношење решења о уклањању објеката и о дозволи за уклањање за одређене објекте; озакоњење одређених објеката који су изграђени или реконструисани без грађевинске дозволе; нормативне послове у области комуналних делатности; управне послове у области комуналних делатности (вођење управних поступака и издавање различитих врста управних и других аката за заузеће јавних површина: постављањем мањих монтажних објекта, раскопавањем, одржавањем презентација и промоција, извођењем радова на уређењу и одржавању јавних зелених површина и других аката из области комуналне хигијене); праћење послова јавних предузећа чији је оснивач Град (послови везани за давање сагласности на програме послова јавних предузећа, извештаје о пословању, статуте и остала нормативна акта у складу са законом); вођење регистра стамбених зграда; вођење управних поступка исељења бесправно усељених лица у станове; изворне и поверене послове из области: саобраћаја и путне привреде, паркирања, јавног превоза путника и терета; административно-стручне послове за потребе буџетског Фонда за саобраћај; припрему и израду нормативно-правних аката из надлежности Одељења; друге послове, у складу са законом.

Члан 24.

Одељење за заједничке послове обавља стручне и техничке послове за Градску управу који се односе на: контролу новчаних докумената (ликвидатура); финансијско-рачуноводствене и књиговодствене послове; благајничко пословање; обрачун зарада; послове интерне контроле; израду завршних рачуна, финансијских и других извештаја и финансијских планова директних буџетских корисника; израду завршних рачуна и финансијских извештаја за буџетске фондове; израду финансијских извештаја и припрему документације за плаћање по одобреним пројектима; формирање документације за исплату; фактурисање и сличне послове; финансијско-рачуноводствене и књиговодствене послове за потребе буџетских Фондова; старање о имовини Градске управе и послове набавке опреме, ситног инвентара и канцеларијског материјала; припрему и израду плана набавки и јавних набавки; припрему документације за покретање набавки; спровођење поступака јавних набавки; учествовање у изради конкурсне документације; израду извештаја о спроведеним јавним набавкама; предлагање избора понуђача и склапања уговора; праћење реализације јавних набавки; израду правних и других аката везаних за јавне набавке; пружање стручне помоћи комисијама за јавне набавке; стручну помоћ буџетским корисницима у реализацији јавних набавки; текуће и инвестиционо одржавање пословног простора и опреме; одржавање хигијене у пословним просторијама органа Града; коришћење и одржавање возног парка; коришћење и одржавање телефонске централе; фотокопирање и умножавање материјала; рад бифеа; предлагање мера за побољшање услова рада, као и праћење и контролисање примене мера за безбедност и здравље запослених на раду; друге послове, у складу са законом.

Одељење за заједничке послове обавља и послове који се односе на: контролу новчаних докумената месних заједница; финан-

сијско-рачуноводствене и књиговодствене послове месних заједница; израду финансијских извештаја и завршних рачуна месних заједница; благајничко пословање и формирање документације за исплату зарада и других личних примања у месним заједницама; пружање стручно-техничке подршке месним заједницама при спровођењу поступака јавних набавки; помоћ при изради финансијских планова месних заједница; евиденције о учешћима грађана при суфинансирању инфраструктурних радова; фактурисање и друге обрачуне; нормативно-правне послове из области рада месних заједница; прибављање неопходне пројектно-техничке документације, потребних сагласности и одобрења; послове везане за легализацију сеоских водовода; реализацију инвестиционих програма месних заједница и друге сличне послове из области рада месних заједница, у складу са законом.

Члан 25.

Одељење за инспекцијске послове врши послове Градске управе који се односе на обављање инспекцијског надзора над применом законских и других прописа и општих аката Скупштине града и поверених послова посебним материјалним прописима, сходно Закону о инспекцијском надзору, из области: грађевинске инспекције - надзор над изградњом објеката за које дозволу издаје Град у оквиру обједињене процедуре, да ли се објекат гради према одобреној документацији и стандардима, поштовање прописа о безбедности приликом изградње, утврђивање да објекат представља опасност по здравље и живот људи, покретање поступка по покренутој иницијативи подносилаца на основу процене ризика по службеној дужности и доношење решења о рушењу и уклањању објеката изграђених без одобрења, наређује решењем затварање градилишта, извршава решење о уклањању објекта, сачињава програм уклањања објеката и од-

говара за његово извршење и друго; комуналне инспекције - надзор у области обављања комуналних делатности и рада јавних и јавних комуналних предузећа, стања комуналних објеката и квалитета пружања комуналних услуга грађанима, поштовања комуналног реда, сече стабала, одржавање стамбених зграда, неовлашћено заузимање јавних површина предметима, мањим монтажним објектима и стварима, поједини послови тржишне инспекције у делу надзора над продајом робе ван продајног места, непосредно сарађује са комуналном полицијом и друго; инспекције за саобраћај и путеве - контрола градског и приградског превоза путника, ванлинијског превоза путника, превоза за сопствене потребе и ауто-такси превоза, паркирања, као и надзор над државним путевима који пролазе кроз насеља на територији Града, општинским путевима и некатегорисаним путевима и улицама у делу стања, одржавања, реконструкције, заштити, изградњи путева и објеката на њима, контролу над исправношћу хоризонталне и вертикалне сигнализације на путевима и улицама и друго; просветне инспекције - надзор у основним, средњим, специјализованим школама, образовним и васпитним установама (предшколским), испуњеност услова за обављање образовно-васпитне делатности, припремљеност школа и установа за школску годину, односно плански период, спровођење поступка верификације за проширење делатности и увођење нових образовних профила, надзор над радом и поступањем установа, контролу остваривања заштите права детета, ученика, родитеља и запослених од злостављања, занемаривања, дискриминације, страначког организовања и деловања и друго; спортске инспекције - надзор над спровођењем Закона о спорту и прописа донетих на основу овог закона, поступање учесника у систему спорта, физичких лица и организација у области спорта, остваривање општег интереса и потреба грађана у области спорта, спровођење поступка и процедура кандидовања програма и пројеката, реализацију школског спорта и

физичког васпитања деце предшколског узраста, организацију спортских приредби, утврђивање испуњености услова за обављање спортских активности и делатности и утврђивање испуњености услова за вршење послова стручног оспособљавања за спортска занимања, односно звања и друго; градске туристичке инспекције - надзор над спровођењем прописа у делу обављања угоститељске делатности и испуњености прописаних минимално-техничких услова у објектима домаће радиности, сеоским туристичким домаћинствима и хостелима, испуњености услова уређења и опремања уређајима за одвођење дима, паре и мириса и других непријатних емисија, испуњеност услова и начина обављања угоститељске делатности у угоститељским објектима у стамбеним зградама, наплате и уплате боравишне таксе; инспекције за заштиту животне средине - надзор над спровођењем прописа о заштити животне средине, заштита квалитета ваздуха, заштита вода од загађивања, заштита од буке, контрола кретања и управљања неопасним отпадом и амбалажним отпадом, контрола спровођења студија о процени утицаја, поступања са нарочито опасним хемикалијама, заштита од нејонизујућег зрачења, издавања мера и услова за објекте за које није потребна процена утицаја, издавање решења о испуњености услова за обављање делатности провером на локацији и за обављање енергетске делатности и друго; извршења решења - припремне радње за спровођење поступка административног извршења решења Одељења за инспекцијске послове и Одељења за урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне делатности, спровођење поступка административног извршења решења принудним путем након спровођења поступка јавне набавке за те услуге, прибављање документације за доношење закључка о трошковима извршења решења, достављање података Градском правобранилаштву и Одељењу за пореску администрацију ради наплате трошкова од извршеника у судском и пореском поступку, изриче новчане казне као принудно сред-

ство пре административног извршења и друго; старање о заштити животне средине - планирање и координација, информисање и едукација, као и налагање мера заштите животне средине, доношење програма коришћења и заштите природних добара и програма за заштиту животне средине, оцењивање и давање сагласности на студију о процени утицаја одређених пројеката на животну средину, давање мишљења и сагласности на извештај о стратешкој процени утицаја, издавање дозвола о интегрисаној контроли и спречавању загађења, издавање дозвола за управљање неопасним отпадом, издавање дозвола за промет и коришћење нарочито опасних хемикалија, издавање мера и услова заштите од буке, вођење локалног регистра загађивача, издавање сагласности и дозвола за рад одређених постројења за обављање активности, доношење локалних акционих и санационих планова, израда и праћење реализације Локалног програма заштите животне средине и других планова, програма и пројеката, израда предлога за утврђивање посебне накнаде за заштиту и унапређивање животне средине, израда предлога Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине, послови управљања буџетским Фондом за заштиту животне средине, праћење и контрола стања животне средине, одређени послови праћења и контроле квалитета ваздуха и вода, нивоа комуналне буке и других показатеља квалитета животне средине, евидентирање и обрада података и обавештавање јавности о стању квалитета животне средине, извештавање надлежног министарства и Агенције за заштиту животне средине о издатим дозволама и стању животне средине и друго; послове енергетског менаџера - спровођење енергетске политике и успостављање енергетског планирања на локалном нивоу, доношење плана развоја потребе за енергијом на подручју Града, утврђивање услова и начина обезбеђивања неопходних енергетских капацитета у складу са државном стратегијом, достављање података надлежном министарству у циљу из-

раде енергетског биланса и друге послове, у складу са законом.

Члан 26.

Одељење за пореску администрацију врши послове Градске управе који се односе на: утврђивање и наплату локалних јавних прихода - послове пријема пореских пријава, доношење решења о порезу на имовину и пореза на катастарски приход од пољопривредне делатности, доношење решења о локалним комуналним таксама, доношење решења о накнади за заштиту и унапређивање животне средине, накнади за коришћење грађевинског земљишта, решења за наплату самодоприноса и других управних аката; пореску инспекцију - послове контроле пореских пријава, канцеларијску и теренску контролу; послове пореског извршења - предузимање мера у циљу наплате пореског дуга, издавање решења о принудној наплати, одлучивање по захтевима за одлагање плаћања јавних прихода, послове редовне и принудне наплате; припрему и израду нормативно-правних аката из надлежности Одељења; друге послове, у складу са законом.

Члан 27.

Одељење комуналне полиције врши послове Градске управе који се односе на обављање комунално-полицијског надзора над применом законских и других прописа и општих аката Скупштине града: непосредно одржавање комуналног и другог законом уређеног реда од значаја за комуналну делатност, на месту одржавања реда, спречавањем нарушавања, односно успостављањем нарушеног комуналног реда, а нарочито спречавање ометања у вршењу комуналних делатности и заштита комуналних објеката од прљања, оштећивања и уништавања; заштита површина јавних намена од бесправ-

ног заузећа и оштећивања (остављањем возила, ствари и других предмета, запрега за возила, постављањем привремених монтажних објеката и слично); сузбијање нелегалне продаје и вршења других делатности на површинама јавне намене и другим јавним местима; спречавање радњи којима се нарушава опште уређење Града (прљање и оштећење фасада и других спољних делова зграда и других објеката, као и споменика и скулптуралних дела, исписивање графита, лепљење плаката и постављање средстава за оглашавање на јавним и другим површинама, прљање и оштећивање градског мобилијара, остављање грађевинског шута и другог отпада на површинама јавне намене, изливање отпадних вода и друге нечистоће на површини јавне намене, као и вршења других радњи којима се нарушава уредност и чистоћа града), као и контрола извршавања прописаних обавеза у погледу одржавања објеката и простора у чистом и уредном стању; контрола уклањања снега и леда; спречавање просјачења и наступа уличних свирача; спречавање употребе запаљивих и експлозивних средстава на јавним местима (петарде и слично); откривање и у границама овлашћења спречавање бесправне изградње објеката и контрола спољног обезбеђивања и обележавања градилишта одговарајућом таблом; контрола одржавања комуналне зоохигијене и начина држања и извођења кућних љубимаца; обезбеђивање поштовања кућног реда у стамбеним зградама; одржавање реда на воденом простору (заштита вода, коришћење места за постављање пловних објеката и друго) и обалама река; обезбеђивања услова за несметано спровођење мера за заштиту од пожара (слободан приступ објекту, противпожарном путу и степеницама и друго); обезбеђивање поштовања радног времена угоститељских и других објеката чијим се радом може угрозити мир и спокојство грађана; контрола употребе симбола и имена Града; остваривање надзора у јавном градском и приградском и другом локалном саобраћају у складу са законом и прописима Града који се односи нарочито

на: јавним линијски и ванлинијски превоз путника (несметано одвијање линијског превоза путника, пријем и искрцавање путника у јавном линијском и ванлинијском превозу путника на стајалиштима која су за то одређена и друго); ауто-такси превоз (откривање нелегалног такси превоза, коришћење такси стајалишта у складу са хоризонталном и вертикалном сигнализацијом, спречавање паркирања такси возила ван такси стајалишта, уредност и чистоћа такси возила и друго); јавни ванлинијски превоз робе и превоз за сопствене потребе; паркирање (спречавање паркирања на местима на којима се омета коришћење пута и одвијање саобраћаја, контрола коришћења паркиралишта у складу са прописом и сигнализацијом, паркирања на резервисаним паркинг местима и слично); заштита животне средине, а нарочито у области: заштите од буке, заштите ваздуха од загађивања, заштите природе и заштићених подручја која проглашава надлежни орган Града, контроле над сакупљањем, транспортом, складиштењем, третманом и одлагањем комуналног, инертног и неопасног отпада и друго; заштита некатегорисаних путева, улица и државних путева из надлежности Града и припадајућих путних објеката од непрописног заузећа и оштећења, односно сваког чињења којим се оштећује или би се могао оштетити пут или ометати одвијање саобраћаја на путу, као и заштита пешачких стаза, саобраћајница у насељу, саобраћајних ознака и сигнализације; заштита културних добара и других јавних објеката од значаја за Град; вршење контроле над применом закона и других прописа и општих аката, као и других послова из надлежности Града; подршка спровођењу прописа којима се обезбеђује несметано одвијање живота у Граду, очување градских добара и извршавање других задатака из надлежности Града. Поред наведених послова, комунална полиција организованим присуством комуналних полицајаца на местима одржавања реда, предузимањем других превентивних мера и применом законом предвиђених овлашћења комунал-

не полиције: пружа помоћ надлежним органима Града, предузећима и установама чији је оснивач Град у спровођењу њихових извршних одлука (асистенција); предузима хитне мере заштите животне средине, заштите људи и имовине од елементарних и других непогода, заштите од пожара и друге заштите из надлежности Града, учествује у вршењу спасилачке функције и пружа помоћ другим органима, правним и физичким лицима на отклањању последица елементарних и других непогода; припрема и учествује у израду нацрта прописа и аката из оквира свог делокруга; изриче мере за отклањање неправилности у складу са законом прописаним овлашћењима; издаје прекршајне налоге; подноси захтеве за покретање прекршајног поступка, пријаве за учињено кривично дело и друге пријаве; обавештава друге органе о утврђеним неправилностима из њихове надлежности; обавља надзор забране пушења у затвореном радном и јавном простору и у јавном превозу; одржава јавни ред и мир у складу са законом утврђеним делокругом, као и друге послове из свог делокруга, у складу са законом.

Члан 28.

Одељење за послове цивилне заштите врши послове Градске управе који се односе на: послове израде планова одбране органа Града (као саставног дела Плана одбране Републике Србије); предузимање мера за усклађивање припрема за одбрану правних лица у делатностима из своје надлежности са Планом одбране Републике Србије; предузимање мера за функционисање Града у ратном и ванредном стању; спровођење мера приправности и предузимање других мера потребних за прелазак на организацију у ратном и ванредном стању; организовање заштите од елементарних и других већих непогода, као и стварање услова за отклањање њихових последица, односно ублажавање истих; послови на смањењу и управљању

ризиком од елементарних непогода и других несрећа, као и брзог и ефикасног опоравка након истих, израда предлога одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите; доношење планова и програма за ванредне ситуације; послове везане за образовање и функционисање Градског штаба за ванредне ситуације; предузимање мера за функционисање Града у ванредној ситуацији, спровођење мера приправности и предузимање других мера потребних за прелазак на организацију у ванредној ситуацији, формирање, обука и опремање јединица цивилне заштите опште намене; обука и опремање повереника цивилне заштите; организовање и развој личне и колективне заштите; обезбеђење одређених средстава за осматрање и узбуњивање; отклањање последица елементарних непогода; рад на класификацији и анализи прегледаних оштећења на објектима; формирање и ажурирање базе података о објектима оштећеним у елементарним непогодама; друге послове, у складу са законом.

Члан 29.

Служба за управљање пројектима и локално-економски развој врши послове Градске управе који се односе на: послове управљања процесима стратешког планирања - спровођење стручних и административних послова у процесима стратешког планирања, припреме акционих планова и других развојних програма Града, праћење усклађености стратешких докумената и акционих планова и програма Града са националним стратегијама, праћење и извештавање о реализацији усвојених стратегија акционих планова и програма, обезбеђивање услова за доступност усвојених стратегија и акционих планова и програма широј јавности; послове управљања пројектним циклусом - редовно праћење отворених јавних позива и конкурса донаторских програма, припрему предлога пројеката у складу са стратешким доку-

ментима и развојним програмима Града, редовно информисање јавних предузећа и установа о отвореним јавним позивима по којима могу да конкуришу за доделу средстава за реализацију својих пројеката, помоћ и подршка јавним предузећима и установама у процесу припреме предлога пројеката, редовно ажурирање базе података инфраструктурних пројеката Града, управљање пројектима одобрених од донатора чији је носилац Град или Градска управа, припрему периодичних и коначних финансијских и наративних извештаја, успостављање и одржавање партнерске пројектне сарадње са регионалним и прекограничним партнерима; послове локалног економског развоја - сарадњу и подршку локалној пословној заједници, пружање стручне и техничке подршке потенцијалном улагачу, организацију састанака улагача са представницима локалне власти и надлежних локалних и регионалних институција, одржавање комуникације са Развојном агенцијом Србије, праћење економских показатеља локалне привреде, спровођење анализе и припрема локалних планова и програма у циљу унапређења услова за локални економски развој и спровођење послова на њиховој реализацији, припрему промотивног материјала Града за промоцију инвестиционих потенцијала и привлачење инвестиција, припрему и ажурирање Профила Града и база података од значаја за локални економски развој, успостављање и одржавање редовне комуникације са привредним, јавним и цивилним сектором, као и донаторским програмима, сарадњу са Националном службом за запошљавање (НСЗ) у реализацији мера активне политике запошљавања; послови Канцеларије за брзе одговоре - пружање информација привредницима и потенцијалним улагачима о могућностима за улагање и развој инвестиција (локације, инфраструктурна опремљеност, трошкови пословања и слично), пружање информација и помоћи пољопривредницима у циљу стварања услова за коришћење подстицајних средстава за развој пољопривреде, пружање информаци-

ја грађанима о надлежностима и активностима организационих јединица Градске управе (усменим, писаним или електронским путем); друге послове, у складу са законом.

V РУКОВОЂЕЊЕ ГРАДСКОМ УПРАВОМ

Члан 30.

Радом Градске управе руководи начелник Градске управе.

Начелник Градске управе је службеник на положају, сагласно Закону о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

Начелник Градске управе за свој рад и рад Градске управе одговара Скупштини града, Градоначелнику и Градском већу, у складу са Статутом града и овом одлуком.

Члан 31.

Начелника Градске управе на положај поставља Градско веће, на основу јавног конкурса, на 5 година, већином гласова од укупног броја чланова Градског већа.

Јавни конкурс за попуњавање положаја оглашава Градско веће.

Пре оглашавања јавног конкурса за попуњавање положаја, Градско веће образује конкурсну комисију од три члана, која спроводи изборни поступак, у складу са законом.

Члан 32.

За начелника Градске управе може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму

од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање пет година радног искуства у струци.

Члан 33.

Начелник Градске управе има заменика који га замењује у случају његове одсузности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Градске управе поставља се на исти начин и под истим условима као начелник Градске управе.

Члан 34.

Начелник Градске управе се разрешава са положаја ако му престане радни однос због:

1) правоснажне пресуде на безусловну казну затвора од најмање шест месеци - даном правоснажности пресуде;

2) коначног решења којим му је изречена дисциплинска казна престанка радног односа;

3) коначног решења којим му је одређена оцена „не задовољава“ на ванредном оцењивању;

4) спровођења иницијативе за разрешење на основу мере јавног објављивања препоруке за разрешење коју изрекне Агенција за борбу против корупције;

5) других разлога предвиђених општим прописима о раду којима се уређује престанак радног односа независно од воље запосленог и воље послодавца.

Начелник Градске управе се разрешава с положаја и ако:

1) Градско веће прихвати јавну препору-

ку Заштитника грађана града Краљева за разрешење;

2) два пута, без обзира на редослед оцена, решењем буде одређена оцена „не задовољава“.

Престанак рада на положају утврђује се решењем које доноси Градско веће, у року од осам дана од дана наступања разлога због којих је рад на положају престао.

Решење из става 3. овог члана садржи образложење са разлозима због којих је рад на положају престао и дан кад је престао рад на положају. Против решења жалба није допуштена, али може да се покрене управни спор.

Члан 35.

Начелник Градске управе:

1. руководи Градском управом и организује, координира и усмерава рад Градске управе;

2. припрема обједињен предлог Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Градском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама града Краљева, који доставља Градском већу на усвајање;

3. доноси опште акте о радним односима, о дисциплинској одговорности запослених, о оцењивању запослених, о заштити на раду запослених и друга нормативна акта, у складу са законом;

4. распоређује запослене у Градској управи;

5. решава о правима и обавезама из радно-правних односа запослених у Градској управи, у складу са законом;

6. врши дисциплинска и друга овлашћења према запосленима у Градској управи, у складу са законом;

7. подноси Градоначелнику, Градском већу и Скупштини града извештај о раду Градске управе;

8. решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица Градске управе;

9. врши и друге послове који су му законом, Статутом града и другим актима Града стављени у надлежност.

Члан 36.

Радам унутрашњих и ужих организационих јединица Градске управе руководе:

- руководиоца одељења, руководиоца службе и начелник одељења комуналне полиције,
- шеф одсека,
- шеф подручне јединице комуналне полиције,
- координатор групе,
- координатор канцеларије.

Члан 37.

Руководиоце организационих јединица из члана 36. ове одлуке распоређује начелник Градске управе, а ближи услови за њихово распоређивање, као и за распоређивање осталих запослених у Градској управи, утврђују се Правилником о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Градском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама града Краљева.

Руководиоци организационих јединица из члана 36. ове одлуке одлучују, доносе решења у управном поступку, пружају стручна упутства, координирају и надзиру рад запослених, старају се о законитом, правилном и благовременом обављању послова из свог делокруга и врше друге послове по налогу начелника Градске управе.

Руководиоци унутрашњих организационих јединица одговарају за свој рад начелнику Градске управе.

За свој рад и рад уже организационе јединице којом руководе, руководиоци ужих организационих јединица непосредно су одговорни руководиоцу одељења, у чијем саставу је ужа организациона јединица.

Члан 38.

Начелник Градске управе образује Колегијум руководиоца одељења у циљу стварања услова за организовање и обезбеђивање законитог и ефикасног обављања послова Градске управе.

Колегијум ради у седницама које сазива начелник Градске управе.

По потреби, начелник Градске управе може позвати и друга изабрана или постављена лица, као и запослене у Градској управи, да присуствују и учествују у раду Колегијума.

Члан 39.

Међусобни односи унутрашњих организационих јединица Градске управе заснивају се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом града и другим прописима.

Унутрашње организационе јединице Градске управе дужне су да међусобно сарађују и да размењују потребне податке и обавештења неопходна за рад и реализацију послова.

VI ПОСЕБНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА - КАБИНЕТ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

Члан 40.

Кабинет градоначелника је посебна организациона јединица из члана 13. став 2. ове одлуке, која се образује за обављање саветодавних и протоколарних послова, послова за односе с јавношћу и административно-техничке послова који су значајни за рад Градоначелника.

Кабинет градоначелника обавља послове припреме радних и других састанака; послове праћења активности на реализацији утврђених обавеза; пријеме странака које се непосредно обраћају Градоначелнику и послове поступања по њиховим представкама, притужбама, захтевима и молбама; послове техничког секретара Градоначелника, обраде и сређивање аката, предмета и документације везане за активности Градоначелника; друге послове везане за остваривање надлежности Градоначелника, у складу са законом.

Члан 41.

Радам Кабинета градоначелника, као посебне организационе јединице, руководи шеф Кабинета.

Шеф Кабинета и запослени на радним местима у Кабинету градоначелника, сагласно закону, заснивају радни однос на одређено време - док траје дужност Градоначелника.

Шеф Кабинета за свој рад одговара Градоначелнику.

Члан 42.

У оквиру Кабинета градоначелника, за поједине области од значаја за Град које су утврђене Статутом града, Градоначелник може поставити највише пет помоћника Градоначелника.

Помоћници Градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове по налогу Градоначелника.

Помоћници Градоначелника се постављају на период који одговара периоду обављања дужности Градоначелника.

Члан 43.

Помоћник Градоначелника је самосталан у раду и за свој рад одговара Градоначелнику.

Градоначелник може разрешити помоћника и пре истека времена на који је постављен.

VII ОДНОСИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Члан 44.

Однос Градске управе према Скупштини града, Градоначелнику и Градском већу заснива се на правима и дужностима утврђеним законом и Статутом града.

Градска управа обавезна је да органе Града обавештава о обављању послова из свог делокруга и да даје потребна обавештења, објашњења и податке из делокруга свог рада.

Члан 45.

Градоначелник, у циљу законитог и ефикасног функционисања Градске управе, усмерава и усклађује рад Градске управе.

Градоначелник, ради спровођења одлука и других аката органа Града, може Градској управи издавати упутства и смернице за рад.

Члан 46.

Градско веће врши надзор над радом Градске управе, у складу са законом.

Када у вршењу надзора над радом Градске управе утврди да појединачна акта Градске управе из изворног делокруга града нису

у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом Скупштине града, Градско веће може такве акте поништити или укинути и наложити доношење нових аката.

Члан 47.

Градска управа је дужна да захтеве у управним стварима грађана, предузећа и установа решава у прописаним роковима, а за случај прекорачења тих рокова да обавести подносиоца захтева о разлозима прекорачења и упути га на могућност коришћења правних средстава у таквим случајевима.

Члан 48.

Запослени у Градској управи су дужни да грађанима и правним лицима у законом прописаном поступку омогуће несметано, благовремено и ефикасно остваривање њихових права и обавеза, да им дају потребна обавештења, упутства или податке, да поштују достојанство тих лица и да чувају углед Градске управе.

VIII ПРАВНИ АКТИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Члан 49.

Градска управа доноси правне акте на основу закона и других прописа.

Правним актима Градске управе не могу се за грађане и правна лица утврђивати права и обавезе која нису заснована на закону.

Члан 50.

Градска управа доноси правилнике, упутства, наредбе, решења и закључке.

Правилником се разрађују поједине одредбе закона и других прописа.

Упутством се прописује начин рада и вршења појединих послова Градске управе.

Наредбом се, ради извршавања појединих одредаба закона и других прописа, наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Решењем се одлучује о појединим управним и другим појединачним питањима, у складу са законом и другим прописима.

Закључком се, у складу са прописима, уређују правила о начину рада и поступања Градске управе.

Члан 51.

У поступку пред Градском управом у коме се решава о правима и обавезама грађана и правних лица, примењују се одредбе Закона о општем управном поступку.

Градско веће решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација из изворног делокруга Града.

IX ИЗУЗЕЋЕ СЛУЖБЕНОГ ЛИЦА И ЈАВНОСТ РАДА

Члан 52.

О изузећу службеног лица у Градској управи одлучује начелник Градске управе.

О изузећу начелника Градске управе одлучује Градско веће.

Члан 53.

Рад Градске управе доступан је јавности, у складу са законом.

Јавност рада Градска управа обезбеђује давањем информација средствима јавног информисања, издавањем службених публикација, извештавањем Градоначелника, Скупштине града и Градског већа о свом раду и на други начин, утврђен законом и другим прописима.

Градска управа ће ускратити давање информација ако њена садржина представља државну, војну, службену или пословну тајну.

О давању, односно ускраћивању давања информација о раду Градске управе одлучује начелник Градске управе.

Х РАДНИ ОДНОСИ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ И СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Члан 54.

За обављање послова радног места у Градској управи који се односе на остваривање права и обавеза грађана и правних лица, одређују се услови према врсти и степеној сложености послова који се претежно обављају на том радном месту, као и додатни услови у погледу одређених знања и вештина потребних за обављање послова радног места.

Поред општих услова који важе за запослене у јединицама локалне самоуправе, као услов за обављање послова одређеног радног места у Градској управи може се прописати и положен посебан стручни испит, у складу са законом.

Члан 55.

У погледу права, обавеза и одговорности запослених у Градској управи, примењују се одредбе закона и других прописа који важе

за запослене у јединицама локалне самоуправе.

Звања запослених у Градској управи и услови за њихово стицање, коефицијенти за утврђивање плата, као и услови за распоређивање запослених, утврђују се посебним актима, у складу са прописима који се примењују на запослене у јединицама локалне самоуправе.

Члан 56.

Положаји и извршилачка радна места у Градској управи уређују се Правилником о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Градском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама града Краљева.

У Правилнику из става 1. овог члана утврђују се описи радних места, звања у којима су радна места разврстана, потребан број извршилаца за свако радно место, врста и степен образовања, радно искуство и други услови за рад на сваком радном месту.

Члан 57.

О правима, обавезама и одговорностима запослених у Градској управи одлучује начелник Градске управе, у складу са законом.

Члан 58.

Одлуку о распореду радног времена запослених у Градској управи доноси начелник Градске управе.

Члан 59.

Одлуку о коефицијентима за обрачун и исплату плата изабраних и постављених ли-

ца, као и запослених у Градској управи, Градском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама града Краљева, доноси Градоначелник.

Члан 60.

Средства за финансирање послова Градске управе обезбеђују се из буџета Града и из буџета Републике Србије за поверене послове, као и из осталих прихода, у складу са законом.

Градска управа остварује приходе у складу са законом и они се уносе у буџет Града.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 61.

Начелници одељења, руководиоци службе, шеф кабинета, шефови одсека и запослени у Градској управи настављају са радом на досадашњим радним местима, до распоређивања по новом Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Градском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама града Краљева.

Члан 62.

Лица која су постављена на основу спроведеног јавног конкурса, а чије радно место постаје положај (начелник Градске управе и заменик начелника Градске управе), могу да наставе са радом на том радном месту до протекла времена на који су постављени.

Члан 63.

Коначно распоређивање руководиоца одељења, начелника Одељења комуналне полиције, руководиоца Службе и шефа Кабинета, као и коначно распоређивање осталих запослених (служеника и намештеника) у Градској управи, извршиће се по усвајању од стране Градског већа и по ступању на снагу обједињеног Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Градском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама града Краљева, под условима који тим актом буду утврђени, најкасније до 1. децембра 2016. године.

Члан 64.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о Градској управи града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 5/13).

Члан 65.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-249/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

470.

На основу члана 13. став 1, члана 32. тачка 20. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 26. тачка 27. и члана 115. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст) и члана 105. став 1. Пословника о раду Скупштине града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

О УСПОСТАВЉАЊУ САРАДЊЕ ГРАДА КРАЉЕВА СА ГРАДОВИМА И ОПШТИНАМА У СЛИВУ ЗАПАДНЕ МОРАВЕ

Члан 1.

Град Краљево успоставља сарадњу са градовима и општинама у сливу Западне Мораве, у складу са потребом интензивирања сарадње између градова и општина у сливу Западне Мораве у циљу смањивања заједничких ризика и брзог опоравка након елементарних непогода и других несрећа.

Члан 2.

Специфични циљеви сарадње градова и општина у сливу Западне Мораве биће развој јединица цивилне заштите опште намене, прикупљање, обрада и размена података између градова и општина и републичких установа о хазардима, изложености хазардима, осетљивости на хазарде и капацитетима за одговор и брз опоравак, заједничко

планирање и спровођење инфраструктурних мера у складу са препорукама, студијама и анализама за проблем поплава у сливу Западне Мораве, оцењивање сеизмичког хазарда, јачање хоризонталне и вертикалне комуникације ради унапређења система ране најаве, развој стратегије планирања финансијских средстава и унапређење процеса процене штете и обнове после елементарне непогоде.

Члан 3.

У складу са чланом 1. ове одлуке, град Краљево прихвата одредбе Протокола о сарадњи градова и општина у сливу Западне Мораве.

Члан 4.

По ступању на снагу ове одлуке, градоначелник града Краљева потписаће Протокол о сарадњи градова и општина у сливу Западне Мораве.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-250/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

471.

На основу члана 13. став 5, члана 32. став 1. тачка 20. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 26. тачка 27. и члана 116. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ГРАДА КРАЉЕВА У ЧЛАНСТВО НАЦИОНАЛНЕ АЛИЈАНСЕ ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ (НАЛЕД)

Члан 1.

Овом одлуком град Краљево приступа у чланство Националне алијансе за локални економски развој са седиштем у Београду (у даљем тексту: НАЛЕД), у циљу побољшања услова за локални економски развој и пословање, унапређење привредног амбијента и стварања добре инвестиционе климе у граду Краљеву.

Члан 2.

Град Краљево се доношењем ове одлуке обавезује да ће поштовати статут, принципе Етичког кодекса и друге опште акте НАЛЕД-а, који су на снази даном доношења ове одлуке.

Члан 3.

Ради реализације ове одлуке, Скупшти-

на града Краљева овлашћује градоначелника града Краљева да потпише Споразум о учлањењу, као и друга потребна акта за приступање у чланство НАЛЕД-а.

Члан 4.

Средства за чланарину, према категорији чланства, и друге активности по основу чланства у НАЛЕД-у обезбеђују се у буџету града Краљева.

Члан 5.

Одлуку о иступању из чланства НАЛЕД-а доноси Скупштина града Краљева.

Члан 6.

Делегирање представника града Краљева у органе НАЛЕД-а вршиће Градско веће града Краљева.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“, а примењиваће се од 1. јануара 2017. године.

Скупштина града Краљева

Број: 011-251/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

472.

На основу члана 32. тачка 6, у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 9. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“, број 16/02, 115/05, 107/09 и 104/14-УС), члана 26. тачка 9. и члана 121. став 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА НА НАКНАДУ ТРОШКОВА ЗА ВАНТЕЛЕСНУ ОПЛОДЊУ

Члан 1.

У Одлуци о остваривању права на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу („Службени лист града Краљева“, број 27/16) у члану 3. став 1. алинеја 2 мења се и гласи:

- „да имају пријављено пребивалиште (за избегла и расељена лица боравиште) на територији града Краљева најмање три године пре подношења захтева“.

Члан 2.

У преосталом делу Одлука остаје неизмењена.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од

дана објављивања у „Службеном листу града Краљева.“

Скупштина града Краљева

Број: 011-259/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

473.

На основу члана 42. став 3. Закона о правима пацијената („Службени гласник РС“, број 45/13), и члана 43Г Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ЗДРАВСТВО ГРАДА КРАЉЕВА

Члан 1.

У члану 3. став 2. Одлуке о образовању Савета за здравство града Краљева речи: „1 члан из приватне праксе, и“ се мењају речима: „1 члан из удружења грађана из реда пацијената, и“.

Члан 2.

У осталом делу Одлука о образовању Савета за здравство града Краљева („Службени

лист града Краљева“, број 30/13) остаје на снази.

II

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-260/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

474.

На основу члана 26. став 1. Пословника о раду Скупштине града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДА КРАЉЕВА

I

Утврђује се да је Марији Лазовић престала функција секретара Скупштине града Краљева даном одржавања седнице Скупштине града Краљева 29. новембра 2016. године, на основу оставке поднете дана 16.11.2016. године.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за израду овог акта садржан је у одредбама члана 26. став 1. Пословника о раду Скупштине града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16), којима је утврђено да секретар Скупштине може поднети оставку у писаној форми и пре истека мандата, као и да се о истој не расправља и не гласа, већ се престанак функције само утврђује, а организациона јединица Управе надлежна за послове Скупштине израђује акт о престанку функције.

Марија Лазовић, досадашњи секретар Скупштине града Краљева, поднела је оставку на ту функцију дана 16.11.2016. године, па је Скупштина града Краљева на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године утврдила да је именованој престала функција секретара Скупштине града Краљева, те је Одељење за послове органа града Градске управе града Краљева-Одсек за послове Скупштине града, у складу са напред наведеним, израдило наведени акт.

Скупштина града Краљева

Број: 02-91/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

475.

На основу члана 32. тачка 11, члана 40. став 2, у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 50. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст) и члана 25. Пословника о раду Скупштине града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ПОСТАВЉЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДА КРАЉЕВА

I

За секретара Скупштине града Краљева поставља се Драгана Петковић, дипломирани правник из Краљева.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама члана 32. тачка 11, члана 40. став 2, Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 50. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст) и члана 25. По-

словника о раду Скупштине града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16).

Наведеним одредбама је предвиђено да скупштина, у складу са законом, поставља и разрешава секретара скупштине, да се секретар скупштине поставља на предлог председника Скупштине, јавним гласањем, већином гласова од присутног броја одборника, на четири године и да исто лице може бити поново постављено за секретара, као и да Скупштина поставља секретара из реда дипломираних правника, са положеним стручним испитом за рад у државним органима и радним искуством од најмање три године.

Како је Марија Лазовић, секретар Скупштине града Краљева дана 16. новембра 2016. године поднела писану оставку на дужност секретара Скупштине града Краљева, председник Скупштине је, у складу са наведеним одредбама закона и Статута, поднео предлог за постављење Драгане Петковић, дипл. правника из Краљева за секретара Скупштине града Краљева.

Скупштина града Краљева је након јавног изјашњавања поставила Драгану Петковић за секретара Скупштине града Краљева.

Скупштина града Краљева

Број: 02-92/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

476.

На основу члана 36. став 1. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 26. тачка 31, члана 39, 40. и 41. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА КРАЉЕВА

I

Разрешава се Марко Матовић дужности члана Комисије за друштвене делатности Скупштине града Краљева.

II

Бира се Дарко Виријевић, дипломирани математичар-информатичар из Краљева, за члана Комисије за друштвене делатности Скупштине града Краљева.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење решења садржан је у члану 36. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 - др закон), којим је утврђено да скупштина оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из

њене надлежности, и у члану 26. тачка 31. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст), којим је утврђено да Скупштина, у складу са законом, бира и разрешава чланове радних тела Скупштине града.

Чланом 39. Статута града Краљева прописано је да стална радна тела образује Скупштина за мандатни период за који је Скупштина образована, а чланом 40. Статута да чланове радног тела предлажу одборничке групе, сразмерно броју одборника у Скупштини.

С обзиром да је досадашњи члан Комисије за друштвене делатности Скупштине града Краљева постављен за помоћника градоначелника града Краљева, овлашћени предлагач поднео је предлог за именовање члана Комисије за друштвене делатности Скупштине града Краљева.

У складу са напред наведеним, на предлог овлашћеног предлагача, донето је решење као у диспозитиву.

Скупштина града Краљева

Број: 02-93/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

477.

На основу члана 36. став 1. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 - др закон), члана 26. тачка 32, члана 39, 40. и 41. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И РАЗВОЈ СЕЛА СКУПШТИНЕ ГРАДА КРАЉЕВА

I

Разрешава се Милан Лукић дужности члана Комисије за пољопривреду и развој села Скупштине града Краљева.

II

Бира се Љубинко Авдовић, пољопривредник из Краљева, за члана Комисије за пољопривреду и развој села Скупштине града Краљева.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење решења садржан је у члану 36. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 - др закон), којим је утврђено да скупштина оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из

њене надлежности и у члану 26. тачка 31. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст), којим је утврђено да Скупштина, у складу са законом, бира и разрешава чланове радних тела Скупштине града.

Чланом 39. Статута града Краљева прописано је да стална радна тела образује Скупштина за мандатни период за који је Скупштина образована, а чланом 40. Статута да чланове радног тела предлажу одборничке групе, сразмерно броју одборника у Скупштини.

С обзиром да је овлашћени предлагач, Одборничка група Др Војислав Шешељ-Српска радикална странка, поднео предлог за разрешење и именовање члана Комисије за пољопривреду и развој села Скупштине града Краљева, то је у складу са напред наведеним, донето решење као у диспозитиву.

Скупштина града Краљева

Број: 02-100/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

478.

На основу члана 69. став 1. тачка 1. и члана 79. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 27. Одлуке о усклађивању Оснивачког акта Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Краљево“ из Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16 и 27/16) и члана 26. став 1. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Краљево“ из Краљева, донет на седници Надзорног одбора предузећа, одржаној дана 21.09.2016. године, под бројем: 4045/4.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-252/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

479.

На основу члана 69. став 1. тачка 1. и члана 79. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 27. Одлуке о усклађивању Оснивачког акта Јавног предузећа „Градско стамбено“ из Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16 и 27/16) и члана 26. став 1. тачка 12. Статута града Краљева („Службе-

ни лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа „Градско стамбено“ из Краљева, донет на седници Надзорног одбора предузећа, одржаној дана 10.11.2016. године, под бројем: 2109/2.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-253/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

480.

На основу члана 69. став 1. тачка 1. и члана 79. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 25. Одлуке о усклађивању Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Путеви“ из Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16 и 30/16) и члана 26. став 1.

тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа „Путеви“ из Краљева, донету на седници Надзорног одбора предузећа, одржаној дана 14.11.2016. године, под бројем: 1734.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-254/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

481.

На основу члана 69. став 1. тачка 1. и члана 79. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 27. Одлуке о усклађивању Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Пијаца“ из Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16 и 30/16) и члана 26. став 1. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа „Пијаца“ из Краљева, донету на седници Надзорног одбора предузећа, одржаној дана 15.11.2016. године, под бројем: 01-596.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-255/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

482.

На основу члана 69. став 1. тачка 1. и члана 79. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 27. Одлуке о усклађивању Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Водовод“ из Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16 и 30/16) и члана 26. став 1. тачка 1. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Краљева“, број 25/16 и 30/16) и члана 26. став 1. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа „Водовод“ из Краљева, донету на седници Надзорног одбора предузећа, одржаној дана 15.11.2016. године, под бројем: 3611/2.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-256/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

483.

На основу члана 69. став 1. тачка 1. и члана 79. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 27. Одлуке о усклађивању Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Чисто-

ћа“ из Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16 и 30/16) и члана 26. став 1. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Статут о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ из Краљева, донет на седници Надзорног одбора предузећа, одржаној дана 15.11.2016. године, под бројем: 4495/1.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-257/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

484.

На основу члана 69. став 1. тачка 1. и члана 79. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 27. Одлуке о усклађивању Оснивачког акта Јавног енергетског предузећа „Топла-

на“ из Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16 и 30/16) и члана 26. став 1. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Статут о изменама и допунама Статута Јавног енергетског предузећа „Топлана“ из Краљева, донет на седници Надзорног одбора предузећа, одржаној дана 15.11.2016. године, под бројем: 2525.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-258/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

485.

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон), члана 20. и 22. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/91,

71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закон, 83/05 - испр. др. закона, 83/14 - др. закон), члана 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА КРАЉЕВА“ ИЗ КРАЉЕВА

I

Разрешава се Ана Миросављевић дужности члана Управног одбора Јавне установе „Туристичка организација Краљева“ из Краљева, испред оснивача, на лични захтев.

II

Именује се Божидар Јевтић, дипломирани економиста-менаџер у хотелијерству из Краљева, за члана Управног одбора Јавне установе „Туристичка организација Краљева“ из Краљева, испред оснивача.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Краљева“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон), и члану 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст), којима је утврђено да скупштина јединице локалне самоуправе, између осталог, именује и разрешава управне и надзорне одборе установа, организација и служби чији је оснивач.

Чланом 20. и 22. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона, 83/14 - др. закон), утврђено је да управни и надзорни одбор именује и разрешава оснивач.

Досадашњи члан Управног одбора поднео је оставку на ту дужности и у складу с тим, овлашћени предлагач поднео је предлог за именовање члана Управног одбора и утврђен је Предлог решења.

Ово решење је коначно.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Краљеву у року од 60 дана од дана пријема решења.

Скупштина града Краљева

Број: 02-94/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

486.

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др.

закон), члана 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст), у вези са чланом 27. Статута Народне библиотеке „Стефан Првовенчани“ из Краљева од 3. октобра 2016. године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЕТИРИ ЧЛАНА
УПРАВНОГ ОДБОРА НАРОДНЕ
БИБЛИОТЕКЕ „СТЕФАН
ПРВОВЕНЧАНИ“ ИЗ КРАЉЕВА**

I

Утврђује се престанак функције у Управном одбору Народне библиотеке „Стефан Првовенчани“ из Краљева:

1. Ђура Медаковића, председника, представника оснивача,

2. Николе Ђуришића, члана, представника оснивача,

3. Александра Бањца, члана, представника оснивача,

4. Александра Димитријевића, члана, представника запослених,

5. Весне Васић, члана, представника запослених.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон), и члану

26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст), којима је утврђено да скупштина јединице локалне самоуправе, између осталог, именује и разрешава управне и надзорне одборе установа, организација и служби чији је оснивач.

Скупштина града Краљева на седници одржаној дана 30. септембра и 3. октобра 2016. године донела је Решење о давању сагласности на Статут Народне библиотеке „Стефан Првовенчани“ из Краљева.

Чланом 27. Статута Народне библиотеке „Стефан Првовенчани“ из Краљева утврђено је да Управни одбор има пет чланова, и то четири члана из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности и једног представника из реда запослених, уместо досадашњих три члана испред оснивача и два члана из реда запослених, па је у складу с тим потребно извршити усклађивање састава Управног одбора са одредбама Статута.

У складу с тим утврђен је Предлог решења.

Ово решење је коначно.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Краљеву у року од 60 дана од дана пријема решења.

Скупштина града Краљева

Број: 02-95/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

487.

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон), члана 41, 44а, 45. и 48а Закона о кул-

тури („Службени гласник РС“, број 72/09, 13/16, 30/16 - испр), члана 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст) и члана 27. Статута Народне библиотеке „Стефан Првовенчани“ из Краљева од 3. октобра 2016. године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЕТИРИ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „СТЕФАН ПРВОВЕНЧАНИ“ ИЗ КРАЉЕВА

I

Именују се у Управни одбор Народне библиотеке „Стефан Првовенчани“ из Краљева:

- за председника

Ђуро Медаковић, пензионер из Краљева, представник оснивача,

- за чланове:

1. Александар Бањак, дипломирани економиста, представник оснивача,

2. Марија Лукић, дипломирани географ, представник оснивача,

3. Никола Ђуришић, професор физичке културе из Краљева, представник оснивача,

4. Весна Милосављевић, представник запослених.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник

РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон), и члану 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст), којима је утврђено да скупштина јединице локалне самоуправе, између осталог, именује и разрешава управне и надзорне одборе установа, организација и служби чији је оснивач.

Чланом 41, 44а, 45. и 48а Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/09, 13/16, 30/16 - испр), утврђено је да чланове управног одбора именује и разрешава оснивач из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности, да чланове надзорног одбора именује и разрешава оснивач, да председника управног и надзорног одбора именује оснивач из реда чланова управног, односно надзорног одбора, и да дужност члана управног, односно надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Чланом 27. Статута Народне библиотеке „Стефан Првовенчани“ из Краљева утврђено је да Управни одбор има пет чланова, и то четири члана из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности и једног представника из реда запослених, уместо досадашњих три члана испред оснивача и два члана из реда запослених, па је у складу с тим потребно извршити усклађивање састава Управног одбора са одредбама Статута.

У складу с тим, овлашћени предлагачи поднели су предлоге за именовање и утврђен је Предлог решења.

Ово решење је коначно.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Краљеву у року од 60 дана од дана пријема решења.

Скупштина града Краљева

Број: 02-96/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

488.

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон), члана 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст), у вези са чланом 48. Статута Историјског архива из Краљева од 3. октобра 2016. године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА И ТРИ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ИЗ КРАЉЕВА

I

Утврђује се престанак функције у Надзорном одбору Историјског архива из Краљева:

1. Александра Тасева, председника, представника оснивача,

2. Марије Лукић, члана, представника оснивача,

3. Ратомира Дробњака, члана, представника оснивача и

4. Наде Јојић, члана, представника запослених.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 32. тачка 9. Закона о ло-

калној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон), и члану 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст), којима је утврђено да скупштина јединице локалне самоуправе, између осталог, именује и разрешава управне и надзорне одборе установа, организација и служби чији је оснивач.

Скупштина града Краљева на седници одржаној дана 30. септембра и 3. октобра 2016. године, донела је Решење о давању сагласности на Статут Историјског архива из Краљева.

Чланом 48. Статута Историјског архива из Краљева утврђено је да Надзорни одбор има три члана - два из реда представника оснивача, и једног из реда запослених, уместо досадашњих четири члана, које су чинила три представника оснивача и један представник запослених, па је у складу с тим потребно извршити усклађивање састава Надзорног одбора са одредбама Статута.

У складу с тим утврђен је Предлог решења.

Ово решење је коначно.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Краљеву у року од 60 дана од дана пријема решења.

Скупштина града Краљева

Број: 02-97/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

489.

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Слу-

жбени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон), члана 41, 44а, 45. и 48а Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/09, 13/16, 30/16 - испр), члана 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст) и члана 48. Статута Историјског архива из Краљева од 3. октобра 2016. године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ДВА ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ИЗ КРАЉЕВА

I

Именују се у Надзорни одбор Историјског архива из Краљева:

- за председника

Александар Тасев, дипломирани правник из Краљева, представник оснивача,

- за чланове:

1. Ратомир Дробњак, дипломирани правник у пензији, представник оснивача,

2. Љиљана Пауновић, представник запослених.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник

РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон), и члану 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст), којима је утврђено да скупштина јединице локалне самоуправе, између осталог, именује и разрешава управне и надзорне одборе установа, организација и служби чији је оснивач.

Чланом 41, 44а, 45. и 48а Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/09, 13/16, 30/16 - испр.), утврђено је да чланове управног одбора именује и разрешава оснивач из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности, да чланове надзорног одбора именује и разрешава оснивач, да председника управног и надзорног одбора именује оснивач из реда чланова управног, односно надзорног одбора, и да дужност члана управног, односно надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Чланом 48. Статута Историјског архива из Краљева утврђено је да Надзорни одбор има три члана-два из реда представника оснивача, и једног из реда запослених, уместо досадашњих четири члана, које су чинила три представника оснивача и један представник запослених, па је у складу с тим потребно извршити усклађивање састава Надзорног одбора са одредбама Статута.

У складу с тим, овлашћени предлагачи поднели су предлоге за именовање и утврђен је Предлог решења.

Ово решење је коначно.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Краљеву у року од 60 дана од дана пријема решења.

Скупштина града Краљева

Број: 02-98/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

490.

На основу члана 53, 54. и члана 55. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 - аут. тумачење, 68/15), и члана 26. тачка 9. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У УМЕТНИЧКОЈ ШКОЛИ У КРАЉЕВУ

I

Разрешава се Милена Луковић дужности члана Школског одбора у Уметничкој школи у Краљеву, испред Савета родитеља.

II

Именује се Снежана Шапић за члана Школског одбора у Уметничкој школи у Краљеву, испред Савета родитеља.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Краљева“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-

аут. тумачење, 68/15), којим је утврђено да орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе, које, на предлог овлашћеног предлагача, именује скупштина јединице локалне самоуправе, на четири године, и члану 26. тачка 9. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст), којим је утврђено да Скупштина, у складу са законом, доноси прописе и друге опште и појединачне акте.

Чланом 55. став 3. тачка 4. и ставом 4. Закона о основама система образовања и васпитања утврђено је да ће скупштина јединице локалне самоуправе разрешити пре истека мандата поједине чланове органа управљања, ако овлашћени предлагач покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања због престанка основа по којем је именован у орган управљања и да изборни период новоименованог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

Овлашћени предлагач Савет родитеља Уметничке школе у Краљеву покренуо је иницијативу за разрешење досадашњег члана, представника Савета родитеља дужности члана Школског одбора, због престанка основа по коме је именован, односно чије дете више није ученик ове школе, и именовање члана Школског одбора испред Савета родитеља.

У складу са напред наведеним, утврђен је Предлог решења.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у Београду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Скупштина града Краљева

Број: 02-99/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

491.

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, разматрала је Извештај о реализацији Одлуке о буџету града Краљева за 2016. годину, за период 01.01.2016.-30.09.2016. године, усвојен Закључком Градског већа града Краљева, број: 06-315/2016-III од 21.11.2016. године, па је, на основу члана 32, у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон), члана 26. тачка 9. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 15/13 - пречишћен текст), у вези са чланом 31. Одлуке о буџету града Краљева за 2016. годину („Службени лист града Краљева“, број 29/15), чланом 7. став 5. и чланом 76. став 3. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15), донела

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о реализацији Одлуке о буџету града Краљева за 2016. годину, за период 01.01.2016. - 30.09.2016. године, број: 231/16-VI од 21.10.2016. године, поднет од стране Одељења за привреду и финансије Градске управе града Краљева, усвојен Закључком Градског већа града Краљева, број: 06-315/2016-III од 21.11.2016. године.

II

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 06-347/2016-III

Дана: 29. новембра 2016. године

Председник

Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

САДРЖАЈ**Рег. бр.****Страна****АКТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА КРАЉЕВА**

463. Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету града Краљева за 2016. годину	1
464. Одлука о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије Завршног рачуна буџета града Краљева за 2016. годину	35
465. Одлука о изменама и допунама Одлуке о утврђивању елемената пореза на имовину за територију града Краљева	36
466. Одлука о доношењу Плана детаљне регулације „Фекална канализација у Тавнику“	37
467. Одлука о доношењу Плана детаљне регулације реке Товарнице	39
468. Одлука о доношењу Локалног програма заштите животне средине града Краљева 2016-2025. године	40
469. Одлука о Градској управи града Краљева	41
470. Одлука о успостављању сарадње града Краљева са градовима и општинама у сливу Западне Мораве	61
471. Одлука о приступању града Краљева у чланство Националне алијансе за локално-економски развој (НАЛЕД)	62
472. Одлука о измени Одлуке о остваривању права на накнаду трошкова за вантелефсну оплодњу	63
473. Одлука о изменама Одлуке о образовању Савета за здравство града Краљева ..	63
474. Решење о престанку функције секретара Скупштине града Краљева	64
475. Решење о постављању секретара Скупштине града Краљева	65
476. Решење о разрешењу и избору члана Комисије за друштвене делатности Скупштине града Краљева	65
477. Решење о разрешењу и именовању члана Комисије за пољопривреду и развој села	66
478. Решење о давању сагласности на Статут ЈП за уређивање грађевинског земљишта „Краљево“ из Краљева	67

Рег. бр.	Страна
479. Решење о давању сагласности на Статут ЈП „Градско стамбено“ из Краљева ...	68
480. Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута ЈКП „Путеви“ из Краљева	68
481. Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута ЈКП „Пијаца“ из Краљева	69
482. Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута ЈКП „Водовод“ из Краљева	69
483. Решење о давању сагласности на Статут о изменама и допунама Статута ЈКП „Чистоћа“ из Краљева	70
484. Решење о давању сагласности на Статут о изменама и допунама Статута ЈЕП „Топлана“ из Краљева	70
485. Решење о разрешењу и именовању члана Управног одбора Јавне установе „Туристичка организација Краљева“ из Краљева	71
486. Решење о престанку функције председника и четири члана Управног одбора Народне библиотеке „Стефан Првовенчани“ из Краљева	72
487. Решење о именовању председника и четири члана Управног одбора Народне библиотеке „Стефан Првовенчани“ из Краљева	73
488. Решење о престанку функције председника и три члана Надзорног одбора Историјског архива из Краљева	74
489. Решење о именовању председника и два члана Надзорног одбора Историјског архива из Краљева	75
490. Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора у Уметничкој школи у Краљеву	76
491. Закључак о усвајању Извештаја о реализацији Одлуке о буџету града Краљева за 2016. годину, за период 01.01.2016-30.09.2016. године	77

Издавач: Скупштина града Краљева - Главни и одговорни уредник Драгана Петковић,
секретар Скупштине града Краљева - Телефон: 036/306-020

Текући рачун: 840-733152843-12 за претплатнике који се финансирају из буџета Републике Србије
840-745151843-03 за претплатнике који се финансирају из буџета локалне самоуправе и остале претплатнике

Штампа: „Епоха”, Пожега